

**PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 6.2.-25/2016/0821
par arborista pakalpojumiem**

Rīgā,

2016.gada 20.oktobrī

Rīgas Stradiņa universitāte (kopš 13.12.2002. sertificēta atbilstīgi ISO 9001 standartam „Kvalitātes vadības sistēmas”) rektora Jāņa Gardovska, kurš rīkojas uz Rīgas Stradiņa universitātes Satversmes pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,
un

SIA “MK GREEN NATURE” tās valdes locekļa Mareka Klāviņa personā, kurš rīkojas atbilstīgi statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses),
atbilstoši Pasūtītāja iepirkuma **“Arboristu pakalpojumi”, identifikācijas Nr. RSU-2016/98/AFN-MI** (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura Līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas sniegt **arboristu pakalpojumus** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (turpmāk – Pakalpojumi). Detalizētāka informācija par Pakalpojumiem tiek noformēta un pievienota Līgumam kā tā pielikums, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojumus sniedz pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmies Pasūtītājs.
- 1.3. Pakalpojumi tiek sniegti dažādos Pasūtītāja objektos:
 - 1.3.1. Rīga, Dzirciema iela 16;
 - 1.3.2. Rīga, Kronvalda bulvāris 9;
 - 1.3.3. Rīga, Anniņmuižas bulvāris 26A;
 - 1.3.4. Rīga, Rātsupītes iela 5;
 - 1.3.5. Rīga, J.Asara iela 5;
 - 1.3.6. Liepāja, Rīņu iela 24/26;
 - 1.3.7. Rīga, Mārupes iela 17 k-1;
 - 1.3.8. Rīga, Mārupes iela 17 k-2;
 - 1.3.9. Rīga, Pilsoņu iela 13;
 - 1.3.10. Rīga, Cigoriņu iela 3;
 - 1.3.11. Rīga, Hipokrāta iela 3;
 - 1.3.12. Rīga, Kapseļu iela 23;
 - 1.3.13. Rīga, Kapseļu iela 8;
 - 1.3.14. Rīga, Dzirciema iela 20 k-2;
 - 1.3.15. Rīga, Dzirciema iela 20 k-1;
 - 1.3.16. Rīga, Dzirciema iela 20 k-3;
 - 1.3.17. Rīga, Dzirciema iela 20 k-6;
 - 1.3.18. Rīga, Kristapa iela 30;
 - 1.3.19. RSU Sporta bāze “Taurene” Taurenes pagasts, Vecpiebalgas novads.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena par atsevišķām Pakalpojumu pozīcijām ir noteikta Līguma 1.pielikumā – Tehniskais / finanšu piedāvājums – 2031,20 EUR (divi tūkstoši trīsdesmit viens *euro*,

21 cents) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Kopējā līgumcena Līguma ietvaros nevar pārsniegt 21 000,00 EUR (divdesmit viens tūkstis *euro* un 0 centi) bez PVN, turpmāk tekstā – Līgumcena.

- 2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 2.3. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.
- 2.4. Līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas – pakalpojums, materiāli, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājums, minēto aktivitāšu realizācijai nepieciešamie palīgmateriāli un iekārtas u.c., izņemot PVN.
- 2.5. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumiem atbilstīgi faktiski izpildītajam Pakalpojumu apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina un Pušu abpusēji parakstīta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas. Izrakstot rēķinu tajā obligāti jānorāda Pasūtītāja Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

3. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana

- 3.1. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājam veic ne vēlāk kā Tehniskajās specifikācijās noteiktajā termiņā no pasūtījuma saņemšanas dienas, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku. Par pasūtījumu Līguma izpratnē uzskatāms Pasūtītāja Līguma 9.1.punktā noteiktās kontaktpersonas elektronisks (e-pasta) pieprasījums Pakalpojumu izpildei.
- 3.2. Pakalpojumu sniegšanas ietvaros jāņem vērā, ka pēc Pakalpojumu sniegšanas Pasūtītājam tiek atvēlētas vismaz 3 (trīs) darba dienas Pakalpojumu atbilstības Līgumam izvērtēšanai.
- 3.3. Vienlaicīgi ar Pakalpojumiem Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar Pakalpojumu sniegšanu saistīto dokumentāciju, ja tāda konkrētajiem Pakalpojumiem ir.
- 3.4. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu. Ja pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības, Izpildītājam tās jānovērš bez papildus samaksas. Šādā gadījumā Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš paliek spēkā, un Izpildītājam tajā jāiekļaujas.
- 3.5. Pakalpojumu izpilde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas ietvaros.
- 3.6. Jautājumi par Pakalpojumu atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas..

4. Izpildītāja saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus sniegt kvalitatīvi, savlaicīgi un atbilstoši Līguma nosacījumiem un veiktajam pasūtījumam, tostarp Izpildītājs apņemas izpildīt visas normatīvo aktu prasības, kas saistāmas ar Pakalpojumu sniegšanu.
- 4.2. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumos gadījumā, ja tie neatbilst Līguma nosacījumiem.
- 4.3. Izpildītājs apņemas sniegt mutiskas vai rakstiskas rekomendācijas un/vai konsultācijas Pakalpojumu sniegšanas ietvaros.
- 4.4. Izpildītājam nav tiesību nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām, izņemot

- gadījumus, ja Izpildītāju aizstāj ar citu atbilstoši komerciesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmumu pāreju.
- 4.5. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu sakarā ar to, ka Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto apmaksu, ja tāda ir veikta par vēl neizpildītu Pakalpojumu. Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Pakalpojumu vai tā daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas – nodošanas akts, un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Pakalpojuma apjoma vērtībai.
- 4.6. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā rakstveidā informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:
- 4.6.1. tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
- 4.6.2. Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta;
- 4.6.3. Izpildītājs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju).
- 4.7. Izpildītājs papildus minētajām saistībām apņemas:
- 4.7.1. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 4.7.2. Pilnā apmērā segt Pasūtītājam vai trešajām personām saistībā ar Līguma izpildi radītos zaudējumus, kā arī Pasūtītājam segt maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas;
- 4.7.3. Nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).

5. Pasūtītāja saistības

- 5.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem un pasūtījumam atbilstošu Izpildītāja sniegto Pakalpojumu pieņemšanu.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem un pasūtījumam sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojumu sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai.
- 5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja Pakalpojumus tiek konstatēti trūkumi, vai ja Pasūtītāju neapmierina to saturs utt.
- 5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs bez sankciju piemērošanas atlikt pasūtījumu vai samaksas veikšanu, ja paredzētais valsts budžeta finansējums (līdzfinansējums) netiek piešķirts plānotajā vai apstiprinātajā apjomā.
- 5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Izpildītājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkātošanos, kā arī gadījumā, ja Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 5.7. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Ja Puses vispār neizpilda kādu no Līguma izrietošajām saistībām, vainīgā Puse par katru no tām maksā otram Pusei vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā.

- 6.2. Ja Puses kādu no Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), vainīgā Puse par katru no pārkāpumiem maksā otrai Pusei līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līgumcenas par pārkāpumu.
- 6.3. Laikā, kad Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses konkrētā gadījumā nevienojas savādāk.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus. Par šādiem apstākļiem atzīstamas stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība.
- 7.2. Katra no Pusēm, kuru līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.
- 7.3. Ja kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

8. Līguma darbības termiņš, grozījumu izdarīšana un Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā **36 (trīsdesmit seši) mēnešus** vai līdz tiek sasniegta kopējā Līgumcena **21 000,00 EUR (divdesmit viens tūkstošis euro un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa**, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas ja:
 - 8.2.1. Izpildītājs nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanas termiņu;
 - 8.2.2. Izpildītājs sniedzis Līguma prasībām neatbilstošu vai nekvalitatīvu Pakalpojumu, par ko ir sastādīts akts par konstatētajiem trūkumiem.
- 8.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojumu apmaksas termiņu.
- 8.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu vai atlikt Līguma izpildi bez sankciju piemērošanas gadījumā, ja tas pamatots ar valsts, pašvaldības vai augstākstāvošu iestāžu un institūciju izdotajiem normatīvajiem aktiem vai pārvaldes lēmumiem.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Pakalpojumu pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē [..], un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē [..], izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.
- 9.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par paziņotu 7 (septītajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 9.3. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 9.4. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā 1 (viena) mēneša laikā

vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 9.5. Ja rodas strīds par Līguma saistību saturu, Līguma noteikumu interpretācijā Puses piemēro Iepirkuma noteikumus un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu.
- 9.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:
- 9.6.1. 1.pielikums: Tehniskais / finanšu piedāvājums uz 4 (četrām) lapām.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Adrese: Dzirciema iela 16, Rīga, LV-1007

Banka: A/S "Swedbank"

SWIFT: HABALV22

Konts: LV02HABA0551000376050

Banka: A/S "SEB banka"

SWIFT: UNLALV2X

Konts: LV28UNLA0050013752619

Izpildītājs:

Reģ. Nr. 40103465070

Adrese: Ropažu iela 5-29, Rīga, LV-1039

Banka: A/S "Swedbank"

SWIFT: HABALV22

Konts: LV65HABA0551031572153

Rektors

Jānis Gardovskis

(personiskais paraksts)

Valdes Loceklis

Mareks Klāviņš

(personiskais paraksts)

(paraksts)

(paraksts)

IZRAKSTS PAREIZS

Rīgas Stradiņa universitāte

Juridiskās daļas juriste

Rīgā, 2016.gada 20.oktobrī



L.Mūriņa