

PAKALPOJUMU LĪGUMS
Nr. 6.2.-25/2016/0895

Rīgā,

2016.gada 3.novembrī

Rīgas Stradiņa universitāte (kopš 2002.gada 13.decembra sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas”), Finanšu departamenta direktora Anduļa Priednieka personā, kurš rīkojas atbilstīgi 2014.gada 12.decembra Rektora rīkojumam Nr. 2-3/506 „Par A.Priednieka paraksta tiesībām” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labochema Latvija”, tās valdes priekšsēdētāja Vītauta Alksnera (Vytautas Alksneris) personā, kurš rīkojas atbilstīgi statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses),

pamatojoties uz iepirkumu „Medicīnisko iekārtu remonts un rezerves daļu iegāde” (Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2016/32/MA-MI) (turpmāk – Iepirkums) **1.daļu**,

izsakot savu brīvu gribu – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura Līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **Leica mikroskopa remontu** (turpmāk – Pakalpojumi). Detalizētāka informācija par Pakalpojumiem tiek noformēta un pievienota Līgumam kā tā 1.pielikums, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
- 1.2. Izpildītājs Pasūtījumu izpilda pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmis Pasūtītājs.
- 1.3. Gadījumā, ja Līguma saskaņošanas vai tā izpildes laikā notiek izmaiņas Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo jebkāda veida materiālu ražošanā vai pieejamībā, par ko Izpildītājs var uzrādīt ražotāja, autorizētā pārstāvja vai citas atbildīgas institūcijas vai komersanta apliecinājumu, Izpildītājs piedāvā un Pasūtītājs var piekrist, ka Pakalpojumi tiek sniegti, izmantojot līdzvērtīgu vai labāku materiālu. Izpildītājs garantē, ka šajā gadījumā piedāvājuma cena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie Līguma nosacījumi, tās tehniskā atbilstība un parametri nebūs sliktāki, kā Pasūtītāja prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumu sastāda **190.00 EUR** (viens simts deviņdesmit *euro*, 0 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, atbilstīgi Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam (turpmāk – Līgumcena).
- 2.2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, Līgumcena (kā arī jebkuru līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.

- 2.3. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.
- 2.4. Līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas – pakalpojums, materiāli, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājums, nodokļi un nodevas (izņemot PVN), piegāde, minēto aktivitāšu realizācijai nepieciešamie palīgmateriāli un iekārtas u.c.
- 2.5. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumiem, atbilstīgi faktiski izpildītajam Pakalpojumu apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina un Pušu abpusēji parakstīta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas, vai pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusējas parakstīšanas dienas. Izrakstot rēķinu tajā obligāti jānorāda Pasūtītāja Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

3. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana

- 3.1. Izpildītājs Līguma nosacījumiem, Pasūtītāja norādījumiem un nepieciešamībai atbilstošu Pakalpojumu sniegšanu uzsāk ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no pasūtījuma pieteikšanas dienas.
- 3.2. Par Pasūtījuma pieteikšanas dienu ir uzskatāma diena, kurā saņemts Pasūtītāja elektronisks (e-pasts) pieprasījums Pakalpojumu sniegšanai.
- 3.3. Izpildītājs Pakalpojumu Pasūtītājam nodod ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku.
- 3.4. Vienlaicīgi ar Pakalpojumiem, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar Pakalpojumu sniegšanu saistīto dokumentāciju, ja tāda konkrētajiem Pakalpojumiem ir.
- 3.5. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusēju parakstīšanu. Ja pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, nepilnvērtīga tīrīšana u.c.), Izpildītājam tās jānovērš bez papildus samaksas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no neatbilstības konstatēšanas dienas.
- 3.6. Pakalpojumu izpilde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas ietvaros.
- 3.7. Jautājumi par Pakalpojumu atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

4. Izpildītāja saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus sniegt kvalitatīvi, savlaicīgi, atbilstoši Pasūtītāja Līguma nosacījumiem un veiktajam pasūtījumam.
- 4.2. Izpildītājs apņemas veikt nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstoši sniegtu Pakalpojumu trūkumu novēršanu 5 (piecu) dienu laikā no akta par konstatētajiem trūkumiem sastādīšanas dienas.
- 4.3. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumos gadījumā, ja tie neatbilst šī Līguma nosacījumiem.
- 4.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu sakarā ar to, ka Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt

Pasūtītāja veikto apmaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Pakalpojumu vai tā daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas – nodošanas akts, un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Pakalpojumu apjoma vērtībai.

- 4.5. Ja Izpildītājs vispār neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām, Izpildītājs par katru no tām maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 15,00 EUR (piecpadsmit *euro*, 00 centi) apmērā.
- 4.6. Ja Izpildītājs kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Izpildītājs par katru no pārkāpumiem maksā Pasūtītājam:
 - 4.6.1. Līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā, vai
 - 4.6.2. Līgumsodu 10,00 EUR (desmit *euro*, 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā.
- 4.7. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību veicamajam darbam, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi.
- 4.8. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā rakstveidā informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:
 - 4.8.1. tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
 - 4.8.2. Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta;
 - 4.8.3. Izpildītājs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju).
- 4.9. Izpildītājam nav tiesību bez iepriekšēja saskaņojuma ar Pasūtītāju nodot Pakalpojumu vai to daļas izpildi trešajām personām.

5. Pasūtītāja saistības

- 5.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem un pasūtījumam atbilstošu Izpildītāja sniegto Pakalpojumu pieņemšanu.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma nosacījumiem un pasūtījumam sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojumu sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai.
- 5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja Pakalpojumos tiek konstatēti trūkumi, vai ja Pasūtītāju neapmierina to saturs.
- 5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs bez sankciju piemērošanas atlikt pasūtījumu veikšanu, ja paredzētais valsts budžeta finansējums (līdzfinansējums) netiek piešķirts plānotajā vai apstiprinātajā apjomā.
- 5.6. Ja Pasūtītājs vispār neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām, Pasūtītājs par katru no tām maksā Izpildītājam vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 15,00 EUR (piecpadsmit *euro*, 00 centi) apmērā.
- 5.7. Ja Pasūtītājs kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Pasūtītājs par katru no pārkāpumiem maksā Izpildītājam:
 - 5.7.1. Līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā, vai

- 5.7.2. Līgumsodu 10,00 EUR (desmit euro, 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā.
- 5.8. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju. Laikā, kad Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.
- 5.9. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus. Par šādiem apstākļiem atzīstamas stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība.
- 6.2. Katra no Pusēm, kuru līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.
- 6.3. Ja kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) dienu laikā, attiecīgā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 6.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

7. Līguma darbības termiņš, grozījumu izdarīšana un Līguma izbeigšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus vai līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 7.2. Izpildītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Pasūtītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Pasūtītājs nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojumu apmaksas termiņu un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkātošanos.
- 7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Izpildītājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkātošanos, kā arī gadījumā, ja Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 7.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu vai atlikt Līguma izpildi bez sankciju piemērošanas gadījumā, ja tas pamatots ar valsts, pašvaldības vai augstākstāvošu iestāžu un institūciju izdotajiem normatīvajiem aktiem vai pārvaldes lēmumiem.
- 7.5. Nebūtiskas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi. Būtiskas izmaiņas Līgumā ir pieļaujamas tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Pakalpojumu pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē [./], un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē [./], izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.

- 8.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par paziņotu 7. (septītajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 8.3. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 8.4. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā 1 (viena) mēnešalaikā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:
- 8.5.1. 1.pielikums „Tehniskais un finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Adrese: Dzirciema iela 16, Rīga,
LV-1007

Banka: AS “Swedbank”

S.W.I.F.T. HABALV22

Konts LV02HABA0551000376050

Banka: AS “SEB banka”

S.W.I.F.T. UNLALV22

Konts LV28UNLA0050013752619

Finanšu departamenta direktors

Andulis Priednieks

(personiskais paraksts)

(paraksts)

Izpildītājs:

SIA „Labochema Latvija”

Reģ.Nr. 40003925979

Jurid.adrese: Dzērbenes iela 27, Rīga,
LV-1006

Fakt. adrese: Dzērbenes iela 27-260,
Rīga, LV-1006

Banka: AS “SEB banka”

SWIFT: UNLALV2X

Konts LV55UNLA0050010366251

Valdes priekšsēdētājs

Vytautas Alksneris

(personiskais paraksts)

(paraksts)

IZRAKSTS PAREIZS

Rīgas Stradiņa universitāte

Juridiskās daļas juriste

Rīgā, 2016.gada 3.novembrī

L.Mūriņa