

Iepirkums
"Medicīnisko un laboratorisko iekārtu kalibrēšana, verificēšana"
Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2017/46/MA-MI

PAKALPOJUMU LĪGUMS

Nr. 48-23/2017/1012

Rīgā,

2017.gada 1. novembrī

Rīgas Stradiņa universitāte (*sertificēta atbilstīgi ISO 9001 standartam „Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības” un atbilstīgi LVS EN ISO 50001 standartam “Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”*) Finanšu departamenta direktora Anduļa Priednieka personā, kurš rīkojas atbilstīgi RSU rektora 12.12.2014. rīkojumam Nr. 2-3/506 (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas nacionālais metroloģijas centrs” valdes locekles Ivetas Blauas personā, kura rīkojas atbilstīgi sabiedrības statūtiem (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses),

pamatojoties uz pamatojoties uz iepirkuma “**Medicīnisko un laboratorisko iekārtu kalibrēšana, verificēšana**” (Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2017/46/MA-MI) 2.daļas rezultātiem (turpmāk – Iepirkums),

izsakot savu brīvu gribu – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura Pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **termometru kalibrēšanu** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (turpmāk – Pakalpojumi). Detalizētāka informācija par Pakalpojumiem tiek noformēta un pievienota Līgumam kā tā 1. pielikums, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
- 1.2. Izpildītājs Pasūtījumu izpilda pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmis Pasūtītājs.
- 1.3. Gadījumā, ja Līguma saskaņošanas vai tā izpildes laikā notiek izmaiņas Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo jebkāda veida materiālu ražošanā vai pieejamībā, par ko Izpildītājs var uzrādīt ražotāja, autorizētā pārstāvja vai citas atbildīgas institūcijas vai komersanta apliecinājumu, Izpildītājs piedāvā un Pasūtītājs var piekrist, ka Pakalpojumi tiek sniegti, izmantojot līdzvērtīgu vai labāku materiālu. Izpildītājs garantē, ka šajā gadījumā piedāvājuma cena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie Līguma nosacījumi, tās tehniskā atbilstība un parametri nebūs sliktāki, kā

Pasūtītāja prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena par Pakalpojumu tiek noteikta **34.10 EUR** (trīsdesmit četri *euro* un 10 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), kopējā Līgumcena tiek noteikta 41.26 EUR (četrdesmit viens *euro* un 26 centi), t.sk. PVN, atbilstīgi Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkumā.
- 2.2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, Līgumcena (kā arī jebkuru līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.
- 2.3. Pasūtītājs pieņem un atzīst Izpildītāja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins rakstveidā.
- 2.4. Līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas – pakalpojums, visi materiāli, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājums, nodokļi un nodevas, piegāde, minēto aktivitāšu realizācijai nepieciešamie palīgmateriāli un iekārtas u.c.
- 2.5. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumiem, atbilstīgi faktiski izpildītajam Pakalpojumu apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina un Pušu abpusēji parakstīta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas, vai pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusējas parakstīšanas dienas. Izrakstot rēķinu tajā obligāti jānorāda Pasūtītāja Līguma numurs, datums un Pasūtītāja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

3. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana

- 3.1. Izpildītājs **Pakalpojumus sniedz 15 (piecpadsmiņ)** kalendāra dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža Bioķīmijas laboratorijā Rātsupītes ielā 5, Rīgā, LV-1067.
- 3.2. Par pasūtījumu Līguma izpratnē uzskatāms Pasūtītāja Līgumā noteiktās kontaktpersonas elektronisks (e-pasta) pieprasījums Izpildītāja Līgumā noteiktajai kontaktpersonai Pakalpojuma sniegšanai, iepriekš Pusēm savstarpēji saskaņojot konkrētu Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku.
- 3.3. Pasūtītājs Līguma darbības ietvaros nav saistīts ar konkrētu Pakalpojumu apjomu, pasūtījumus veic atbilstoši savām vajadzībām, sasniedzamajiem rezultātiem un finanšu iespējām. Gadījumā, ja Pasūtītājs 1 (viena) gada laikā no šī Līguma parakstīšanas brīža nav veicis Līguma priekšmetā noteikto Pakalpojumu pasūtījumu Izpildītājam, tad Līgums zaudē spēku un ir uzskatāms par izbeigtu, tādā veidā neradot abām Pusēm zaudējumus.
- 3.4. Pakalpojumu sniegšanas ietvaros jāņem vērā, ka Pasūtītājam tiek atvēlētas vismaz 3 (trīs) darba dienas Pakalpojumu atbilstības Līgumam izvērtēšanai.

- 3.5. Vienlaicīgi ar Pakalpojumiem, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar Pakalpojumu sniegšanu saistīto dokumentāciju, ja tāda konkrētajiem Pakalpojumiem ir.
- 3.6. Pakalpojumu pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja izrakstīta rēķina, kas apliecina Pakalpojumu pieņemšanu – nodošanu, abpusēju parakstīšanu. Ja pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, defekti, nepilnvērtīga funkcionēšana u.c.), Izpildītājam tās jānovērš bez papildus samaksas. Šādā gadījumā Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš paliek spēkā, un Izpildītājam tajā jāieklaujas.
- 3.7. Pakalpojumu izpilde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas ietvaros.
- 3.8. Jautājumi par Pakalpojumu atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

4. Izpildītāja saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus sniegt kvalitatīvi, savlaicīgi, atbilstoši Pasūtītāja Līguma nosacījumiem un veiktajam pasūtījumam.
- 4.2. Izpildītājs apņemas bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas, uzlabojumus vai papildinājumus Pakalpojumos gadījumā, ja tie neatbilst šī Līguma nosacījumiem.
- 4.3. Ja Izpildītājs, veicot iekārtas tehnisko apskati, konstatē, ka papildus nepieciešams novērst detalizētāk nedefinētus iekārtas darbības problēmjautājumus, Izpildītājs norāda Pasūtītājam pilnu nepieciešamo pakalpojumu apjomu, t.sk. visas paredzamās izmaksas kas, saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
- 4.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu sakarā ar to, ka Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto apmaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Pakalpojumu vai tā daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas – nodošanas akts, un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Pakalpojumu apjoma vērtībai.
- 4.5. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā rakstveidā informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:
 - 4.5.1. tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
 - 4.5.2. Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta;
 - 4.5.3. Izpildītājs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju).
- 4.6. Izpildītājs papildus minētajām saistībām apņemas:
 - 4.6.1. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas



- pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 4.6.2. Pilnā apmērā segt Pasūtītājam no šī Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Izpildītāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas, t.sk. radītā kaitējuma novēršana personām, kurām veikta pārbaude;
- 4.6.3. Nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).

5. Pasūtītāja saistības

- 5.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem un pasūtījumam atbilstošu Izpildītāja sniegto Pakalpojumu pieņemšanu.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma nosacījumiem un pasūtījumam sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Izpildītājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Pakalpojumu sniegšanai, sniegt visu nepieciešamo informāciju un atbalstu, kas nepieciešams kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai.
- 5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja Pakalpojumos tiek konstatēti trūkumi, vai ja Pasūtītāju neapmierina to saturs.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Ja kāda no Pusēm vispār neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām, vainīgā Puse par katru no tām maksā otrai Pusei vienreizēju Līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 15,00 EUR (piecpadsmit *euro*, 00 centi) apmērā.
- 6.2. Ja Puses kādu no šī Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Puse par katru no pārkāpumiem maksā otrai Pusei:
- 6.2.1. Līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā, vai
- 6.2.2. Līgumsodu 10,00 EUR (desmit *euro*, 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības summas, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses konkrētā gadījumā nenosaka savādāk.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju.
- 6.5. Laikā, kad Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.



7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus. Par šādiem apstākļiem atzīstamas stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība.
- 7.2. Katra no Pusēm, kuru līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.
- 7.3. Ja kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

8. Līguma darbības termiņš, grozījumu izdarīšana un Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā **1 (vienu) gadu**.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas ja:
 - 8.2.1. Izpildītājs 2 (divas) reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma sniegšanas termiņu;
 - 8.2.2. Izpildītājs 2 (divas) reizes sniedzis Līguma prasībām neatbilstošu vai nekvalitatīvu Pakalpojumu, par ko ir sastādīts akts par konstatētajiem trūkumiem;
 - 8.2.3. Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 8.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs vismaz 2 (divas) reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma apmaksas termiņu.
- 8.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu vai atlikt Līguma izpildi bez sankciju piemērošanas gadījumā, ja tas pamatots ar valsts, pašvaldības vai augstākstāvošu iestāžu un institūciju izdotajiem normatīvajiem aktiem vai pārvaldes lēmumiem.
- 8.5. Izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Pakalpojumu pieņemšanu,

nozīmē Re _____, v,
izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.

- 9.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par paziņotu 7 (septītajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 9.3. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 9.4. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā 1 (viena) mēnešalaikā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:
 - 9.5.1. 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 2 (divām) lapām;
 - 9.5.2. 2.pielikums “Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pircējs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Jurid. adrese: Dzirciema iela 16, Rīga,
LV-1007

Banka: AS “Swedbank”

SWIFT: HABALV22

Konts: LV02HABA0551000376050

Banka: AS “SEB banka”

SWIFT: UNLALV2X

Konts: LV28UNLA0050013752619

Pārdevējs:

SIA “Latvijas nacionālais metroloģijas centrs”

Reģ.Nr. 40003435328

Jurid. adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 157,
Rīga, LV-1013

Banka: AS “Swedbank”

SWIFT: HABALV22

Konts: LV38HABA0001407049821