

PAKALPOJUMU LĪGUMS
Nr. 6.2.-25/2016/0786
"Vienkanāla mehānisko virzuļpipešu kalibrēšana"

Rīgā,

2016.gada 12.oktobrī

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Faneks” valdes priekšsēdētāja Viktora Šateca personā, kurš rīkojas atbilstīgi sabiedrības statūtiem (turpmāk – **Izpildītājs**),

un

Rīgas Stradiņa universitāte (kopš 2002.gada 13.decembra sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas”) Finanšu departamenta direktora Anduļa Priednieka personā, kurš rīkojas atbilstīgi 2014.gada 12.decembra Rektora rīkojumam Nr. 2-3/506 „Par A.Priednieka paraksta tiesībām (turpmāk – **Pasūtītājs**),

abi kopā turpmāk – Puses,

pamatojoties RSU iepirkumu “Medicīnisko un laboratorisko iekārtu kalibrēšana”, Id. Nr. RSU-2016/40/MA-MI (turpmāk – **iepirkuma procedūra**),

izsakot savu brīvu gribu – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt attiecīgo **vienkanāla mehānisko virzuļpipešu kalibrēšanas pakalpojumus** (turpmāk – **Pakalpojumi**). Detalizētāka informācija par Pakalpojumiem tiek noformēta, un pievienota šim Līgumam kā tā 1.pielikums “Tehniskais un finanšu piedāvājums”.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojumus izpilda pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem.
- 1.3. Gadījumā, ja Līguma saskaņošanas vai tā izpildes laikā notiek izmaiņas Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo jebkāda veida materiālu ražošanā vai pieejamībā, par ko Izpildītājs var uzrādīt ražotāja, autorizētā pārstāvja vai citas atbildīgas institūcijas vai komersanta apliecinājumu, Izpildītājs piedāvā un Pasūtītājs var piekrist, ka Pakalpojumi tiek sniegti, izmantojot līdzvērtīgu vai labāku materiālu. Izpildītājs garantē, ka šādā gadījumā Pakalpojumi atbilst visām Pasūtītāja iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, tās tehniskā specifikācija un parametri nebūs sliktāki, kā iepirkuma procedūrā prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju). Izpildītājs garantē, ka šajā gadījumā piedāvājuma cena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie iepirkuma procedūras nosacījumi izvirzītajām prasībām tās tehniskā atbilstība un parametri nebūs sliktāki, kā Pasūtītāja prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumcena **bez PVN** par visiem Pakalpojumiem nepārsniedz **EUR 342,-** (trīs simti četrdesmit divus *euro*, 00 centus), kopējā līgumcena ar PVN par visiem Pakalpojumiem nepārsniedz 413,82 EUR (četri simti trīspadsmit *euro*, 82 centus), atbilstīgi Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam Pasūtītāja iepirkuma procedūrā (turpmāk – Līgumcena).
- 2.2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, līgumcena (kā arī jebkuru līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.
- 2.3. Kopējā līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas – materiāli, darbspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājumus u.c.
- 2.4. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumiem, atbilstīgi faktiski izpildītajam Pakalpojumu apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina un Pušu abpusēji parakstīta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas, vai pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusējas parakstīšanas dienas. Izrakstot rēķinu tajā obligāti jānorāda Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.
- 2.5. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi erekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.
- 2.6. Ja Līgumā noteikto maksājumu veikšanas brīdī pastāv kāda Izpildītāja parāda saistība pret Pasūtītāju, kas izriet no šī Līguma nosacījumu neizpildes, Pasūtītājs ir tiesīgs to vienpusēji ieskaitīt, veicot norēķinus.

3. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana

- 3.1. Izpildītājs Pakalpojumus Pasūtītājam sniedz **ne vēlāk kā 45** (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Pakalpojumu pasūtīšanas izdarīšanas brīža. Par Pakalpojumu pasūtīšanas brīdi ir uzskatāms Pasūtītāja kontaktpersonas elektronisks (e-pasta formā) Pakalpojumu pasūtījums Izpildītāja kontaktpersonai.
- 3.2. Pakalpojumu sniegšanas ietvaros jāņem vērā, ka Pasūtītājam tiek atvēlētas vismaz 3 (trīs) darba dienas Pakalpojumu atbilstības Līgumam izvērtēšanai.
- 3.3. Vienlaicīgi ar Pakalpojumiem, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar Pakalpojumu sniegšanu saistīto dokumentāciju - sertifikāti utml., ja tādi konkrētajiem pakalpojumiem ir.
- 3.4. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusēju parakstīšanu. Ja pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, nepilnvērtīga funkcionēšana u.c.), Izpildītājam tās jānovērš bez papildus samaksas. Šādā gadījumā Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš paliek spēkā, un Izpildītājam tajā jāiekļaujas.
- 3.5. Pakalpojumu izpilde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas ietvaros.

4. Izpildītāja saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus veikt kvalitatīvi, savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

- 4.2. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumos gadījumā, ja tie neatbilst šī Līguma nosacījumiem.
- 4.3. Ja Izpildītājs neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajiem terminētajiem pienākumiem, Izpildītājs par katru no tiem maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā neizpildītās saistības summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.4. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu sakarā ar to, ka Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto apmaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Pakalpojumus vai vismaz to daļas un vēlas tās atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas – nodošanas akts, un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Pakalpojumu apjoma vērtībai.
- 4.5. Izpildītājs papildus minētajām saistībām apņemas:
 - 4.5.1. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, kā arī normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
 - 4.5.2. Pilnā apmērā segt Pasūtītājam no šī Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Izpildītāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas;
 - 4.5.3. Nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).
- 4.6. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību veicamajam darbam, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi.
- 4.7. Izpildītājam nav tiesību nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām, izņemot gadījumus, ja Pasūtītāju aizstāj ar citu atbilstoši komerc tiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmumu pāreju.
- 4.8. Izpildītājs apņemas veikt apakšuzņēmēju vai personāla, kurus Izpildītājs norādījis savā piedāvājumā Pircējam iepirkuma procedūras ietvaros, nomaiņu, kā arī papildus personāla vai apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta prasībām.
- 4.9. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojumu izpildē ir ievērojis trešo personu tiesības, tādējādi nodrošinot Pasūtītāju pret trešo personu prasījumiem.

5. Pasūtītāja saistības

- 5.1. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Pakalpojumu apjomu, un veic to pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un finanšu iespējām, t.sk. ir tiesīgs arī atteikties no kādas daļas pasūtījuma.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojumu sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt pilnvērtīgi sniegtu Pakalpojumu pieņemšanu.

- 5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja Pakalpojumos tiek konstatēti trūkumi, vai ja Pasūtītāju neapmierina to saturs utt.
- 5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Izpildītājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkātošanos, kā arī gadījumā, ja Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 5.7. Ja Pasūtītājs neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajiem terminētajiem pienākumiem, Pasūtītājs par katru no tiem maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā neizpildītās saistības summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes. Pasūtītāja atbildības limits nevar pārsniegt apmēru, kas atbilst 10% (desmit procentiem) no kopējās līgumcenas.
- 5.8. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

6. Garantijas nosacījumi

- 6.1. Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanas ietvaros jānodrošina Pakalpojuma garantija atbilstoši LVS EN ISO 8655:2003 standarta prasībām.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar abpusēju parakstīšanas brīdi, un ir spēkā 1 (vienu) kalendāro gadu.
- 7.2. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Pakalpojumu pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē [...], tālr.: [...], e-pasts: [...] un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē [...], tālr.: [...], e-pasts: [...], izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.
- 7.3. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par saņemtu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 7.4. Puses ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (Force majeure) noteikumus.
- 7.5. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 7.6. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.7. Izpildītājs Līguma izpildes ietvaros ir saistīts ar no iepirkuma procedūras nolikuma un piedāvājuma (ja notikusi iepirkuma procedūra) izrietošajām saistībām, ja vien šajā Līgumā attiecībā uz konkrētām saistībām nav noteikts savādāk.
- 7.8. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi.
- 7.9. Līgums sastādīts latviešu valodā, uz 5 (piecām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šāds pielikums:

7.9.1. 1.pielikums "Tehniskais un finanšu piedāvājums" uz vienas lapas.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Jurid.adrese: Dzirciema iela 16, Rīga,
LV-1007

Banka: A/S "Swedbank"

S.W.I.F.T. HABALV22

Konts LV02HABA0551000376050

Banka: A/S "SEB banka"

S.W.I.F.T. UNLALV2X

Konts LV28UNLA0050013752619

Izpildītājs:

SIA „Faneks”

Reģ.Nr. 40002012606

Kalna iela 17-1, Rīga, LV-1003

Banka: A/S "Swedbank"

S.W.I.F.T. HABALV22

Konts LV63HABA0001409035737

Finanšu departamenta

Direktors Andulis Priednieks

Valdes priekšsēdētājs

Viktors Šatcs

(personiskais paraksts)

(personiskais paraksts)

(paraksts)

(paraksts)

Zīmoga nospiedums

Zīmoga nospiedums

IZRAKSTS PAREIZS

Rīgas Stradiņa universitāte

Juridiskās daļas Vecākais jurists


V. Brigmanis

Rīgā, 2016.gada 12.oktobrī