APSTIPRINĀTS

Rīgas Stradiņa universitātes

iepirkuma komisijas

2018.gada 12.septembra sēdē,

protokols Nr. 62-8/262-1

IEPIRKUMA

**BŪVPROJEKTA IZSTRĀDE PLAISU NOVĒRŠANAI UN SANITĀRO MEZGLU ATJAUNOŠANAI RSU ĒKĀ RĪGĀ, DZIRCIEMA IELĀ 16 UN AUTORUZRAUDZĪBA**

NOLIKUMS

ID Nr. RSU-2018/70/AFN-MI

Rīga, 2018

**SATURS**

[1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA 3](#_Toc524594950)

[1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un iepirkuma metode 3](#_Toc524594951)

[1.2. Pasūtītājs 3](#_Toc524594952)

[1.3. Kontaktpersona 3](#_Toc524594953)

[1.4. Pretendenti 3](#_Toc524594954)

[1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un tā nomaiņa 3](#_Toc524594955)

[1.6. Iepirkuma nolikuma saņemšana 3](#_Toc524594956)

[1.7. Informācijas apmaiņas kārtība un papildu informācijas sniegšana 4](#_Toc524594957)

[1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības 4](#_Toc524594958)

[1.9. Piedāvājuma iesniegšana 5](#_Toc524594959)

[2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU 5](#_Toc524594960)

[2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts 5](#_Toc524594961)

[2.2. Līguma izpildes noteikumi 5](#_Toc524594962)

[3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE 6](#_Toc524594963)

[3.1. Vispārīgie noteikumi 6](#_Toc524594964)

[3.2. Izslēgšanas nosacījumi atbilstoši PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3. punktam 6](#_Toc524594965)

[3.3. Pieteikums 7](#_Toc524594966)

[3.4. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti 7](#_Toc524594967)

[3.5. Tehniskais piedāvājums 9](#_Toc524594968)

[3.6. Finanšu piedāvājums 9](#_Toc524594969)

[4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA 10](#_Toc524594970)

[4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs 10](#_Toc524594971)

[4.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude 10](#_Toc524594972)

[4.3. Pretendentu atlase 10](#_Toc524594973)

[4.4. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude 10](#_Toc524594974)

[4.5. Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude 10](#_Toc524594975)

[4.6. Informācijas pārbaude par PIL 9.panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 11](#_Toc524594976)

[5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA 11](#_Toc524594977)

[5.1. Lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana 11](#_Toc524594978)

[5.2. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi 12](#_Toc524594979)

[5.3. Pretendentu, ieinteresēto piegādātāju tiesības un pienākumi 12](#_Toc524594980)

[5.4. Citi noteikumi 13](#_Toc524594981)

[PIETEIKUMS\* 14](#_Toc524594982)

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un iepirkuma metode

“Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI, (turpmāk – Iepirkums), kas tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.pantu.

## Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Rīgas Stradiņa universitāte (turpmāk – Pasūtītājs).

Reģistrācijas numurs: 90000013771

Juridiskā adrese: Dzirciema iela 16, Rīga LV-1007.

Pasūtītāja profila adrese: <http://www.rsu.lv>

## Kontaktpersona

Kontaktpersona: Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļas iepirkumu projektu vadītāja Sanita Brūvere, tālruņa numurs: +371 67060860, e-pasts: sanita.bruvere@rsu.lv.

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Iepirkumu.

## Pretendenti

### Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumam.

### Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kas pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Iepirkuma pieteikumu.

## Apakšuzņēmēji, personāls un tā nomaiņa

### Pretendents iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

### Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kas sniedz pakalpojumus Līguma izpildei.

### Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.

### Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

### Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

## Iepirkuma nolikuma saņemšana

### Ieinteresētais piegādātājs Iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājaslapā internetā: <https://www.rsu.lv/iepirkumi/publiskie-iepirkumi>.

### Lejuplādējot Iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja interneta mājaslapā pie Iepirkuma nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis mājaslapā internetā, tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

## Informācijas apmaiņas kārtība un papildu informācijas sniegšana

### Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski, izmantojot elektronisko pastu. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

### Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma nolikumu uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: sanita.bruvere@rsu.lv.

### Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv) sadaļā “Iepirkumi”.

### Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv) sadaļā “Iepirkumi” publicētajai informācijai par Iepirkumu.

### Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistoši visiem Iepirkuma iespējamiem pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Pasūtītāja mājaslapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv) sadaļā “Iepirkumi”.

### Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Iepirkumu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājaslapā [www.rsu.lv](http://www.rsu.lv) sadaļā “Iepirkumi”.

## Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

### Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

### Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

|  |
| --- |
| Rīgas Stradiņa universitāteKristapa iela 30, Rīga LV-1046Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļa*Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis*Iepirkumam “Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība”identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei** |

### Iepirkumā jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls papīra formātā.

### Prasības piedāvājuma dokumentiem:

#### latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam ir pievienots tā tulkojums latviešu valodā ar pretendenta apliecinājumu par tulkojuma pareizību;

#### piedāvājuma dokumentu lapas ir sanumurētas;

#### visi piedāvājuma dokumenti ir cauršūti ar izturīgu diegu vai auklu. Diegi ir stingri nostiprināti ar uzlīmētu baltu papīra lapu. Šuvuma vieta ir apstiprināta ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, ir norādīts atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājums ir noformēts tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

#### piedāvājums ir skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem;

#### piedāvājuma sākumā ir satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs ir katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā ir norādīts sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā.

### Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

#### titullapa ar norādi – Iepirkumam “Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI, pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

#### iesniedzamie dokumenti (atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3. nodaļas prasībām).

### Visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā sedz pretendents.

## Piedāvājuma iesniegšana

### Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā iepirkuma komisijai līdz **2018. gada** **15.oktobrim** **plkst. 14.00**, adrese: RSU Infrastruktūras departamenta Administratīvo funkciju nodrošināšanas iepirkumu nodaļa, Rīgā, Kristapa ielā 30 (106.kab.).

### Ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Iepirkuma nolikuma 1.9.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta aploksnes norādīto adresi.

# INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

## Iepirkuma priekšmeta apraksts

### Iepirkuma priekšmets ir būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 A, G un K korpusā (turpmāk – Objekts) un autoruzraudzība (turpmāk – Autoruzraudzība) (turpmāk kopā – Pakalpojums) atbilstoši Iepirkuma nolikumam un Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija” (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteiktajām prasībām.

### Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 71220000-6 (Arhitektūras projektēšanas pakalpojumi) un [71700000-5](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/8255/clasif/main/) (Uzraudzības un kontroles pakalpojumi).

### Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

## Līguma izpildes noteikumi

### Līguma noteikumi saskaņā ar Iepirkuma nolikumam pievienoto Līguma projektu ***(7.pielikums)***.

### Iebildumus par Līguma projekta nosacījumiem iesniedz rakstiski Iepirkuma nolikuma 1.6.1. punktā noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iebildumi par Līguma projektu netiks ņemti vērā un Līgumā būtiski grozījumi netiks veikti.

### Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tā darbības laiks ir līdz pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

### Izpildes termiņi:

#### būvprojekta izstrāde - **52 (piecdesmit divas) kalendārās nedēļas** no Līguma spēkā stāšanās dienas;

#### autoruzraudzība - visā Būvprojekta realizēšanas (būvdarbu) laikā no paziņojuma izdarīšanas dienas līdz pilnīgai būvdarbu pabeigšanai. Par Būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanu Pasūtītājs paziņo Līguma izpildītājam vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms to uzsākšanas.

### Līguma izpildes vieta: Latvijas republika.

# PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE

## Vispārīgie noteikumi

### Izziņas un citus dokumentus, kurus saskaņā ar LV normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

### Saskaņā ar PIL 49.pantu pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Iepirkuma nolikuma 3.3.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu[[1]](#footnote-1) (turpmāk – ESPD). Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz ESPD par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no Līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Šajā gadījumā pretendentam sākotnēji piedāvājumā nav jāiesniedz Iepirkuma nolikuma 3.3.punktā minētie atlases dokumenti.

## Izslēgšanas nosacījumi atbilstoši PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3. punktam

### Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.

### Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

### Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar pretendentu PIL likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai nav ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam ir iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

## Pieteikums

### Pretendents iesniedz pieteikumu dalībai Iepirkumā, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma formu *(1.pielikums)*.

### Personas, kura paraksta pieteikumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā (turpmāk – LV) spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam.

### Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam ir jāpievieno attiecīgais dokuments par pārstāvēttiesīgās personas izdotu pilnvaru.

### Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

## Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

| **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
| --- | --- |
| * + 1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām uz Līguma slēgšanas brīdi jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
 | * + - 1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. [www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv](http://www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv)).
			2. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumentu (saistību rakstu, protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Līguma izpildē.
			3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.
 |
| * + 1. Pretendents ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.
 | * + - 1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Pasūtītājs pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā <https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants>.
 |
| * + 1. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) (pasūtītājs pieredzi apliecinošos dokumentos ņems vērā uzrādīto pieredzi līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) ir veicis vismaz 2 (divu) līdzīgu projektu izstrādi un autoruzraudzību. Projektiem jābūt saskaņotiem un akceptētiem attiecīgajā būvvaldē, kur katrs projekts atbilst šādām prasībām:

a) objekts, kuram izstrādāts būvprojekts, ir trešās grupas ēka;b) **1 (viens)** būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem, kas ietver kāpņu telpu;**c) 1 (viens)** būvprojekts, kas ietver ēkas pamatu pastiprināšanas darbus. | * + - 1. Informācija par pretendenta pieredzi ***(3.pielikums)***.
			2. Attiecīgo darbu līgumu pasūtītāju atsauksmes un būvvaldes **akcepts/atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi un būvdarbu pabeigšanu** par katru norādīto būvprojektu.
 |
| * + 1. Pretendentam Līguma izpildē jānodrošina šādi sertificēti galvenie speciālisti:
1. **būvprojekta vadītājs** ar spēkā esošu iepirkuma priekšmetam atbilstošas jomas būvspeciālista sertifikātu, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) *(pasūtītājs pieredzi apliecinošos dokumentos ņems vērā uzrādīto pieredzi līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam)* ir pieredze **vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu** projektu izstrādē kā būvprojekta vadītājam *(būvprojekts ir pabeigts un ir saņemts būvvaldes akcepts/atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi)*, kur katrs projekts atbilst šādām prasībām:
* objekts, kuram izstrādāts būvprojekts, ir trešās grupas ēka;
* **1 (viens)** būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem, kas ietver kāpņu telpu;
* **1 (viens)** būvprojekts, kas ietver ēkas pamatu pastiprināšanas darbus.
1. **arhitekts** ar spēkā esošu arhitekta prakses sertifikātu**,** kuramiepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) *(pasūtītājs pieredzi apliecinošos dokumentos ņems vērā uzrādīto pieredzi līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam)* ir pieredze **vismaz 1 (viena)** **līdzvērtīga** būvprojekta izstrādē kā būvprojekta arhitektūras sadaļas izstrādātājs, kur projekts atbilst šādām prasībām:
* būvprojekts ir pabeigts un ir saņemts būvvaldes akcepts/atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi;
* būvprojekts ir izstrādāts trešās grupas ēkai.

Ārvalstu speciālistiem Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz Līguma slēgšanai jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība vai jāreģistrējas attiecīgajā profesiju reģistrā.1. **Būvkonstrukciju projektētājs** ar spēkā esošu sertifikātu**,** kuramiepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) *(pasūtītājs pieredzi apliecinošos dokumentos ņems vērā uzrādīto pieredzi līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam)* ir pieredze **vismaz 1 (viena)** **līdzvērtīga** būvprojekta izstrādē kā būvprojekta būvkonstrukciju sadaļas izstrādātājs, kur projekts atbilst šādām prasībām:
* būvprojekts ir pabeigts un ir saņemts būvvaldes akcepts/atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi;
* būvprojekts ir izstrādāts otrās vai trešās grupas ēkai;
* būvprojekts ietver ēkas pamatu pastiprināšanas darbus.
 | * + - 1. Informāciju par Iepirkuma nolikuma 3.4.5. punktā norādītā būvprakses sertifikāta spēkā esamību, iepirkuma komisija iegūst no LR Ekonomikas ministrijas administrētās Būvniecības informācijas sistēmas <https://bis.gov.lv/bisp/lv>;
			2. Piedāvājumā iesniedz ppretendenta speciālistu sarakstu un pieredzes apraktu ***(4.pielikums)***;
			3. Izdrukas kopija no būvprojekta vai cits apliecinošs dokuments, kas apliecina speciālista pieredzi.
 |

## Tehniskais piedāvājums

### Pretendents, iesniedzot pieteikumu Iepirkumā ***(1.pielikums)*** ar tā parakstīšanu apliecina, ka piekrīt veikt visus Tehniskajā specifikācijā ***(2.pielikums)*** noteiktos darbus, atbilstoši visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, *līdz ar to pretendentam nav nepieciešams iesniegt papildus dokumentāciju, kas nav noteikta Iepirkuma nolikumā kā iesniedzamais dokuments, tehniskā piedāvājuma sastāvā, lai apliecinātu atbilstību Tehniskās specifikācijas* ***(2.pielikuma)*** *noteikumiem. Papildus ir jāiesniedz tikai projektēšanas darbu izpildes laika grafiks (6.pielikums).*

### Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka Tehniskā specifikācija un veicamo darbu orientējošie apjomi ir saprotami un pretendents ir gatavs Iepirkuma nolikumā noteikto Pakalpojumu izpildīt. Apliecinājuma forma iekļauta Pieteikuma formā.

## Finanšu piedāvājums

### Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumā pievienotajai finanšu piedāvājuma formai ***(5.pielikums)*** un elektroniski Ms Exel formātā datu nesējā..

### Pretendents finanšu piedāvājuma cenā iekļauj jebkuras izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām, kas nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu pakalpojuma sniegšanu pasūtītājam. Izmaksas norādāmas bez PVN ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

### Finanšu piedāvājumā jānorāda atsevišķi pretendenta piedāvātā līgumcena par projekta dokumentācijas izstrādi, līgumcena par autoruzraudzību un kopējā līgumcena euro bez pievienotās vērtības nodokļa, par kādu piedāvājumā noteiktajā termiņā tiks veikti darbi pilnā apjomā. Finanšu piedāvājumā norādītā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa visā līguma izpildes laikā ir nemainīga un tā nav pakļaujama nekādām izmaiņām. Piedāvājums, kurā ir norādītas mainīgas cenas tiks kvalificēts kā neatbilstošs un tiks noraidīts.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## Piedāvājuma izvēles kritērijs

### Pasūtītājs piešķir Līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu – piedāvāto viszemāko līgumcenu EUR bez PVN.

### Ja pretendents, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai tā piedāvājums kādā no vērtēšanas posmiem tiek noraidīts vai izslēgts, iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.

### Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto izvēles kritēriju.

## Piedāvājuma noformējuma pārbaude

### Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 1.9. punktā noteiktajām prasībām.

### Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

## Pretendentu atlase

### Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

### Lai konstatētu, kuram pretendentam ir piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, Iepirkuma komisija pārbauda vai iesniegtajos finanšu piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.

### Iepirkuma komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda PIL 9.panta astotajā daļā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā. Ja Pasūtītājs informāciju par pretendentu, kas ir par pamatu pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības Iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, pretendents atbilstoši PIL noteikumiem ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

### Iepirkuma komisija vērtē pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Iepirkuma nolikuma 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

### Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma nolikuma 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

## Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

### Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma 3.5. punkta prasībām un Tehniskajai specifikācijai.

### Ja tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma 3.5. punkta prasībām un/vai Tehniskās specifikācijasprasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

## Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude

### Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents ir iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, iepirkuma komisija rīkojas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## Informācijas pārbaude par PIL 9.panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības,

### Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

#### PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;

#### PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

#### PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.

### Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā** un **dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,** tā rīkojas atbilstoši PIL 9.panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.

### Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9.panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uzkatrupiegādātāju apvienības biedru.

### Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

# IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

## Lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana

### Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš ir piedāvājis Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma nolikuma 4.1.1.punktam.

### Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par Iepirkuma rezultātiem uz pretendenta piedāvājumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

### Ja Iepirkumā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Iepirkumu bez rezultāta un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par Iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

### Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums pārtraukt Iepirkumu, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par Iepirkuma pārtraukšanu, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu (informācija tiek pievienota paziņojumam par plānoto līgumu), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

## Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

### Piedāvājumu izvērtēšanu veic iepirkuma komisija. Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu.

### Piedāvājumu atvēršanu un izvērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs bez pretendentu klātbūtnes.

### Iepirkuma komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

### Aritmētiskās kļūdas piedāvājumos tiek labotas šādi:

#### ja atšķiras skaitļi vārdos no skaitļiem ciparos, vērā tiks ņemti skaitļi vārdos;

#### ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, iepirkuma komisija to labo atbilstoši nodokļu likumos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.

### Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikumā paredzētajiem noteikumiem, prasībām un Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

### Iepirkuma komisija atsakās no tālākas piedāvājuma izvērtēšanas gadījumā, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst kādai no Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.

### Pēc piedāvājumu izvērtēšanas iepirkuma komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:

#### par kāda no pretendentiem atzīšanu par Iepirkuma uzvarētāju;

#### par Iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu no pretendentiem, ja Iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi, vai arī iesniegtie piedāvājumi neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.

### Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

### Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.

### Ja, izvērtējot pretendenta sniegto paskaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.

### Visas pārējās iepirkuma komisijas tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikumā, regulē PIL un citi spēkā esošie normatīvie akti.

### Pēc nepieciešamības iepirkuma komisija var papildus pieprasīt no pretendenta papildus informāciju.

## Pretendentu, ieinteresēto piegādātāju tiesības un pienākumi

### Pretendenti, iesniedzot piedāvājumu Iepirkumā, vienlaicīgi apņemas ievērot visus Iepirkumā noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā un precīzi ievērot Iepirkuma nolikuma un Līgumā noteiktās prasības.

### Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja pretendents nesniedz atbildi uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, iepirkuma komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības Iepirkumā.

### Visas pārējās pretendentu, ieinteresēto piegādātāju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikuma prasībās, regulē PIL un citi normatīvie akti.

### Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Līgumu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Līgumu nosūtīšanas (arī e-pasta veidā) dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu ar Pasūtītāju.

### Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kas iesniedzis Iepirkumā saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kas iesniedzis Iepirkumā saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## Citi noteikumi

### Citas saistības attiecībā uz Iepirkuma norisi, kas nav atrunātas Iepirkuma nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

###  Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pretendenta pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā (veidlapa);

2. pielikums – Tehniskā specifikācija;

3. pielikums - Pretendenta pieredzes apraksts (veidlapa);

4. pielikums – Līguma izpildē iesaistīto speciālistu saraksts (veidlapa);

5. pielikums – Finanšu piedāvājums (veidlapa);

6. pielikums – Grafiks (veidlapa);

7. pielikums – Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja S. Mazlazdiņa

**1. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

PIETEIKUMS\*

**Iepirkums:** “Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI, (turpmāk – Iepirkums).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kam: | Rīgas Stradiņa universitāteKristapa iela 30, Rīga, LV – 1046Latvija | No: | *(pretendenta nosaukums un adrese)* |

1. Saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma nolikuma prasībām un piedāvājam veikt drukas iekārtu apkopi (turpmāk – Pakalpojums).
2. Pretendenta vai PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas uzņēmums atbilst statusam[[2]](#footnote-2) – mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pretendenta nosaukums | PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas nosaukums |
| **Mazais uzņēmums** – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro |  |  |
| **Vidējais uzņēmums** – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*. |  |  |

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
	1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. katras personas atbildības apjoms %:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamā piegādes vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās Iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
	1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
	1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*vārds uzvārds, personas kods*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_. lpp.
4. Mēs apliecinām, ka:
	1. ievērosim Iepirkuma nolikuma un iepirkuma līgumā noteiktās prasības, spējam nodrošināt kvalitatīvu Iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītā Pakalpojuma sniegšanu.
	2. apliecinām, ka *(Pretendenta nosaukums)* ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.
	3. apliecinām, ka Iepirkuma nolikuma Tehniskā specifikācija un veicamo darbu orientējošie apjomi ir saprotami un pretendents ir gatavs Iepirkuma nolikumā noteikto Pakalpojumu izpildīt;
	4. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
	5. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
5. Mēs apņemamies:
	1. ievērot Iepirkuma nolikumu;
	2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiksim atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
	3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 7. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā: |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese:  |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Telefons, fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pieteikums sagatavots un parakstīts 2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* - pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

**2. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

 *(pievienots elektroniskā formātā pie Iepirkuma nolikuma dokumentācijas RSU mājas lapā*)

**3. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKTS**

Iepirkumā **“**Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība**”**

 (identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI)

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Veikto būvprojekta apraksts**  | **Pieredze****(atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.4.3.punktam)** | **Būvprojekta saņēmējs un tā atbildīgās kontaktpersonas tālr.** |
| **1.** | **Būvobjekta nosaukums, adrese** |  |  |
| Datums, kad būvprojekts ir pabeigts un akceptēts attiecīgajā būvvaldē ***(norādīt konkrētu datumu)*** |  |  |
| Būvprojekts izstrādāts III grupas ēkas pārbūves vai atjaunošanas darbiem ***(norādīt Jā / Nē un citu informāciju, ja nepieciešams)*** |  |  |
| Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem kāpņu telpā ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)*** |  |  |
| Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas sanitārajam mezglam ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)*** |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

\* *Par* ***visiem*** *sarakstā norādītajiem darbiem, ar kuru izpildi pretendents apliecina savu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, pievienot pozitīvas būvdarbu saņēmēja* ***atsauksmes un citu Iepirkuma nolikumā noteikto dokumentāciju, kurā komisija var pārliecināties par pretendenta norādīto informāciju***

*\*\*Ja pretendents norādītājā objektā ir strādājis kā apakšuzņēmējs, tad jānorāda tas darbu apjoms ko veicis pretendents.*

*\*\*\*Saraksts papildināms pēc nepieciešamības, lai pierādītu pretendenta pieredzes atbilstību Iepirkuma nolikuma 3.4.4.punkta prasībām*

*\*\*\*\* Ja pretendenta līdzvērtīga apjoma un satura darbu saraksta veidnē ir pretrunas ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem, par noteicošajiem uzskatāmi Iepirkuma nolikuma noteikumi, pretendentam informācija jānorāda atbilstoši Iepirkuma nolikuma noteikumos noteiktajam.*

**4. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

Iepirkumā **“**Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība**”**

 (identifikācijas Nr. RSU-2018/70/AFN-MI)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvātais speciālists** | **Vārds, uzvārds** | **Statuss** ***(norādīt - pretendenta vai apakšuzņēmēja darbinieks vai patstāvīgs darba ņēmējs)***  | **Specialitāte,****sertifikāta Nr.** | **Speciālista pieredze****(atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.4.4.punktam)** |
| **Būvprojekta vadītājs** |  |  |  | **1. Būvprojekta nosaukums, adrese** |  |
| Būvprojekta apraksts ***(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.4.4.punktā izvirzītajām prasībām)*** |  |
| 1. Datums, kad būvprojekts ir pabeigts un akceptēts attiecīgajā būvvaldē ***(norādīt konkrētu datumu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts ir izstrādāts III grupas ēkas pārbūves vai atjaunošanas darbiem būvdarbi***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem kāpņu telpā ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas sanitārajam mezglam ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
|  |  |  | **2.Būvprojekta nosaukums, adrese** |  |
| Būvprojekta apraksts ***(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.4.5.punktā izvirzītajām prasībām)*** |  |
| 1. Datums, kad būvprojekts ir pabeigts un akceptēts attiecīgajā būvvaldē ***(norādīt konkrētu datumu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts ir izstrādāts III grupas ēkas pārbūves vai atjaunošanas darbiem būvdarbi***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem kāpņu telpā ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas sanitārajam mezglam ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
|  |  |  |  | Datums, kad būvprojekts ir pabeigts un akceptēts attiecīgajā būvvaldē ***(norādīt konkrētu datumu)*** |  |
| **Arhitekts** |  |  |  | **4.Būvprojekta nosaukums, adrese** |  |
| Būvprojekta apraksts ***(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.4.4.punktā izvirzītajām prasībām)*** |  |
| 1. Datums, kad būvprojekts ir pabeigts un akceptēts attiecīgajā būvvaldē ***(norādīt konkrētu datumu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts ir izstrādāts III grupas ēkas pārbūves vai atjaunošanas darbiem būvdarbi***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas būvdarbiem kāpņu telpā ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |
| 1. Būvprojekts izstrādāts pārbūves vai atjaunošanas sanitārajam mezglam ***(norādīt: JĀ/NĒ, norādīt būvniecības veidu)***
 |  |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu izglītību, kvalifikāciju un darba pieredzi. Ar šo es apņemos saskaņā ar piedāvājumu kā [speciālists] piedalīties pakalpojuma sniegšanā iepirkuma „ Būvprojekta izstrāde plaisu novēršanai un sanitāro mezglu atjaunošanai RSU ēkā Rīgā, Dzirciema ielā 16 un autoruzraudzība” ar ID Nr. RSU-2018/70/AFN-MI gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu. Piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma piedāvājuma izvērtēšanai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*datums, paraksts, paraksta atšifrējums*

**5. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

*(pievienots elektroniskā formātā pie Iepirkuma nolikuma dokumentācijas RSU mājas lapā)*

**6. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**GRAFIKS (VEIDLAPA)**

*(pievienots elektroniskā formātā pie Iepirkuma nolikuma dokumentācijas RSU mājas lapā)*

**7. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

ID Nr.: RSU-2018/70/AFN-MI

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /projekts/**

*(pievienots elektroniskā formātā pie Iepirkuma nolikuma dokumentācijas RSU mājas lapā)*

1. *Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Dokumenta veidlapa ir pieejama* [*https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv) [↑](#footnote-ref-1)
2. *Atbilstoši Eiropas Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums - uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums - uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.* [↑](#footnote-ref-2)