

IZRAKSTS

RSU iepirkums „Gatavo zāļu formu
laboratorijas vajadzībām paredzēto
iekārtu un aprīkojuma detalizētu tehnisko
specifikāciju izstrāde atbilstoši darba
uzdevumam”

ID Nr. RSU-2016/36/ZI-MI

Līgums Nr. KL-470-12/2016

**“Par gatavo zāļu formu laboratorijas vajadzībām paredzēto iekārtu un aprīkojuma
detalizētu tehnisko specifikāciju izstrādi
atbilstoši darba uzdevumam”
(RSU Nr. 6.2.-25/2016/1030)**

Rīgā,

2016.gada 13.decembrī

Rīgas Stradiņa universitāte (kopš 13.12.2002. *sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas”*) rektora Jāņa Gardovska personā, kurš rīkojas uz Rīgas Stradiņa universitātes Satversmes pamata, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “FIDEA”, tās valdes locekļa Gundara Kuļikovska personā, kurš rīkojās atbilstīgi sabiedrības statūtiem, turpmāk – **Izpildītājs**, no otras puses

pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma „Gatavo zāļu formu laboratorijas vajadzībām paredzēto iekārtu un aprīkojuma detalizētu tehnisko specifikāciju izstrāde atbilstoši darba uzdevumam”, iepirkuma id.nr. RSU-2016/36/ZI-MI, turpmāk – **Iepirkums**, rezultātiem,

noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets un summa

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs izstrādā Pasūtītāja vajadzībām atbilstošas gatavo zāļu formu laboratorijas vajadzībām paredzēto **iekārtu un aprīkojuma detalizētas tehniskās specifikācijas**, turpmāk – **Darbs**. Darbs sevī ietver visu Līguma 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija” esošo - Tabulas 1. un Tabulas 2., norādīto iekārtu specifikāciju sagatavošanu.
- 1.2. Līguma summa par Līguma 1.1.punktā noteikto Darbu ir **EUR 30 000,-** (trīsdesmit tūkstoši eiro, 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk - **Līguma summa**. Līguma summa ar pievienotās vērtības nodokli sastāda EUR 36 300,- (trīsdesmit sešus tūkstošus trīs simti eiro, 00 centi).
- 1.3. Līguma summā ietilpst visas ar Līgumā un tā pielikumos noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas personāla izmaksas un autoratlīdzība (skat. arī Līguma 5.4.p.), kā arī visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi u.c.).
- 1.4. Līguma 1.1.punktā noteiktais Darbs tiek veikts saskaņā ar:
 - 1.4.1. Līgumu un tā 1.pielikumu “Tehniskā specifikācija”, turpmāk – Tehniskā specifikācija un 2.pielikumu “Finanšu piedāvājums”, turpmāk – Finanšu piedāvājums;

1.4.2. arī Publiskā iepirkuma likuma un citu normatīvo aktu prasībām, kas ir attiecināmas uz šādu specifikāciju sagatavošanu, nolūkā tās izmantot Pasūtītāja attiecīgajās citās iepirkuma procedūrās.

2. Pušu pienākumi un tiesības

- 2.1. Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma nodrošina Izpildītāju ar Darba izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā.
- 2.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, un Izpildītājam ir pienākums sniegt aktuālo informāciju par Darba izpildes gaitu un rezultātiem.
- 2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darba izpildi līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības.
- 2.4. Izpildītājs nodrošina Darba izpildi atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām, ievērojot normatīvos aktus, kas regulē šāda Darba izpildi, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras iestāsies normatīvo aktu neievērošanas vai nepienācīgas ievērošanas rezultātā.
- 2.5. Izpildītājs apņemas nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas traucē Darba kopumā vai tā daļu izpildi noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 2.6. Izpildītājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, un atlīdzināt visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, radušies Pasūtītājam un trešajām personām.
- 2.7. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas neizpaušanai, ko Izpildītājs ieguvis no Pasūtītāja Līguma izpildes gaitā, izņemot valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju.
- 2.8. Izpildītājs nodrošina autortiesību subjektu tiesību ievērošanu un nepieļauj autortiesību pārkāpumus. Ja tas nepieciešams Darba izpildei, Izpildītājam ir jāsaņem visas nepieciešamās atļaujas, piekrišanas un licences šādu autoru vai citu ar intelektuālā īpašuma tiesībām aizsargātu darbu izmantošanai. Izpildītājs uzņemas atbildību par jebkādam autortiesību subjektu prasībām, kas varētu tikt izvirzītas pret Pasūtītāju saistībā ar Darba izpildi.
- 2.9. Izpildītājam ir tiesības prasīt samaksu par kvalitatīvu un savlaicīgu Darba izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par Līgumā noteiktajā apjomā, savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītu Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.10. Izpildītājs apliecina un uzņemas atbildību, ka Izpildītājam un Darba izstrādē iesaistītajam personālam piemīt atbilstoša kompetence, pieredze un prasmes Darba kvalitatīvai izpildei.

3. Darba izpilde un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to paraksta abas Puses, un ir spēkā līdz savstarpējo saistību izpildei.
- 3.2. Darba izpildes termiņš ir 120 (viens simts) kalendārās dienas no pasūtījuma saņemšanas brīža. Par pasūtījuma izdarīšanas brīdi ir uzskatāms Pircēja saskaņā ar Līgumu noteiktās kontaktpersonas nosūtīts elektronisks pakalpojuma uzsākšanas pasūtījums.
- 3.3. Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma 3.2.punktā minētā termiņa iesniedz visa Darba projektu Pasūtītājam priekšpārbaudei, nosūtot to elektroniski Pasūtītāja kontaktpersonai.
- 3.4. Pasūtītājs izvērtē saņemto Darba projektu un, ja uzskata par nepieciešamu, sniedz norādījumus Izpildītājam par veicamiem precizējumiem, korekcijām, papildinājumiem

vai cita rakstura satura vai noformējuma izmaiņām. Minētā ietvaros Pasūtītājs ir tiesīgs arī uzaicināt Izpildītāju sniegt informāciju klātienē.

- 3.5. Pasūtītājam ir tiesības sniegt norādījumus par veicamiem precizējumiem, korekcijām, papildinājumiem vai cita rakstura satura vai noformējuma izmaiņām, pat ja Darba projekts formāli jau ietver visas Tehniskajā specifikācijā definētās Darba izstrādes prasības, tomēr Pasūtītājam ir būtiskas, lai saņemtu pilnvērtīgu Darbu.
- 3.6. Izpildītājs precizē Darbu atbilstoši Pasūtītāja izteiktajiem norādījumiem, saskaņo nodošanas procesu elektroniski ar Pasūtītāja kontaktpersonu, un nodod Darbu ar Izpildītāja sagatavotu un parakstītu nodošanas un pieņemšanas aktu (turpmāk - nodošanas un pieņemšanas akts).
- 3.7. Pasūtītāja pārstāvis ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Līguma 3.5.punkta kārtībā iesniegtā Darba saņemšanas pārbauda veiktā Darbu atbilstību Līguma noteikumiem un:
 - 3.7.1. pieņem Darbu, ja tas atbilst Līgumā noteiktajām prasībām un paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu;
 - 3.7.2. nepieņem Darbu, ja tas neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, sagatavojot aktu, kurā norāda konstatētās neatbilstības izpildītājā Darbā, un nosūta aktu Izpildītāja pārstāvim, nosakot termiņu neatbilstību novēršanai. Pēc trūkumu novēršanas atkārtoti veicama Darba nodošana.
- 3.8. Termiņš visu Līguma darbības laikā konstatēto neatbilstību novēršanai Līguma 3.4.punkta un 3.7.2.apakšpunkta kārtībā, lai netiktu konstatēts Izpildītāja nokavējums, nevar pārsniegt 20 (divdesmit) kalendārās dienas.
- 3.9. Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem segt visas izmaksas, kas tam radušās saistībā ar papildinājumiem un labojumiem, kas veicami saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
- 3.10. Pasūtītājs veic samaksu par Darbu 10 (desmit) darba dienu laikā no visa Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.
- 3.11. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķinu rakstveidā.
- 3.12. Ja Līgumā noteikto maksājumu veikšanas brīdī pastāv kāda Izpildītāja parāda saistība pret Pasūtītāju, kas izriet no Līguma nosacījumu neizpildes, Pasūtītājs ir tiesīgs to vienpusēji ieskaitīt, veicot norēķinus.

4. Pušu atbildība

- 4.1. Izpildītājs atbild par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie Pasūtītājam radušies, izmantojot Līguma izpildes ietvaros izpildītā Darba rezultātus, un ir cēloņsakarīgi saistīti ar Darba neatbilstību normatīvajiem aktiem visos gadījumos, kad šādu neatbilstību konstatē Iepirkumu uzraudzības birojs vai tiesa. Izpildītājs atbild par jebkuras neuzmanības (tajā skaitā vieglas neuzmanības) vai ļauna nolūka rezultātā nodarītiem zaudējumiem.
- 4.2. Ja Izpildītājs neizpilda Darbu Līgumā noteiktajā termiņā vai Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenovērs Līguma 3.4.punkta vai 3.7.2.apakšpunkta kārtībā konstatētās Darba izpildes neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto Darbu izpildes termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 4.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu Izpildītājam Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no

nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no nokavētā maksājuma summas.

- 4.4. Līguma 4.2.punktā noteiktā līgumsoda termiņš sāk tecēt no dienas, kad Pasūtītāja pārstāvis informē Izpildītāja pārstāvi par neatbilstībām veiktajos Darbos vai neatbilstībām veikto neatbilstību novēršanā.
- 4.5. Ja Darba izpildes vai Darbu rezultātu izmantošanas laikā tiek konstatēta tāda personas datu noplūde, kas pārkāpj datu subjekta tiesības, un tā ir radusies Izpildītāja neuzmanības (tajā skaitā vieglas neuzmanības) vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā, Izpildītājs ir atbildīgs gan par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, gan trešajām personām (tajā skaitā, bet ne tikai, datu subjektam) nodarītajiem zaudējumiem, kā arī Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.
- 4.6. Izpildītājs ir atbildīgs par tā nolīgto apakšuzņēmēju darbību/bezdarbību tādā pašā mērā kā par savu darbību/bezdarbību.
- 4.7. Ja Izpildītājs neievēro citus būtiskus Līguma nosacījumus, kas varētu ietekmēt Līguma vai Darba izpildes kvalitāti, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu EUR 300,00 (trīs simti euro un 00 centi) apmērā par pārkāpumu.
- 4.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma un neizslēdz zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu.

5. Autortiesības

- 5.1. Saskaņā ar šo Līgumu Izpildītāja Darba izpildes gaitā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē ir autortiesību objekti (turpmāk - Autortiesību objekts) un to aizsargā Autortiesību likums un citi normatīvie akti.
- 5.2. Saņemtais un apmaksātais Autortiesību objekts ir Pasūtītāja īpašums. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Izpildītāja kā autora Autortiesību likuma 15.pantā minētās esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem autortiesību objektiem. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām.
- 5.3. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektu, kas saskaņā ar šo Līgumu atzīstami par Pasūtītāja īpašumu.
- 5.4. Puses vienojas, ka Pasūtītāja veikta Līguma summas samaksa Izpildītājam saskaņā ar šo Līgumu ietver arī autoratlīdzību un Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt papildus autoratlīdzību vai honorāru.

6. Konfidencialitāte

- 6.1. Visa un jebkāda informācija, ko Puse sniedz otrai Pusei Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas, pildot Līguma saistības, un Līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par Puses darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio - vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par Līguma izpildi tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.
- 6.2. Pusēm nav tiesību izpaust informāciju, kas Darba izpildes laikā gūta no otras Puses, trešajām personām bez Puses rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Pusēm ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jārūpējas par informācijas drošību un aizsardzību, lai pilnībā izslēgtu iespēju trešajām personām piekļūt pie konfidencialas informācijas.
- 6.3. Līguma ietvaros konfidencialo informāciju ir tiesīgs lietot tikai Izpildītājs, tā apakšuzņēmēji un speciālisti, ja vien Līgumā nav noteikts savādāk vai Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādi.
- 6.4. Pušu pienākums ir nodrošināt, ka to darbinieki, kuri izmantos otras Puses konfidencialo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildei un tikai nepieciešamajā

apjomā, kā arī uzsūpsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir noteiktas Izpildītājam šajā Līgumā.

6.5. Pušu informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:

6.5.1.informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no Pusēm (tādējādi, nav attiecināms uz gadījumiem, kad informācija kļūst pieejama Līguma noteikumu neizpildes rezultātā Izpildītāja vai tā speciālistu rīcības dēļ);

6.5.2.informācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir atklāta vai valdības, valsts vai pašvaldību iestādes to noteikušas par atklātu;

6.5.3.informācija, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, ir jānodod valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras saskaņā ar normatīvajos aktos šīm iestādēm dotajām tiesībām padara saņemto informāciju par atklātu un publiski pieejamu;

6.5.4.informācija oficiāli ir publicēta Pasūtītāja mājaslapā, preses izdevumos, grāmatās, publiski pieejamos informatīvos katalogos, bukletos, informatīvos iespiedmateriālos un reklāmās.

6.6. Līguma noteikumi par konfidencialitāti ir spēkā bez termiņa ierobežojumiem arī izbeidzot Līguma darbību vai zaudējot tam spēku.

6.7. Līguma konfidencialitātes noteikumi nekādā gadījumā nav attiecināmi uz Pasūtītāja tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas materiāliem un citiem darbu rezultātiem, kurus Līguma izpildes gaitā Izpildītājs ir sagatavojis un nodevis Pasūtītājam. Materiālu un citu Darba rezultātu izmantošanai pēc Pasūtītāja ieskatiem nav nepieciešama rakstiska Izpildītāja piekrišanas saņemšana.

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

7.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 7.2. un 7.3.punktā minētos gadījumus.

7.2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 7.3.punktā paredzētos nosacījumus.

7.3. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 7.2.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

7.3.1.Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst tām Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu;

7.3.2.tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām.

7.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 7.sadaļas noteikumiem.

8. Nepārvarama vara (Force Majeure)

8.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma noteikumu neizpildi, ja tam par iemeslu ir notikumi vai apstākļi, kurus Puses nespēj kontrolēt pret kuriem Puses nevarēja saprātīgi

nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas un kurus to rašanās gadījumā Puses nevar novērst vai pārvarēt (*Force Majeure*).

- 8.2. Puse, kas nokļuvusi *Force Majeure* apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no *Force Majeure* iestāšanās paziņo par to otrai Pusei, norādot saistības, kuru izpilde nav vai nebūs iespējama.
- 8.3. Pēc Līguma 8.2.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī par Līguma izbeigšanu.
- 8.4. Ja Puse nokavē Līguma 8.2.apakšpunktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt Līguma izpildes termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu, pamatojoties uz *Force Majeure*.

9. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 9.1. Līgumu var grozīt Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties un Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā. Visi grozījumi Līgumā noformējami kā Līguma pielikumi, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā no abpusējas parakstīšanas brīža.
- 9.2. Līgums var tikt izbeigts pirms noteiktā termiņa, Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.
- 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma, ja:
- 9.3.1. Izpildītājs nepilda jebkādas Līguma saistības saskaņā ar Līguma noteikumiem un konstatētās neatbilstības nav novērstas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rakstiska Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas;
- 9.3.2. Izpildītājs kavē Darba nodošanu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām;
- 9.3.3. Pasūtītājam nav pieejams finansējums turpmākai Darba izpildes finansēšanai. Šādā gadījumā Pasūtītājs brīdina par to Izpildītāju ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izbeigšanas;
- 9.3.4. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu, vai tiesa ir pieņēmusi pieteikumu par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu.
- 9.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par Darba izpildi vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar šo Līgumu vai tā interpretāciju, Puses aņemas risināt pārrunu ceļā.
- 10.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu šādam risinājumam, jebkura no Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikas tiesībām.
- 10.3. Ja viens vai vairāki Līguma noteikumi jebkādā likumīgā veidā kļūst vai tiek atzīti par spēkā neesošiem, nelikumīgiem vai nesaistošiem, tas nekādā veidā neieteknē un neierobežo pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 10.4. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, ir iesniedzamas otrai Pusei elektroniski.
- 10.5. Līguma izpildes laikā Puses nosaka šādas kontaktpersonas:
- 10.5.1. no Pasūtītāja puses [...], tālr.: [...], e-pasts: [...]
- 10.5.2. no Izpildītāja puses [...], tālr.: [...], e-pasts: [...]

- 10.6. Pušu kontaktpersonas koordinē Līguma izpildi, tajā skaitā veic Līgumā norādītās funkcijas (Darba pasūtīšana, pieņemšanas-nodošanas koordinēšana u.tml.).
- 10.7. Līgumam ir šāds pielikums, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:
- 10.7.1. Līguma 1.pielikums - „Tehniskā specifikācija” uz 3 (trīs) lapām;
- 10.7.2. Līguma 2.pielikums - „Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas.
- 10.8. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm. Abi eksemplāri ir ar vienādu juridisku spēku.

11. Rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Dzirčiema iela 16, Rīga, LV-1007

Banka: A/S “Swedbank”

S.W.I.F.T. HABALV22

Konts LV02HABA0551000376050

Banka: A/S “SEB banka”

S.W.I.F.T. UNLALV2X

Konts LV28UNLA0050013752619

Izpildītājs:

SIA “FIDEA”

Reģ. Nr.40003600120

Antonijas iela 5, Rīga, LV-1010

Banka: [...]

S.W.I.F.T. [...]

Konts [...]

Rektors Jānis Gardovskis

(personiskais paraksts)

(paraksts)

Valdes loceklis Gundars Kuļikovs

(personiskais paraksts)

(paraksts)

IZRAKSTS PAREIZS

Rīgas Stradiņa universitāte

Juridiskās daļas Vecākais jurists

V.Brigmanis

Rīgā, 2016.gada 13.decembrī