

LĪGUMS Nr. 48-23/2017/1167
"Par IT piederumu iegādi"

Rīgā, 2017. gada 15. decembrī

Rīgas Stradiņa universitāte (kopš 2002. gada 13. decembra sertificēta atbilstīgi standartam ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas” un atbilstīgi LVS EN ISO 50001 standartam “Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”) rektora Jāņa Gardovska personā, kurš rīkojas atbilstīgi Rīgas Stradiņa universitātes Satversmei (turpmāk – **Pircējs**), no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LDC Datortehnika", valdes locekļa Pētera Valdmaņa personā, kurš rīkojas atbilstīgi sabiedrības statūtiem (turpmāk – **Pārdevējs**), no otras puses

(abi kopā turpmāk – Puses),

pamatojoties uz iepirkuma „IT piederumu iegāde” (Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU-2017/90/AFN-MI) (turpmāk – Iepirkums) komisijas lēmumu, izsakot savu brīvu gribu – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura pirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pircējs pērk un Pārdevējs pārdod un piegādā Pircējam **IT piederumus** saskaņā ar tehnisko specifikāciju/tehnisko un finanšu piedāvājumu, kas tiek noformēts un pievienots Līgumam kā tā pielikums, un, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa (turpmāk – **Prece**).
- 1.2. Pārdevējs Preces piegādi veic pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmis Pircējs.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena par atsevišķām Preces pozīcijām ir atbilstīga Pārdevēja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkumā un kopumā visā Līguma darbības laikā nepārsniegs **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. Papildus Līgumcenai Pircējs maksā PVN Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.3. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme (Precei piemēro PVN) vai Pārdevējs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā (vai izslēgts no tā), Līgumcena (kā arī jebkuru Līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs vai Preces atsevišķu pozīciju cena) ar PVN tiek grozīta atbilstoši izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga.
- 2.4. Pircējs pieņem un atzīst Pārdevēja elektronisko (nodokļu) rēķinu, ja tas noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūtīts uz elektronisko adresi e-rekini@rsu.lv. Pretējā gadījumā Pārdevējs iesniedz Pircējam rēķinu rakstveidā.
- 2.5. Līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, ja Līgumā attiecībā uz atsevišķām izmaksām tieši nav noteikts savādāk – Preces cena, nodokļi un nodevas (izņemot PVN), Preces piegāde, minēto aktivitāšu realizācijai nepieciešamie palīgmateriāli un iekārtas, kā arī izmaksas, kas ir saistītas ar Preču apmaiņu (ja tāda nepieciešama), komplektēšanu, garantijas saistību izpildi u.c.

- 2.6. Pircējs samaksu par Preci, atbilstīgi faktiski piegādātajam apjomam, veic ar pārskaitījumu uz Pārdevēja Līgumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pārdevēja izrakstīta rēķina un Pušu abpusēji parakstīta Preces pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas, vai, ja Pircējs akceptē, pēc Pārdevēja izrakstīta rēķina, kas apliecina Preces piegādes pieņemšanu – nodošanu, abpusējas parakstīšanas dienas. Izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda Līguma numurs, datums un Pircēja kontaktpersona, pretējā gadījumā Pircējs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.
- 2.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs veicis pārskaitījumu uz Pārdevēja Līgumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu.

3. Preces pasūtīšana, piegāde un pieņemšana

- 3.1. Pircējs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Preces apjomu un pasūtījumus veic atbilstoši nepieciešamībai.
- 3.2. Pircējs Preces pasūtījumu veic apjomā par summu ne mazāku par 50,00 EUR (piecdesmit *euro* un 00 centi) bez PVN vienā pasūtījuma reizē.
- 3.3. Par pasūtījumu Līguma izpratnē uzskatāms Pircēja Līgumā noteiktās kontaktpersonas elektronisks (e-pasta) pieprasījums Pārdevēja Līgumā noteiktajai kontaktpersonai Preces piegādei.
- 3.4. Pārdevējs Preces piegādi Pircējam veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Preces pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku.
- 3.5. Preču piegādes vietas adrese: Rīga, Dzirciema iela 16.
- 3.6. Precei jābūt jaunai, nelietotai, pilnībā funkcionējošā stāvoklī, atbilstoši tehniskajai specifikācijai un Pircēja definētajām prasībām.
- 3.7. Vienlaicīgi ar Preci Pārdevējs nodod Pircējam visu Preces pavadošo dokumentāciju, izpilddokumentāciju (ar tulkojumu latviešu valodā) un garantijas dokumentāciju, ja tāda konkrētajai Precei ir paredzēta.
- 3.8. Preces pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Preces pieņemšanas – nodošanas akta vai, ja Pircējs saskaņo, Pārdevēja izrakstīta rēķina, kas apliecina Preces pieņemšanu – nodošanu, abpusēju parakstīšanu.
- 3.9. Ja Preču pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, defekti, nepilnvērtīga funkcionēšana u.c.), Pircējs sagatavo aktu, kurā norādītas visas konstatētās Preču neatbilstības, defekti, iztrūkums utt., un nosūta vai nodod to Pārdevējam visu trūkumu novēršanai Pircēja noteiktajā termiņā.
- 3.10. Ja Preču pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, defekti, nepilnvērtīga funkcionēšana u.c.), Pārdevējam tās jānovērš (apmainot Preces, piegādājot iztrūkstošo Preci, utt.) bez papildus samaksas Pircēja noteiktajā termiņā. Puses paraksta Preču pieņemšanas – nodošanas aktu tikai pēc visu neatbilstību novēršanas.
- 3.11. Pircējam ir tiesības pasūtīt Preci pa daļām, kas tiek fiksēts Preces pieņemšanas – nodošanas ietvaros.

- 3.12. Jautājumi par Preces atbilstību Līguma noteikumiem un tehniskajā specifikācijā/ tehniskajā un finanšu piedāvājumā izvirzītajiem kritērijiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja Pusēm 2(divu) divu nedēļu laikā vienoties neizdodas, Pircējs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pircēja viedokli, Pārdevējs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pircēja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

4. Pārdevēja saistības

- 4.1. Pārdevējs apņemas veikt savlaicīgu un kvalitatīvu Preces piegādi Pircēja pārstāvja klātbūtnē Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu piegādes laiku un vietu.
- 4.2. Pārdevējs apņemas veikt Preces bezmaksas garantijas apkalpošanu garantijas laikā, ja tāda konkrētajai Precei tiek noteikta.
- 4.3. Pārdevējs garantē, ka Prece ir atbilstoša Pircēja izvirzītajām prasībām, Līguma nosacījumiem un Pircēja pasūtījumam.
- 4.4. Pārdevējs apņemas pieņemt atpakaļ Preci gadījumā, ja tā neatbilst Līguma prasībām, atgriežot Pircējam veikto samaksu, vai sedzot Pircējam nodarītos zaudējumus.
- 4.5. Ja Pircējs izbeidz Līgumu sakarā ar to, ka Pārdevējs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Pārdevējam ir pienākums Pircēja noteiktajā termiņā atgriezt Pircēja veikto samaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pircējs šādā gadījumā ir jau saņēmis Preci vai vismaz tās daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs Preču pieņemšanas – nodošanas akts un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Preces apjoma vērtībai.
- 4.6. Pārdevējam nav tiesību nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām, izņemot gadījumus, ja Pārdevēju aizstāj ar citu atbilstoši komerc tiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmumu pāreju.
- 4.7. Pārdevējs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt Pircēju, ja Līguma izpildes laikā:
- 4.7.1. tiesā tiek ierosināta Pārdevēja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;
 - 4.7.2. Pārdevēja saimnieciskā darbība tiek apturēta;
 - 4.7.3. Pārdevējs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pircējam apliecības kopiju).
- 4.8. Pārdevējs papildus minētajām saistībām apņemas:
- 4.8.1. Pircēja telpās un teritorijā ievērot Pircēja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
 - 4.8.2. pilnā apmērā segt Pircējam no Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Pārdevēja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pircējam rodas Pārdevēja vainas vai bezdarbības rezultātā;
 - 4.8.3. nekavējoties pēc Pircēja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).

5. Pircēja saistības

- 5.1. Pircējs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem un pasūtījumam atbilstošas Pārdevēja piegādātās Preces pieņemšanu.

- 5.2. Pircējs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu, Līguma nosacījumiem un veiktajam pasūtījumam atbilstošu Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.3. Pircējs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pircēja, Pārdevējam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei.
- 5.4. Pircējs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Pārdevējam vai atteikties no Preces pieņemšanas, ja Precei ir novērojami bojājumi vai citi trūkumi.
- 5.5. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu un atgriezt Preci Pārdevējam, saņemot atpakaļ veikto samaksu, ja Preces lietošanas laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā kopš Preces pieņemšanas, tiek konstatēta Preces neatbilstība Līguma nosacījumiem.
- 5.6. Pircējs ir tiesīgs bez sankciju piemērošanas atlikt pasūtījumu, ja paredzētais valsts budžeta finansējums (līdzfinansējums) netiek piešķirts plānotajā vai apstiprinātajā apjomā.
- 5.7. Pircējs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Pārdevējam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Pārdevējs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkārtēšanos, kā arī gadījumā, ja Pārdevēja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām.
- 5.8. Pircējam ir tiesības nodot ar Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai citiem noslēgtajiem līgumiem, kā arī tiesības no Līguma izrietošo maksājumu piedziņu vai visu prasījumu nodot (cedēt) trešajām personām.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Ja Puses vispār neizpilda kādu no Līguma izrietošajām saistībām, vainīgā Puse par katru no tām maksā otram Pusei vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 20 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā.
- 6.2. Ja Puses kādu no Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), vainīgā Puse par katru no pārkāpumiem maksā otram Pusei līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas bez PVN.
- 6.3. Laikā, kad Pārdevēja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pircējam līgumsods netiek aprēķināts.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses konkrētā gadījumā nevienojas savādāk.
- 6.5. Pircējs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Pārdevēju.

7. Garantija

- 7.1. Preces garantijas termiņš ir ne mazāks kā 24 (divdesmit) mēneši no Preces pieņemšanas – nodošanas dienas.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus. Par šādiem apstākļiem atzīstamas stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība.
- 8.2. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.

- 8.3. Ja kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

9. Līguma darbības termiņš, grozījumu izdarīšana un Līguma izbeigšana

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu, un, ir **spēkā 24** (divdesmit četrus) **mēnešus**, vai līdz brīdim, kad kopējā no Līguma izrietošā visu pasūtījumu summa **sasniedz 41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 00 centi) bez PVN, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
- 9.2. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pārdevēja piekrišanas ja:
- 9.2.1. Pārdevējs 3 (trīs) reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu;
 - 9.2.2. Pārdevējs 3 (trīs) reizes piegādājis Līguma prasībām neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci, par ko ir sastādīts akts par konstatētajiem trūkumiem;
 - 9.2.3. Pārdevējs atkārtoti nepilda garantijas saistības.
- 9.3. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pircēja piekrišanas, ja Pircējs vismaz 3 (trīs) reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Preces apmaksas termiņu. Šajā gadījumā Pārdevējam nav saistošs Līguma punkts par Līguma saistību izpildes garantiju.
- 9.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu vai atlikt Līguma izpildi bez sankciju piemērošanas gadījumā, ja tas pamatots ar valsts, pašvaldības vai augstākstāvošu iestāžu un institūciju izdotajiem normatīvajiem aktiem vai pārvaldes lēmumiem.
- 9.5. Nebūtiskas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas dienu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi. Būtiskas izmaiņas Līgumā ir pieļaujamas tikai Publisko iepirkumu likuma noteiktajos gadījumos.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, Preces pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pircēja puses Pircējs nozīmē **Igoru Šabanovu** tālr. 67061512 e-pasta adrese: Igors.Sabanovs@rsu.lv un no Pārdevēja puses Pārdevējs nozīmē **Elitu Liepiņu**, tālr. 29519093 e-pasta adrese: elita@datortehnika.lv izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji rakstiski informējot otru Pusi.
- 10.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par paziņotu 7 (septītajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 10.3. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 10.4. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā 4(četrus) nedēļu laikā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja rodas strīds par Līguma saistību saturu, Līguma noteikumu interpretācijā Puses piemēro Iepirkuma noteikumus un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu.

10.6. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas dienā ir šādi pielikumi:

10.6.1. 1.pielikums „Tehniskā specifikācija. Tehniskais un finanšu piedāvājums” uz

77 (SEPTĪNDESMIT) lapām.
DEPTIVĀM

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pircējs:

Rīgas Stradiņa universitāte

Reģ. Nr. 90000013771

Dzirčiema iela 16; Rīga, LV-1007

Banka: A/S “Swedbank”

SWIFT: HABALV22

Konts: LV02HABA0551000376050

Banka: A/S “SEB banka”

SWIFT: UNLALV2X

Konts: LV28UNLA0050013752619

Rektors Jānis Gardovskis



Pārdevējs:

SIA "LDC Datortehnika"

Reģ.Nr. 42103048408

Graudu iela 31/33, Liepāja, LV-3401

Banka: AS “Swedbank”

SWIFT: HABALV22

Konts: LV39HABA0551030225485

Valdes loceklis Pēteris Valdmanis

(paraksts)