

PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 6.2.-25/2014/0271

Rīgā, 2014.gada 16.aprīlī

Rīgas Stradiņa universitāte, (kopš 13.12.2002. sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas”) rektora Jāņa Gardovska personā, kurš rīkojas atbilstīgi Rīgas Stradiņa universitātes Satversmei (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

Akciju sabiedrība „Berendsen Tekstila Serviss”, tās pilnvarotā Ģirta Abakuka personā, kurš rīkojas atbilstīgi 03.04.2014.g. pilnvarai Nr.4.-14/48 (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk abas kopā – Puses, pamatojoties uz iepirkumu „Maināmo paklāju noma” (Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2014/12-MI), noslēdz sekojošu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas **veikt maināmo paklāju nomu** RSU struktūrvienībām (turpmāk – Pakalpojumi). Detalizētāka informācija par Pakalpojumu un tā sniegšanas noteikumiem tiek noformēta un pievienota šim Līgumam kā tā pielikumi, kas arī abpusēji tiek parakstīti. RSU objektu adreses Līguma darbības laikā var mainīties, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanu veic pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem. Pasūtītājs, brīdinot Izpildītāju, tiesīgs pats sagādāt materiālus Pakalpojuma sniegšanai.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena par Pakalpojumu ir atbilstīga Izpildītāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam Pasūtītāja iepirkuma procedūrā un visā Līguma darbības laikā nepārsniegs **41 999,00 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), kopējā līgumcena nepārsniegs **50 818,79 EUR** (piecdesmit tūkstoši astoņi simti astoņpadsmit euro un 79 centi) t.sk. PVN, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam apmēram.
- 2.2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta pakalpojumu PVN likme, Līguma summa (kā arī jebkuru līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām un bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.
- 2.3. Līgumcenā ietilpst visi ar Pakalpojuma izpildi saistītie izdevumi, tai skaitā izdevumi par materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm, transportu, ar piegādes, nomas un apmaiņas (ja tāda būs nepieciešama) izmaksām.
- 2.4. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.
- 2.5. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumu, atbilstīgi faktiski izpildītajam apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas un Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas. Izrakstot rēķinu tajā obligāti jānorāda Līguma numuru un datumu, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

3. Pakalpojuma pieņemšana – nodošana

- 3.1. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājam veic ne vēlāk kā **1 (vienas) darba dienas laikā** no pasūtījuma saņemšanas brīža, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku. Par pasūtījuma izdarīšanas brīdi ir uzskatāms Pasūtītāja telefonisks vai elektronisks (e-pasta) pieprasījums Pakalpojuma sniegšanai, kas nosūtīts uz Izpildītāja Līgumā norādīto kontaktpersonas e.pastu.
- 3.2. Pakalpojuma izpildes pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar abpusēji parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu. Pasūtītāja pārstāvis pieņem pasūtījuma izpildi kopumā vai pa daļām, parakstot Izpildītāja savlaicīgi noformētu noteikta parauga Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.3. Pakalpojuma sniegšanas ietvaros jāņem vērā, ka Pasūtītājam tiek atvēlētas 3 (trīs) darba dienas Pakalpojuma atbilstības Līgumam izvērtēšanai. Ja Pasūtītājs konstatē kādas neatbilstības, Izpildītājam tās jānovērš bez papildus samaksas. Šādā gadījumā Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš paliek spēkā, un Izpildītājs netiek atbrīvots no pienākuma tajā iekļauties.
- 3.4. Pakalpojuma izpilde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktā.
- 3.5. Jautājumi par Pakalpojuma atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, strīdu risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4. Pasūtītāja saistības

- 4.1. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Pakalpojuma apjomu, un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un finanšu iespējām.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojuma sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju, dokumentus un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīva Pakalpojuma sniegšanai.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu un noteiktā apjomā sniegtu Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 4.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt pilnvērtīgi sniegta Pakalpojuma pieņemšanu.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Izpildītājs izpilda pasūtījumu nepienācīgā kvalitātē, ja Izpildītājs patvaļīgi pārgrozījis pasūtījuma plānu, shēmas vai rupji pārkāpj Līgumu kā arī gadījumā, ja Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojuma pieņemšanas, ja Pakalpojumā tiek konstatēti trūkumi. Ja Pasūtītāja pārstāvim ir pretenzijas pret Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu, Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības to neparakstīt un iesniegt pretenzijas Izpildītājam. Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam koriģētu minēto aktu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenziju saņemšanas.
- 4.7. Ja Pasūtītājs kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Pasūtītājs par katru no pārkāpumiem maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu.
- 4.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no turpmākas saistību izpildes, ja vien Pasūtītājs konkrētā gadījumā nenosaka savādāk. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju.
- 4.9. Laikā, kad Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.

5. Izpildītāja saistības

- 5.1. Izpildītājs apņemas pasūtījuma izpildi veikt kvalitatīvi, savlaicīgi un atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.2. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumā gadījumā, ja tas neatbilst Līguma nosacījumiem.
- 5.3. Ja Izpildītājs kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Izpildītājs par katru no tām maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu.
- 5.4. Līgumsoda samaksa par nepienācīgu izpildi vai neizpildi īstā laikā (termiņā) neatbrīvo Izpildītāju no turpmākas saistību izpildes.
- 5.5. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu sakarā ar to, ka Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, pusēm ir pienākums sastādīt pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā Puses nosaka izpildītā vai neizpildītā Pakalpojuma apjomu. Pēc minētā akta abpusējas parakstīšanas Izpildītājam ir pienākums Pušu saskaņotajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto apmaksu (ja tāda ir veikta). Līguma pārtraukšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums norēķināties līdz Līguma pārtraukšanas brīdim paveiktajiem darbiem (ja tādi ir veikti).
- 5.6. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Pakalpojuma izpildei, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi.
- 5.7. Izpildītājs apņemas sniegt mutiskas vai rakstiskas rekomendācijas vai konsultācijas Pakalpojuma sniegšanas ietvaros.
- 5.8. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:
 - 5.8.1. tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
 - 5.8.2. Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā **36 (trīsdesmit sešus) mēnešus** vai līdz brīdim, kad kopējā no šā Līguma izrietošā visu pasūtījumu summa sasniedz **41 999.00 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro 00 centi) bez PVN, atkarībā kurš nosacījums iestāsies pirmais.
- 6.2. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Pakalpojuma pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē [..] un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē [..], izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.
- 6.3. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par saņemtu 7 (septītajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 6.4. Līguma esošā informācija uzskatāma par konfidenciālu un Puses piekrīt, ka tai ir komercnoslēpuma raksturs. Pusēm ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.
- 6.5. Puses ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas noteikumus.

- 6.6. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.7. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas tikai pēc abu Pušu rakstveida vienošanās. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie līguma noteikumi.
- 6.8. Līgums sastādīts latviešu valodā, uz 4 (četrām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šāds pielikums:

6.8.1. 1.pielikums - Tehniskās specifikācijas uz 2 lapām;

6.8.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums uz 1 lapas.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Dzirčiema iela 16, Rīga, LV-1007

Banka: A/S "Swedbank"

S.W.I.F.T. HABALV22

Konts LV02HABA0551000376050

Banka: A/S "SEB banka"

S.W.I.F.T. UNLALV22

Konts LV28UNLA0050013752619

Izpildītājs:

AS „Berendsen Tekstila Serviss”

Reģ. Nr. 40003188248

Bukaišu iela 3a, Rīga, LV-1004

Banka: A/S "SEB banka"

S.W.I.F.T. UNLALV22

Konts LV28UNLA0050013752619

Rektors

Jānis Gardovskis

Pilnvarotā persona

Ģirts Abakuks

(personiskais paraksts)

(personiskais paraksts)

(paraksts)

(paraksts)

IZRAKSTS PAREIZS

Rīgas Stradiņa universitāte

Juridiskās daļas juriste

Rīgā, 2014.gada 16.aprīlī

 L.Neivalde