APSTIPRINĀTS

Rīgas Stradiņa universitātes

iepirkuma komisijas

2017.gada 9.augusta sēdē,

protokols Nr. 62-7/247/1

ATKLĀTA KONKURSA

**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma**

**Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23**

NOLIKUMS

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

Rīga, 2017

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un iepirkuma veikšanas pamatojums

Atklāts konkurss „**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23**”, iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK (turpmāk – Atklāts konkurss), kas tiek rīkots pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.panta pirmās daļas 1.punktu.

# Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Rīgas Stradiņa universitāte (turpmāk – Pasūtītājs).

Reģistrācijas numurs: 90000013771

Juridiskā adrese: Dzirciema iela 16, Rīga LV-1007.

Pasūtītāja profila adrese: http://www.rsu.lv

# Kontaktpersona

Kontaktpersona: Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļas iepirkumu projektu vadītāja Sjuzana Faizuļļina.

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Atklātu konkursu.

Tālruņa numurs: +371 67409107

E-pasta adrese: [sjuzana.faizullina@rsu.lv](mailto:sjuzana.faizullina@rsu.lv)

**1.4. Pretendents**

1.4.1. Pretendents ir PIL noteiktajos gadījumos un atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām reģistrēts (ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem) piegādātājs vai piegādātāju apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu Atklātā konkursā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklātā konkursa pieteikumu.

1.4.3. Ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, pirms iepirkuma līguma slēgšanas piegādātāju apvienība pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai iesniedz Pasūtītājam sabiedrības līgumu, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līgumā noteikto darbu izpildi un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkuma līguma izpildē un dalībnieku vārdā parakstīt dokumentus. Sabiedrības līgumā obligāti ir jānorāda, kādas personas ir apvienojušās piegādātāju apvienībā un katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomu.

1.4.4. Pretendents var balstīties uz citu personu **tehniskajām un profesionālajām iespējām**, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

1.4.5. Pretendents var balstīties uz cita uzņēmēja iespējām, apliecinot atbilstību prasībai par finanšu apgrozījumu, tikai gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildei pretendents ar minēto uzņēmēju atbildību pret Pasūtītāju uzņemsies solidāri un ar savu saimniecisko vai finansiālo stāvokli garantēs iepirkuma līguma izpildi – šādā gadījumā pretendents piedāvājumā iesniedz šī uzņēmēja apliecinājumu, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā iepirkuma līguma izpildei pretendents ar minēto uzņēmēju atbildību pret Pasūtītāju uzņemsies solidāri un ar savu saimniecisko vai finansiālo stāvokli garantēs iepirkuma līguma izpildi.

**1.5. Apakšuzņēmēji**

### 1.5.1. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

### 1.5.2. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tad pretendents savā pieteikumā Atklātam konkursam norāda visus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma daļu, ka arī savam piedāvājumam Atklātam konkursam pievieno rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus atbilstoši apakšuzņēmēja apliecinājuma paraugam ***(6.pielikums)*** par apakšuzņēmēja piedalīšanos Atklātā konkursā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

### 1.5.3. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, ievērojot PIL 62.panta nosacījumus.

### 1.5.4. Apakšuzņēmēja nomaiņa notiek saskaņā ar PIL 62.pantā noteikto kārtību.

**1.6. Informācijas apmaiņas kārtība**

Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstiski izmantojot elektronisko pastu.

**1.7. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana**

### 1.7.1. Atklāta konkursa nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt to lejupielādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja interneta mājas lapā www.rsu.lv sadaļā „Dažādi→Iepirkumi→Publiskie iepirkumi”.

### 1.7.3. Ja ieinteresētajam piegādātajam tehnisku iemeslu dēļ vai tajos iekļautās informācijas vai komerciālu interešu aizsardzības dēļ nav nodrošināma brīva un tieša elektroniska piekļuve, ieinteresētajam piegādātājam ir tiesības iepazīties uz vietas ar Atklātā konkursa papildu dokumentiem.

### 1.7.2. Lejupielādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklātā konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie Atklāta konkursa nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas iepirkuma komisija ir ievietojusi mājaslapā internetā, tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

### 1.8. Papildu informācijas sniegšana

### 1.8.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumu par Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot to iepirkuma komisijai un nosūtot to elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [sjuzana.faizullina@rsu.lv](mailto:sjuzana.faizullina@rsu.lv) vai [sandija.mazlazdina@rsu.lv](mailto:sandija.mazlazdina@rsu.lv).

### 1.8.2. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā (no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 8:30 līdz 17:15 un piektdien no plkst. 8:30 līdz 16:00).

### 1.8.3. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Atklāta konkursa norisi vai Atklāta konkursa nolikumu sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### 1.8.4. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājas lapā www.rsu.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi” pie Atklāta konkursa nolikuma.

### 1.8.5. Ieinteresēto piegādātāju rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Atklāta konkursa nolikumā kļūst saistoši visiem Atklāta konkursa iespējamiem pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Pasūtītāja mājaslapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv), sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

# 2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

# 2.1. Iepirkuma priekšmets ir divu neatkarīgu optisko šķiedru savienojumu ierīkošana un noma (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājuma (*2.un 3.pielikums)* veidlapā norādīto informāciju.

# 2.2. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 32412110-8 (Interneta tīkls).

### **2.3.** Pakalpojuma izpildes laiks:

### 2.2.3.1. optiskā savienojuma ierīkošana starp objektu Dzirciema iela 16 –Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne)- **ne vairāk kā** **6 (sešu) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas;**

### 2.2.3.2. optiskā savienojuma ierīkošana starp objektu Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne)- **ne vairāk kā** **9 (deviņu) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas;**

### 2.2.3.3. optiskā savienojuma noma:

### 2.2.3.3.1. - **54 (piecdesmit četri) mēneši** no 2.2.3.1.punktā noteiktā optiskā savienojuma ierīkošanas dienas katrā no objektiem no pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas;

### 2.2.3.3.2. - **51 (piecdesmit viens) mēnesis** no 2.2.3.1.punktā noteiktā optiskā savienojuma ierīkošanas dienas katrā no objektiem no pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas.

### **2.4.** **Pakalpojuma izpildes vieta**: starp objektu Dzirciema iela 16 –Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne) un starp objektu Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne).

### **2.5.** Pakalpojuma sniegšanas kārtība, līgumslēdzējpušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība ir noteikta iepirkuma līguma projektā (***5.pielikums***), kas ir Atklāta konkursa nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

### **2.6.** Iebildumus par Atklāta konkursa iepirkuma līguma projekta nosacījumiem iesniedz rakstiski Atklāta konkursa nolikuma 1.8.punktā noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņā beigām iebildumi par iepirkuma līguma projektu netiks izskatīti.

## 3. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

# 3.1. Piedāvājuma sagatavošanas un noformēšanas prasības

### 3.1.1. Piedāvājuma dokumentus sagatavo:

#### 3.1.1.1. latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam ir pievienots tā tulkojums latviešu valodā ar pretendenta apliecinājumu par tulkojuma pareizību;

#### 3.1.1.2. piedāvājuma dokumentu lapas ir sanumurētas;

#### 3.1.1.3. visi piedāvājuma dokumenti ir cauršūti ar izturīgu diegu vai auklu. Diegi ir stingri nostiprināti ar uzlīmētu baltu papīra lapu. Šuvuma vieta ir apstiprināta ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, ir norādīts atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājums ir noformēts tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

#### 3.1.1.4. piedāvājums ir skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem;

#### 3.1.1.5. piedāvājuma sākumā ir satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs ir katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā ir norādīts sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā.

### 3.1.2. Pretendents Atklātā konkursā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu.

### 3.1.3. Piedāvājuma dokumentus sakārto šādā secībā:

#### 3.1.3.1. Pieteikums (***1.pielikums***);

#### 3.1.3.2. kvalifikācijas dokumenti;

#### 3.1.3.3. tehniskais – finanšu piedāvājums.

### 3.1.5. Visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Atklātā konkursā sedz Atklāta konkursa pretendents.

### **3.2.** Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

### 3.2.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Pasūtītājam līdz **2017.gada 6.septembrim plkst. 11:30** uz adresi - RSU Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļa, Kristapa iela 30, Rīga LV-1046, 1.stāvs *(zvanīt kontaktpersonai)*.

### 3.2.2. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 3.2.1.punktā norādītajam termiņām.

### 3.2.3. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

### 3.2.4. Uz piedāvājuma iesaiņojuma norāda:

|  |
| --- |
| Rīgas Stradiņa universitāte  Kristapa iela 30, Rīga LV-1046  Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļa  D-korpuss, 103.kabinets  *Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis*  Atklātam konkursam  **„Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23”**  Iepirkuma identifikācijas numurs RSU-2017/63/AFN-AK  **Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei** |

### 3.2.5.Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi vai izsniedz pretendentam, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Atklāta konkursa nolikuma 3.2.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

### 3.3. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

### 3.3.1. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma atvēršanai. Piedāvājuma papildinājumi un atsaukumi, ja tādi ir, jāiesniedz rakstiskā formā personīgi vai nosūtot pa pastu uz adresi - RSU Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļa, Rīgā, Kristapa iela 30, līdz 2017.gada 10.jūlijam plkst. 11:30 slēgtā, aizzīmogotā iepakojumā. Uz iepakojuma norāda:

#### 3.3.1.1. pretendenta nosaukums, adrese un tālrunis;

#### 3.3.1.2. norāde: Atklātam konkursam „Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23”, identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK. Neatvērt līdz 2017.gada **6.septembrim** plkst. 11:30;

#### 3.3.1.3. papildus norāde uz aploksnes: “PAPILDINĀJUMS”, “ATSAUKUMS”.

### 3.3.2. Ja pretendents maina vai papildina savu piedāvājumu pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām (Atklāta konkursa nolikuma 3.2.1.punkts), iepirkuma komisija noraida pretendentu jebkurā piedāvājuma vērtēšanas posmā.

### **4.** **PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA**

### **4.1.** Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek **2017.gada 6.septembrim plkst. 11:30**, Rīgā, Kristapa ielā 30, 1.stāvā *(skatīt norādes)*.

### **4.2.** Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek saskaņā ar PIL un Ministru kabineta noteikto kārtību par iepirkuma procedūru norisi.

### **4.3.** Iepirkuma komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Atverot piedāvājumus, iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas.

### **4.4.** Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes norisi, piedāvājumu iesniegšanas datumu un laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas, iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas.

### **4.5.** Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

### **5. PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **5.1.** Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

### **5.2.** Pretendents savam piedāvājumam pievieno pieteikumu dalībai Atklātā konkursā (Atklātā konkursa nolikuma ***1.pielikums***), ko paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām. Pretendents pievieno amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) citai personai parakstīt piedāvājumu un iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no LV Uzņēmumu reģistrā norādītās. Kompetentas institūcijas izsniegta izziņa par amatpersonu paraksta tiesībām, ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

### **5.3.** Pretendentam saskaņā ar PIL 49.panta pantu ir tiesības izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu[[1]](#footnote-1), lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

### 5.4. Pretendenta kvalifikācijas prasības:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikācijas prasības** | **Pretendentu iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti** |
| 5.4.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (LV Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs). | 5.4.1.1. Iepirkuma komisija pārbauda informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā Uzņēmumu reģistra mājaslapā (<http://www.ur.gov.lv/>). 5.4.1.2. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju. |
| 5.4.2. Pretendents kā elektronisko sakaru komersants ir jābūt iekļauts Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas elektronisko sakaru komersantu sarakstā. | 5.4.2.1. Iepirkuma komisija šo faktu pārbaudīs Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas mājas lapā. |
| 5.4.2. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (bez PVN) **pēdējo trīs noslēgto** finanšu gadu laikā\* *(par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sagatavots un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats)* ir **vismaz 100 000,00 EUR** (viens simts tūkstotis *euro* un 00 centi) bez PVN.  *\*Vidējā finanšu apgrozījuma aprēķins tiek veikts: pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu apgrozījumu kopsummu (EUR bez PVN) dalot ar trīs.* | 5.4.2.1. Finanšu pārskatu vai izrakstu no tā par pēdējiem trīs pārskata gadiem, ***vai***  5.4.2.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums par iepriekšējo trīs noslēgto finanšu gadu apgrozījumu, norādot klientus, kuriem sniegti pakalpojumi un darījumu summas.  5.4.2.3. Ja pretendents balstās uz citu personu finansiālajām iespējām (neatkarīgi no to savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura), pretendents iesniedz visu šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā pakalpojuma izpildē, ka viņa rīcībā būs nepieciešami resursi pakalpojuma izpildei. Visas šajā punktā minētās personas ir solidāri atbildīgas par iepirkuma līguma izpildi.  5.2.1.3. Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad finanšu apgrozījumam jāatbilst 5.4.2.punktā noteiktajai prasībai attiecīgajā laika periodā. |
| 5.4.3. Pretendentam iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016.gadā, kā arī 2017.gadā laika periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu pēc satura pakalpojumu sniegšanā (*pēc satura – par līdzvērtīgiem tiks uzskatīta optisko šķiedru nomas nodrošināšanas pakalpojumi*). | 5.4.3.1. Saraksts par līdzvērtīgu pēc satura pakalpojuma sniegšanā ne vairāk kā 3 (trīs) iepriekšējos gados līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, saskaņā ar Atklātā konkursa nolikuma ***4.pielikumu,*** pievienojot vismaz divas atsauksmes no sarakstā norādītā pakalpojuma saņēmēja vai darbu nodošanas – pieņemšanas akta vai cita dokumentāla pierādījuma kopija. |

**5.3.** Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

**6. TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

### **6.1.** Pretendents, iesniedzot pieteikumu Atklātā konkursā **(*1.pielikums*)**, ar tā parakstīšanu apliecina, ka apņemas nodrošināt visas Tehniskajā specifikācijā (***2.pielikums***) noteiktās prasības, līdz ar to pretendentam **nav nepieciešams** iesniegt papildus dokumentāciju, kas nav noteikta Atklātā konkursa nolikumā kā iesniedzamais dokuments, tehniskā piedāvājuma sastāvā, lai apliecinātu atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām.

### **6.2.** Pretendents Finanšu piedāvājumu iesniedz atbilstoši Atklātā konkursa ***3.pielikumā*** norādītajai veidlapai.

### **6.3.** Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR), norādot piedāvātās cenas ar precizitāti 2 (divi) cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.

### 6.4. Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajās pakalpojumu cenās ietver tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas, visus nodokļus (izņemot PVN), nodevas un maksājumus, kas ir saistoši pretendentam, lai nodrošinātu kvalitatīvu iepirkuma līguma izpildi, kā arī visi riski un iespējamie sadārdzinājumi.

# 7. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 7.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Atklātā konkursa nolikumam atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

### 7.2.Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi

### 7.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.

### 7.2.2. Pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

### 7.3. Piedāvājumu vērtēšana

### 7.3.1. Iepirkuma komisijas piedāvājumu vērtēšanas etapi:

#### 7.3.1.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;

#### 7.3.1.2. tehniskā – finanšu piedāvājuma vērtēšana;

#### 7.3.1.3. saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana;

#### 7.3.1.4. pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kvalifikācijas atbilstības pārbaude.

#### 7.3.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

# 7.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

### 7.4.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.1.punktā noteiktajām prasībām.

### 7.4.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformēšanas prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

#### **7.5. Tehniskā un finanšu piedāvājumu pārbaude**

#### 7.5.1.Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais un finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma „Tehniskā specifikācija” (***2.pielikums***) un “Finanšu piedāvājums” (***3.pielikums***) norādītajai formai un vai tajā nav aritmētisku kļūdu.

### 7.5.2.Ja iepirkuma komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

#### 7.5.3.Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 53.panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

#### **7.6. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana**

7.6.1. Pēc pretendentu piedāvājumu atbilstības tehniskajai specifikācijai pārbaudes iepirkuma komisija vērtē prasībām atbilstošos piedāvājumus pēc saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērijiem.

7.6.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks izvēlēts pēc šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Vērtēšanas kritērijs | Maksimālais punktu skaits |
| **A** | Pretendenta piedāvātā kopējā nomas cena par visiem nomas mēnešiem (EUR bez PVN) | **80 punkti** |
| **B** | Pretendenta piedāvātā pakalpojuma ierīkošana (EUR bez PVN) | **15 punkti** |
| **C** | Pretendenta piedāvātais pakalpojuma ierīkošanas termiņš | **5 punkti** |
| **Kopā:** | | **100** |

7.6.3. Piedāvājuma izdevīgums, atbilstoši 7.6.2. punktā noteiktajai tabulai, tiek aprēķināts šādi:

7.6.3.1. Pretendenta piedāvātā kopējā nomas cena par visiem nomas mēnešiem (EUR bez PVN)

**A = 80 x (Ax/Ay), kur**

A – pretendenta iegūtais punktu skaits,

80 – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;

Ax – lētākā piedāvājuma cena;

Ay – vērtējamā piedāvājuma cena.

7.6.3.2. Pretendenta piedāvātā pakalpojuma ierīkošana (EUR bez PVN)

**B = 15 x (Bx/By), kur**

B – pretendenta iegūtais punktu skaits,

15 – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;

Bx – lētākā piedāvājuma cena;

By – vērtējamā piedāvājuma cena.

7.6.3.3. Pretendenta piedāvātais pakalpojuma ierīkošanas termiņš

**C = 5 x (Cx/Cy), kur**

C – pretendenta iegūtais punktu skaits,

5 – noteiktais maksimālais punktu skaits;

Cx – īsākais piedāvātais termiņš;

Cy – vērtējamais piedāvātais termiņš.

**Kopējais iegūto punktu skaits = A+B+C**

7.6.4. Maksimālais iegūstamo punktu skaits ir 100 punkti.

7.6.5. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar Atklātā konkursa nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.

7.6.6. Ja iegūtais vērtējums vairākiem pretendentiem ir vienāds, tad priekšroka dodama tam pretendentam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu A kritērijā – Pretendenta piedāvātā kopējā nomas cena par visiem nomas mēnešiem (EUR bez PVN).

**7.7. Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaude**

#### 7.7.1. Iepirkuma komisija novērtē pretendentu kvalifikācijas atbilstību Atklātā konkursa nolikuma 5.4.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

#### 7.7.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Atklātā konkursa nolikuma 5.4.punktā noteiktajai kvalifikācijas prasībai, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā.

#### **8. LĒMUMA PAR ATKLĀTA KONKURSA REZULTĀTIEM PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA, UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

**8.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas**

Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, iepirkuma komisija PIL 42.pantā noteiktajā kārtībā veic pārbaudi par PIL 42.panta pirmajā daļā vai otrajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamību.

**8.2. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātiem pieņemšana un paziņošana**

### 8.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un, kuram nav konstatēta PIL 42.panta pirmajā daļā vai otrajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamība.

### 8.2.2. Visi pretendenti tiek informēti rakstiski par Atklāta konkursa rezultātu trīs darbadienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, saskaņā ar PIL 37.panta ceturto daļu, nosūtot paziņojumu **uz pretendenta pieteikumā Atklātajam konkursam norādīto e-pasta adresi** ***(1.pielikums)***.

### 8.2.3. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu konkursu un trīs darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu.

### 8.2.4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija trīs darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendentus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.

### 8.3. Iepirkuma līguma slēgšana

### 8.3.1. Pasūtītājs slēdz ar Atklāta konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu saskaņā ar PIL un citiem normatīviem aktiem ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, kas noteikts PIL 60.panta sestajā daļā. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma īguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un Atklāta konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu.

### 5.3.2. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta piecu darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas (arī e-pasta veidā) dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

### 5.3.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām un ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

### 5.3.4. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents, gadījumā ja tas plāno iesaistīt iepirkuma līguma izpildē apakšuzņēmējus, iesniedz Pasūtītājam sarakstu kurā norāda visus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Atklātā konkursa iepirkuma līguma vērtības apjoma vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojuma daļu. Pretendents norāda katra apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

**9. IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**9.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi**

9.1.1.Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma komisiju.

### 9.1.2. Iepirkuma komisijas tiesības:

### 9.1.2.1. jebkurā Atklāta konkursa stadijā prasīt, lai pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par iepirkuma līgumu vai Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tā rīcībā vai pieejama publiskajās datubāzēs;

### 9.1.2.2. pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;

### 9.1.2.3. pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu;

### 9.1.2.4. pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

### 9.1.2.5. pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu;

### 9.1.2.6. noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu;

### 9.1.2.7. pārtraukt Atklātu konkursu jebkurā tā stadijā, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to attiecīgi nosūtot paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem;

### 9.1.2.8. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

### 9.1.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:

### 9.1.3.1. nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu;

### 9.1.3.2. nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

### 9.1.3.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu;

### 9.1.3.4. vērtēt pretendentu iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu;

### 9.1.3.5. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

**10. IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA / PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**10.1.** **Ieinteresēto piegādātāju / pretendentu tiesības**

### 10.1.1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

### 10.1.2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā pa elektronisko pastu.

### 10.1.3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.

### 10.1.4. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu no Pasūtītāja par piedāvājuma saņemšanu.

### 10.1.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

# 10.2. Ieinteresētā piegādātāja / pretendenta pienākumi

### 10.2.1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv).

### 10.2.2. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.

### 10.2.3. Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.

### 10.2.4. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par piedāvātās cenas veidošanās mehānismu.

### 10.2.4. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

**11. PIELIKUMU SARAKSTS**

1.pielikums – Pieteikums *(veidlapa);*

2.pielikums –Tehniskā specifikācija;

3.pielikums – Finanšu piedāvājums;

4.pielikums – Informācija par pretendenta pieredzi *(veidlapa);*

5.pielikums – Iepirkuma līguma projekts;

6.pielikums – „Apakšuzņēmēja apliecinājums” *(veidlapa).*

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja S.Mazlazdiņa

**1.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuld**

**īgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

PIETEIKUMS

**Piezīme**: *pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Atklātam konkursam

**“Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23”**, ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

|  |  |
| --- | --- |
| *Kam:*  **Rīgas Stradiņa universitātei**  Kristapa iela 30  Rīga LV-1046  Latvija | *No:*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(pretendenta nosaukums un adrese)* |

Godātā iepirkuma komisija,

Saskaņā ar atklāta konkursa „Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23”, identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK (turpmāk – Atklāts konkurss) nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu.

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
   1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese:\_\_\_\_\_;
   2. katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### 2. Mēs apstiprinām, ka:

2.1. piekrītam Atklāta konkursa nolikuma pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem;

2.2. ievērosim Atklāta konkursa nolikuma un iepirkuma līgumā noteiktās prasības, veiksim visus Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā noteiktos pakalpojumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

2.3.piedāvājām ierīkot pakalpojumu objektā Dzirciema iela 16 – Kuldīgas iela 9A \_\_\_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas;

2.4. piedāvājām ierīkot pakalpojumu objektā Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 \_\_\_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas;

2.5. apliecinām, ka *(Pretendenta nosaukums)* ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.

2.6. neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklāta konkursā.

3. Pretendents plāno piesaistīt līguma izpildē šādus apakšuzņēmējus (*norāda, ja apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma vērtības vai lielāka*).

4. Pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā *vai* vidējā (*norāda attiecīgi*) uzņēmuma statusam (*norāda pēc nepieciešamības*).

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts: |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Biroja adrese: |  |
| Kontaktpersona iepirkuma līguma izpildē: |  |
|  | (vārds, uzvārds, amats) |
| Telefons: |  |
|  |
| **E-pasta adrese (obligāti norādama):** |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |
| Telefons: |  |

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātam konkursam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pieteikums sagatavots un parakstīts 2017. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

**Tehniskā specifikācija**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojuma sniegšanas adreses** | **Tehniskās prasības** |
| 1. Dzirciema iela 16 – Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne).  2. Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne). | Optiskais savienojums tiek nodrošināts bez jebkāda veida aktīvās aparatūras, pakešu vai kadru komutācijas, optiskās vai jebkāda cita veida multipleksēšanas palīdzības.  Pakalpojums nodrošina vienas (1) izdalītas Single-Mode optiskās dzīslas nomu.  Vienas modas optisko dzīslu ģeometriskiem un pārraides raksturlielumiem jāatbilst ITU-T rekomendācijai G.650 un to raksturlielumu robežvērtībām jāatbilst ITU-T rekomendācijai G.652;  Darba frekvences viļņa garums ir robežās A=1310 nm - 1550 nm;  Optisko savienojuma vājinājums 20°C temperatūrā nepārsniedz sekojošos rādītājus:  o 0,43 dB/km pie viļņa garuma 1310 nm;  o 0,28 dB/km pie viļņa garuma 1550 nm.  Optisko šķiedru metinājumi tiek veikti ar optisko šķiedru metināšanas tehnoloģiju. Savienojot optiskās šķiedras tiek ievērotas ražotāja noteikto krāsu gammas atbilstoši standartam IEC 304 vai ekvivalentam.  Tiek nodrošināta pakalpojuma nepārtraukta darbība 24 stundas diennaktī, 7 dienas nedēļā.  Izpildītāja atbildības robeža sākās no sadales paneļa (ODF) porta, kur pienāk konkrētā optiskā šķiedra.  Pasūtītāja atbildības robeža sākas ar optikas savienotājvada (patch cord) konektoru, kas tiek pievienots Izpildītāja sadales panelim (ODF). Optiskās dzīslas ir jāuztur darba kārtībā visā noslēgtā līguma darbības laikā. |

**3.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

Pretendenta nosaukums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priekšmets** | **Nomas maksa EUR/mēnesī bez PVN** | **Nomas mēnešu skaits** | **Kopā par visiem nomas mēnešiem kopā EUR bez PVN** | **Optiskā savienojuma ierīkošana cena bez PVN** |
|  |  |  | A | B |
| Optiskā savienojuma ierīkošana un noma saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Dzirciema iela 16 – Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne)). |  | **58** |  |  |
| Optiskā savienojuma ierīkošana un noma saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne)). |  | **58** |  |  |
| **KOPĀ EUR** | | |  |  |
| **PVN 21%** | | |  |  |
| **KOPĀ EUR ar PVN** | | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta amatpersonas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs)*

**4.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

Pretendenta nosaukums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA**

**Par pretendenta pieredzi līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanā (pēc satura)**

**Pieredze par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(norādīt laika posmu)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Pasūtītāja nosaukums,**  **kontaktpersona** | **Līguma priekšmets,**  **pakalpojuma apraksts** | **Pakalpojuma izpildes termiņš** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas amats, paraksts, tā atšifrējums)

**5.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

**PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par optiskā savienojuma ierīkošanu un nomu**

**Rīga, 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_",** tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš(-a) rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk -Izpildītājs), no vienas puses,

un

**Rīgas Strādina universitāte** *(kopš 13.12.2002. sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 “Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības”),* rektora Jāņa Gardovska personā, kurš rīkojas atbilstīgi Rīgas Stradiņa universitātes Satversmei (turpmāk - Pasūtītājs), no otras puses, abi kopā turpmāk - Puses,

pamatojoties uz iepirkumu “**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,** identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK (turpmāk - iepirkuma procedūra),

izsakot savu brīvu gribu - bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk - Līgums):

**1.Līguma priekšmets**

1. Izpildītājs \_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas trasē “Dzirciema iela 16 – Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne)” ierīko Pasūtītājam optiskā savienojuma infrastruktūru - vienmodu optisko šķiedru sakaru līniju (turpmāk– Infrastruktūra) un nodrošina ierīkotās Infrastruktūras nomu un funkcionēšanu uz \_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešiem un \_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas trasē “Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne)” ierīko Infrastruktūru un nodrošina ierīkotās Infrastruktūras nomu un funkcionēšanu uz \_\_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota Līguma 1.pielikumā (turpmāk – Pakalpojums(-i)).
2. Pakalpojumam jābūt kvalitatīvam, pilnībā funkcionējošam un tam kopumā jāatbilst iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām.
3. Izpildītājs Pakalpojumus izpilda pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmies Pasūtītājs.

**2. Līgumcena un norēķinu kārtība**

1. Līgumcena par Pakalpojumiem ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ atbilstoši Līguma 2.pielikumam “Finanšu piedāvājums”**.**
2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, Līgumcena (kā arī jebkuru Līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.
3. Kopējā līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas – nodokļi (izņemot PVN), materiāli, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājumus u.c.
4. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumiem veic, balstoties uz Izpildītāja izrakstītu rēķinu ar apmaksas termiņu vismaz 10 darba dienas, ievērojot sekojošo:

2.4.1. par Infrastruktūras ierīkošanu samaksa veicama pēc Infrastruktūras pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas;

2.4.2. par nomu, t.sk. sniegtajiem Pakalpojumiem, samaksa veicama ik mēnesi par iepriekšējo mēnesi. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par rēķinā norādītās summas pamatotību sakarā ar kādiem līgumsodiem, Pakalpojumu nenodrošināšanu atbilstoši Līguma 3.3. un 4.5.punktam u.c. apstākļiem, Pasūtītājs nekavējoties informē Izpildītāju.

2.5. Izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas (bet ne ilgāk par mēnesi) kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

2.6. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.

2.7. Ja Līgumā noteikto maksājumu veikšanas brīdī pastāv kāda Izpildītāja parāda saistība pret Pasūtītāju, kas izriet no Līguma nosacījumu neizpildes, Pasūtītājs ir tiesīgs to vienpusēji ieskaitīt, veicot norēķinus.

**3. Pakalpojumu pieņemšana - nodošana**

1. Izpildītājs nodrošina Infrastruktūras ierīkošanu Pasūtītājam ne vēlāk kā:

3.1.1. trasē “Dzirciema iela 16 – Kuldīgas iela 9A (trešā stāva komutācijas statne)” \_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas;

3.2.2. trasē “Dzirciema iela 16 – Kapseļu iela 23 (otrā stāva tīkla komutācijas statne)” \_\_ (*skaitlis vārdiem*) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.

1. Par Infrastruktūras ierīkošanas un nomas sākuma faktu Puses paraksta Infrastruktūras pieņemšanas-nodošanas aktu, kas pievienojams Līgumam kā pielikums. Vienlaicīgi ar Infrastruktūru Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar to saistīto dokumentāciju, ja tāda konkrētajam Pakalpojumam ir nosakāma.
2. Nomas ietvaros ikmēneša nomas faktu vispārējā kārtībā apstiprina Izpildītāja izrakstīts un Pasūtītāja apmaksāts rēķins, bet atsevišķu periodu pieņemšanas – nodošanas akti tiek noformēti, ja kāda no Pusēm to pieprasa. Ja apmaksājamā periodā notikuši Infrastruktūras pilnvērtīgas funkcionēšanas pārtraukumi, kas nav novērsti Līguma 4.3.punktā norādītajos termiņos, tad par attiecīgo dienu skaitu, kurā fiksēti defekti, samazināma nomas maksa, ja vien Pasūtītājs par konkrēto neizpildi nepiedzen līgumsodu.
3. Jautājumi par Pakalpojumu atbilstību Līguma noteikumiem tiek risināti, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.
4. Līgumam izbeidzoties, Pasūtītājs pēc Izpildītāja aicinājuma nodrošina Izpildītājam piekļuvi Izpildītāja Infrastruktūrai un/vai tās demontāžai. Ja Izpildītājs Infrastruktūru nedemontē gada laikā, Pasūtītājs ir tiesīgs ar to rīkoties pēc saviem ieskatiem.

**4. Izpildītāja saistības**

1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus sniegt kvalitatīvi, savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.
2. Izpildītājs apņemas bez papildus samaksas nodrošināt Infrastruktūras pilnvērtīgu un nepārtrauktu funkcionēšanu, kā arī tehnisko atbalstu un tieši - palīdzības dienesta pieejamību 24 stundas diennaktī, t.sk. brīvdienās un svētku dienās, kas ietver vismaz problēmu un konfigurācijas izmaiņu pieteikumu saņemšanu un reģistrēšanu, obligāti informējot pieteicēju par pieprasījuma izpildi, izmantojot elektroniskos sakaru līdzekļus vai telefoniski.
3. Izpildītājs apņemas veikt visu iespējamo bojājumu novēršanu 8 (astoņu) stundu laikā darba dienās un 24 (divdesmit četru) stundu laikā brīvdienās un svētku dienās.
4. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumos gadījumā, ja tie neatbildīs Līguma nosacījumiem.
5. Ja Izpildītājs kādu no Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai  
   neizpilda īstā laikā (termiņā), Izpildītājs par katru no pārkāpumiem maksā  
   Pasūtītājam:

4.5.1. līgumsodu 0,05% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto stundu, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā;

4.5.2. līgumsodu 10,00 EUR (desmit *euro* un 0 centi) apmērā par katru nokavēto stundu, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā;

4.5.3. papildus līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro* un 0 centi) par katru Infrastruktūras nepilnvērtīgas darbības konstatācijas gadījumu, kas mēneša laikā pārsniedz trīs gadījumus.

4.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no turpmākas saistību izpildes, ja vien Pasūtītājs konkrētā gadījumā nenosaka savādāk. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju.

4.7. Izpildītājs papildus minētajām saistībām apņemas:

4.7.1. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, kā arī normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.

4.7.2. pilnā apmērā segt Pasūtītājam no Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Izpildītāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas;

4.7.3. nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).

4.8. Izpildītājs apņemas nodrošināt Infrastruktūrā kvalitatīvus materiālus, kā arī Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību veicamajam darbam, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi.

4.9. Izpildītājs apņemas sniegt mutiskas vai rakstiskas rekomendācijas un/vai konsultācijas Pakalpojumu sniegšanas ietvaros.

4.10. Izpildītājam nav tiesību bez iepriekšēja saskaņojuma ar Pasūtītāju nodot Pakalpojumu vai to daļas izpildi trešajām personām.

4.11. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā rakstveidā  
informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:

4.11.1. tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;

4.11.2. Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta;

4.11.3. Izpildītājs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju).

4.12. Izpildītājs ir tiesīgs Līgumu vienpusēji izbeigt ar rakstisku uzteikumu, ja Pasūtītājs nepilda saistības un turpina tās nepildīt pat pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas.

**5. Pasūtītāja saistības**

1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi sniegtiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
2. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojumu sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai, nodrošināt vietu, kas atbilst Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo kabeļu uzstādīšanai un apkalpošanai, kā arī iespējas Izpildītāja personālam šos kabeļus uzstādīt un apkalpot vai arī demontēt gadījumos, kad Pakalpojuma sniegšana tiek pārtraukta.
3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt pilnvērtīgi sniegtu Pakalpojumu pieņemšanu.
4. Pasūtītājs ir tiesīgs, motivējot pozīciju, izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja Pakalpojumos tiek konstatēti trūkumi, vai ja Pasūtītāju neapmierina to saturs utt..
5. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja:
   * 1. Izpildītājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkārtošanos, t.sk. Infrastruktūras darbības defektu atkārtošanos vairākas reizes mēnesī, kā arī gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
     2. apritējusi vairāk kā puse no pielīgtā nomas termiņa un Pasūtītājam zudusi nepieciešamība pēc Pakalpojumiem.
6. Ja Pasūtītājs kādu no Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Pasūtītājs par katru no pārkāpumiem maksā Izpildītājam:

5.6.1. līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā, vai

5.6.2. līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* un 0 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā.

5.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses nevienojas savādāk.

5.8. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

**6. Citi noteikumi**

6.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz savstarpējo saistību izpildei**.**

6.2. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Infrastruktūras, Pakalpojumu pieņemšanu un nodošanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:kristine.usite@lattelecom.lv), izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.

6.3. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz līgumā norādīto Puses adresi, strīda gadījumā uzskatāma par saņemtu 7 (septītajā) darba dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.

6.4. Puses ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (Force majeure) noteikumus.

6.5. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.

6.6. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.7. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas dienu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi.

6.8. Līgums sagatavots latviešu valodā, uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas dienā ir šādi pielikumi:

6.8.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapām;

6.8.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapas.

**7. Pušu rekvizīti un paraksti**

**6.pielikums**

Atklāta konkursa “**Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un**

**Rīgā, Kapseļu ielā 23**” nolikumam.

ID Nr. RSU-2017/63/AFN-AK

**VEIDLAPA**

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Atklāts konkurss **„Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23” identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese/* apliecina, ka:

a) piekrīt piedalīties Rīgas Stradiņa universitātes organizētajā atklātā konkursa „ Optiskā savienojuma ierīkošana un noma Rīgā, Kuldīgas ielā 9A un Rīgā, Kapseļu ielā 23” identifikācijas Nr. RSU-2017/63/AFN-AK, ietvaros, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_ */Pretendenta nosaukums/*, */reģistrācijas numurs un adrese/* (turpmāk –Pretendents) apakšuzņēmējs, kā arī

b) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

veikt šādus darbus:

/*īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam*/

un nodot pretendentam šādus resursus:

/*īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts*/.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Datums:

1. *Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Dokumenta veidlapa ir pieejama* [*https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv)*.* [↑](#footnote-ref-1)