****

**Kārtība**

starptautiskās sadarbības, tostarp pētniecības mobilitātes un dalības programmas "Apvārsnis 2020" konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs, atbalsta pasākumu finansēšanai, kas ietver atbalstāmās darbības, kuru īstenošanai iespējams saņemt finansiālu atbalstu *Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.5. pasākuma "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās"* ietvaros Rīgas Stradiņa universitātē

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. Kārtība izstrādāta, lai 1.1.1.5. pasākuma "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās" apstiprinātā Rīgas Stradiņa universitātes (turpmāk - RSU) projekta ietvaros sekmētu zinātniskā personāla starptautisko sadarbību un sniegtu atbalstu kopīgu pētniecības projektu pieteikumu izstrādei;

1.2. Kārtība nosaka, kā RSU piešķir finansējumu zinātniskajam personālam dalībai starptautiskās sadarbības, tostarp pētniecības mobilitātes un dalības programmas "Apvārsnis 2020" konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.5. pasākuma "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās" RSU apstiprinātā projekta ietvaros:

1.2.1. Atbalstāmās darbības, kuru īstenošanai iespējams saņemt atbalstu;

1.2.2. Pieteikšanās veidu finansējuma saņemšanai un pieteikuma vērtēšanas kritērijus;

1.2.3. Finansējuma piešķiršanas nosacījumus;

1.2.4. Atskaitīšanās nosacījumus;

1.2.5. Sasniedzamos rezultātus piešķirtā finansējuma ietvaros;

1.2.6. Kvalitātes vadību un uzraudzību.

**2. Atbalstāmās darbības finansējuma ietvaros**

2.1. Finansējumu piešķir tīklošanās, pētniecības mobilitātes pasākumiem (ārvalstu komandējumiem), lai iesaistītos starptautiskos konsorcijos un attiecīgi programmas "Apvārsnis 2020" un Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas projektos, tai skaitā:

2.1.1. dalība programmas "Apvārsnis 2020" un Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas ietvaros organizētajās partnerības biržās un informācijas dienās;

2.1.2. dalība Eiropas Komisijas Kopīgo pētījumu centra organizētajos atbalsta pasākumos;

2.1.3. dalība starptautiskās zinātniskās konferencēs;

2.2. Finansējumu piešķir programmas "Apvārsnis 2020", Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas un ERA-NET Cofund aktivitāšu: M-era.Net 2; TRANSCAN 2; ERA-CVD; JPI-AMR-EC; NEURON Cofund; FLAG-ERA II; E- Rare-3; PerMed projektu pieteikumu sagatavošanai, tai skaitā atalgojums, komandējumi un darba braucieni pie potenciālajiem projekta partneriem uz projekta plānošanas sanāksmēm, darba semināru organizēšana Latvijā un ārējo ekspertu piesaistei;

2.3. Finansējumu prioritāri piešķir atbalsta pasākumu finansēšanai, ja zinātniskais personāls izstrādā projekta pieteikumu programmas "Apvārsnis 2020", Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas un ERA-NET Cofund aktivitātēs kā projekta koordinators;

2.4. Finansējumu nav iespējams saņemt, ja par projekta pieteikuma izstrādi iepriekš ir ticis saņemts atbalsts no 1.1.1.5. pasākuma līdzekļiem, programmas “Baltic Bonus” (laika posmā no 2014.gada līdz 2016.gadam) vai 2007.-2013.gada Eiropas Savienības struktūrfondu plānošanas perioda darbības programmas “Uzņēmējdarbība un inovācijas” 2.1.1.2. aktivitātes “Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem zinātnē un tehnoloģijās” ietvaros.

**3. Pieteikšanās kārtība finansējuma saņemšanai**

3.1. Finansējuma saņemšanai dalībai Kārtības 2.1.apakšpunktā norādītajiem pasākumiem zinātniskais personāls aizpilda pieteikumu finansiālā atbalsta saņemšanai tīklošanās pasākumiem un pētniecības mobilitātēm (1.pielikums), pievienojot pamatojošus dokumentus (uzaicinājumu, pasākuma dienas kārtību u.tml.);

3.2. Finansējuma saņemšanai dalībai Kārtības 2.2.apakšpunktā norādītajiem atbalsta pasākumiem zinātniskais personāls aizpilda pieteikumu finansiālā atbalsta saņemšanai projekta pieteikuma sagatavošanai (2.pielikums).

3.4. Pieteikumu finansiālā atbalsta saņemšanai vērtē Zinātnes departamenta direktors, Attīstības un projektu departamenta direktors, Attīstības un projektu departamenta projekta vadītājs saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem (3.pielikums).

**4. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi**

4.1. Maksimālais finansējums dalībai Kārtības 2.1.apakšpunktā un 2.2.apakšpunktā norādītajos pasākumos ārvalstīs viena projekta pieteikuma sagatavošanas ietvaros nepārsniedz 1500 EUR;

4.2. Ārvalstu brauciens Kārtības 2.1.apakšpunktā un 2.2.apakšpunktā norādītajos pasākumos var būt līdz četrām dienām;

4.3. Maksimālais finansējuma apjoms viena projekta pieteikuma sagatavošanai "Apvārsnis 2020", Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas un ERA-NET Cofund aktivitātēs: M-era.Net 2; TRANSCAN 2; ERA-CVD; JPI-AMR-EC; NEURON Cofund; FLAG-ERA II; E- Rare-3; PerMed:

4.3.1. kā projekta pieteikuma koordinatoram nepārsniedz 8000 EUR;

4.3.2. kā projekta pieteikuma partnerim nepārsniedz 5000 EUR;

4.4. Atalgojums zinātniskajam personālam par projekta pieteikuma sagatavošanu "Apvārsnis 2020", Eiropas Savienības 9. Ietvara programmas un ERA-NET Cofund aktivitātēs: M-era.Net 2; TRANSCAN 2; ERA-CVD; JPI-AMR-EC; NEURON Cofund; FLAG-ERA II; E- Rare-3; PerMed:

4.4.1. nepārsniedz 400 darba stundas, projekta pieteikumu piesaka kā koordinators;

4.4.2. nepārsniedz 200 darba stundas, projekta pieteikumu piesaka kā partneris;

4.5. Atalgojumu stundas tarifa likmi ir atbilstoša augstskolas iekšējai kārtībai;

 4.6. Zinātniskajam personālam piešķirtais finansējums 2016.gadā un 2017.gadā dalībai Kārtības 2.1. un 2.2. apakšpunktos norādītajos pasākumos un izmaksātais atalgojums projektu pieteikumu sagatavošanai attiecināms uz 1.1.1.5. pasākuma "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās" ietvaros apstiprinātā projekta izdevumiem.

**5. Atskaitīšanās nosacījumi**

 5.1. Atskaitīšanās par dalību Kārtības 2.1. un 2.2. apakšpunktos norādītajos pasākumos (ārvalstu komandējumi) notiek saskaņā ar RSU kārtību “Kārtība, kādā organizē un noformē komandējumus un attaisnotu prombūtni un veic to apmaksu” (RSU 15.12.2016. rektora rīkojums Nr.2-3/242);

5.2. Zinātniskais personāls papildus sagatavo un iesniedz Attīstības un projektu departamentā atskaiti par piešķirtā finansējuma ietvaros plānotā mērķa un uzdevumu izpildi, kā arī par sasniegtajiem rezultātiem (4.pielikums);

5.3. Zinātniskais personāls un projekta pieteikumu sagatavošanā iesaistītie eksperti iesniedz atskaiti, norādot nostrādātās stundas projekta pieteikuma sagatavošanā (5.pielikums).

**6. Sasniedzamie rezultāti piešķirtā finansējuma ietvaros**

6.1. Zinātniskajam personālam finansējumu piešķir projektu pieteikumu sagatavošanai un iesniegšanai Kārtības 2.1. un 2.2. apakšpunktos norādītajās programmās;

6.2. Zinātniskais personāls katru mēnesi Attīstības un projektu departamentam sniedz informāciju par projekta pieteikuma sagatavošanas progresu, informāciju nosūtot uz e-pasta adresi apd@rsu.lv;

6.3. Zinātniskais personāls pēc projekta pieteikuma iesniegšanas, iesniedz apliecinājumu (e-pasts no programmas sistēmas, e-pasts no projekta koordinatora), kas apstiprina projekta pieteikuma iesniegšanu.

**7. Kvalitātes vadība un uzraudzība**

7.1. Mērķu uzstādīšanai un to kaskadēšanai līdz darbinieku individuālajam līmenim tiks izmantota darba izpildes un vadības sistēma (turpmāk- DIV);

7.2. Finansējuma piešķiršanu zinātniskajiem darbiniekiem nodrošina Zinātnes departamenta direktors, Attīstības un projektu departamenta direktors, Attīstības un projektu departamenta projekta vadītājs.

7.3. Sasniegto rezultātu kontroli nodrošina struktūrvienības vadītājs DIV sistēmā un Attīstības un projektu departamenta projekta vadītājs projekta līmenī.

****

1.pielikums

**Pieteikums finansiālā atbalsta saņemšanai dalībai tīklošanās pasākumiem un pētniecības mobilitātēm (Kārtības 2.1.apakšpunkts)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Norādāmā informācija** | **Informācija (aizpilda pieteicējs)** |
|  | Pieteicēja vārds, uzvārds |  |
|  | Pieteicēja pētniecības ideja īss raksturojums  |  |
|  | Informācija par ārvalstu partnerinstitūcijām, ar kurām plānots nostiprināt, paplašināt vai uzsākt sadarbību  |  |
|  | Pasākums (*partnerības birža, informācijas diena, zinātniskā konference, seminārs*), uz kuru plānots doties  |  |
|  | Mērķis dalībai pasākumā |  |
|  | Pasākuma norises vieta un laiks |  |
|  | Programma (*Apvārsnis 2020, 9.Ietvara programma, ERA-NET aktivitātes*), uz kuru plānots iesniegt projekta pieteikumu |  |
|  | Konkursa uzsaukums, uz kuru plānots iesniegt projekta pieteikumu (*ja identificējams*) |  |
|  | Plānotais līdzdalības līmenis jauna projekta pieteikuma izstrādē (*projekta koordinators vai partneris*) |  |
|  | Nepieciešamais finansējums dalībai pasākumā (*norāda arī izdevumus: konferenču dalības un izdales materiālu publicēšanas, stendu īres, izgatavošanas, transportēšanas, darbības nodrošināšanas, tehniskā aprīkojuma izmaksas ja attiecināms)* |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieteicēja paraksts un tā atšifrējums)*

*Saskaņots:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Attīstības un projektu departamenta projekta vadītājs*

*Apstiprināts:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Zinātņu prorektore*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Attīstības un projektu departamenta direktore*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Zinātnes departamenta direktors*

****

2.pielikums

**Pieteikums finansiālā atbalsta saņemšanai projekta pieteikuma sagatavošanai**

**(Kārtības 2.2.apakšpunkts)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Norādāmā informācija** | **Informācija (aizpilda pieteicējs)** |
|  | Pieteicēja vārds, uzvārds |  |
|  | Programma (*Apvārsnis 2020, 9.Ietvara programma, ERA-NET aktivitātes*)  |  |
|  | Konkursa uzsaukums, uz kuru projekta pieteikums tiek gatavots |  |
|  | Plānotais līdzdalības līmenis jauna projekta pieteikuma izstrādē (*projekta koordinators vai partneris*) |  |
|  | Projekta pieteikuma gatavības pakāpe |  |
|  | RSU pētnieku grupa (vārds, uzvārds) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | **Izmaksu pozīcijas nosaukums** | **Informācija (aizpilda pieteicējs)** |
| 1. | Atalgojuma izmaksas(*norāda zinātniskā personāla vārdu, uzvārdu un slodzi*) |  |
| 2. | Komandējumu un darba braucienu izmaksas(*norāda nepieciešamos komandējuma, darba braucienu, semināru- skaitu, vietu, laiku)* |  |
| 3. | Ārējo ekspertu piesaiste*(pamato ārējā eksperta piesaistes nepieciešamību)* |  |
| 4. | Projekta sagatavošanas darba semināru organizēšana Latvijā |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieteicēja paraksts un tā atšifrējums)*

*Saskaņots:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Attīstības un projektu departamenta projekta vadītājs*

*Apstiprināts:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Zinātņu prorektore*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Attīstības un projektu departamenta direktore*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Zinātnes departamenta direktors*

****

3.pielikums

**Pieteikumu finansiālā atbalsta saņemšanai**

**Vērtēšanas kritēriji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Nr.p.k.** | **Kritērija apraksts** | **Vērtēšanas sistēma** |
| **Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu**  | **Maksimālais iegūstamais punktu skaits kritērijā** | **Punkti (0-5)** |
| 1. | Formulēta pētnieciskā ideja | **5** |  |
| 2. | Projekta ideja ir pietiekami ambicioza, lai konkurētu ES telpā | **5** |  |
| 3. | Pētniecības mobilitātes mērķim ir saistība ar SAM 1.1.1.5. projekta mērķi | **5** |  |
| 4. | Identificēts konkursa uzsaukums | **5** |  |
| 5. | Identificēti sadarbības partneri | **5** |  |
| 6. | Pasākumā (*partnerības birža, informācijas diena, zinātniskā konference, seminārs u.c.*) ir plānotas aktivitātes, kas vērtas uz projektu partneru meklēšanu un vai informāciju par projektu uzsaukumiem un/vai nosacījumiem | **5** |  |
| 7. | RSU plānots kā projekta koordinators | **10 (kritērijā maksimālais punktus skaits tiek reizināti ar 2)** |  |
| 8. | RSU plānots kā projekta sadarbības partneris | **5** |  |
| 9. | Projekta pieteikuma sagatavošanai un īstenošanai ir identificēta RSU pētnieku grupa | **5** |  |
| 10. | Projekta pieteicēja (zinātniskā vadītāja) pētnieciskā kapacitāte (publikācijas\*, dalība projektos) pēdējo 3 gadu laikā | **8 (1 punkts par katru publikāciju\*, dalību projektā)** |  |
| 11. | Pieprasītais finansējums atbilst projekta nosacījumiem | **5** |  |
| **KOPĀ** |  |

**\*** publikācijas, kuras publicētas žurnālos, kuri indeksēti datu bāzē Scopus vai ISI Web of Science/Web of Knowledge

**! Lai pretendētu uz finansējuma saņemšanu, minimālais iegūstamais punktu skaits ir 20**

Pieteikums tiek raksturots ar atzīmi, kam ir šāda nozīme:

0 – nav sniegta informācija

1 – sniegtā informācija ir nepietiekama

2 – sniegtā informācija daļēja

3 – sniegtā informācija kopumā atbilst

4 – informācija sniegta ļoti labi

5 – sniegtā informācija atbilst visām prasībām

 

4.pielikums

**Atskaite**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Norādāmā informācija** | **Informācija (aizpilda pieteicējs)** |
|  | Pasākums (*partnerības birža, informācijas diena, zinātniskā konference, projekta izstrādes grupas darba seminārs*) |  |
|  | Pasākuma raksturojums (mērķis, paveiktie uzdevumi)  |  |
|  | Informācija par ārvalstu partnerinstitūcijām, ar kurām izveidots kontakts pie projekta pieteikuma sagatavošanas  |  |
| Plānotais līdzdalības līmenis jauna projekta pieteikuma izstrādē (*projekta koordinators vai partneris*) |  |
|  | Programma (*Apvārsnis 2020, 9.Ietvara programma, ERA-NET aktivitātes*), uz kuru tiks iesniegts projekta pieteikums un konkurss, uz kuru plānots iesniegt projekta pieteikumu |  |
|  | Turpmākās rīcības plāns un laika grafiks |  |



5.pielikums

**Paveiktā darba laika uzskaites veidlapa**

Periods, par kuru tiek rakstīts pārskats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbinieka vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pētniecības pieteikuma numurs un ieņemtais amats | Mēneša dienas | KOPĀ | Ikgadējais atvaļinājums | Darbā neierašanās stundas | Brīvdienas un svētku dienas | Nostrādātās stundas |
| brīvdiena |  |  |  |  |  | brīvdiena | brīvdiena |  |  |  |  |  | brīvdiena | brīvdiena |  |  |  |  |  | brīvdiena | brīvdiena |  |  |  |  |  | brīvdiena | brīvdiena |  |  | mācību atvaļinājums | papildu atvaļinājums | radošais atvaļinājums | bērna kopš. atvaļinājums | darbnespēja | bezalgas atvaļinājums | neattaisnots kavējums | stundas | virsstundas | naktī | brīvprātīgais darbs |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1. | 1.1.1.5. pasākuma projekta pieteikuma sagatavošana \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Projekts  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | *Nesaimnieciskā**darbība* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | *Saimnieciskā darbība* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | *Fundamentālais pētījums* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | *Rūpnieciskais pētījums* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Akadēmiskais darbs (asociētie profesori, docenti, lektori) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | KOPĀ: | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | 176 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Piezīmes.

1. \* Darba līguma, papildu vienošanās pie darba līguma par papildu darba veikšanu, rīkojuma reģistrācijas datums un numurs.

2. Ailes aizpilda, norādot nostrādāto stundu skaitu katram ieņemtajam amatam (tai skaitā kopā ar virsstundām) dienā. Pārējos gadījumos izmanto šādus saīsinājumus:

|  |  |
| --- | --- |
| AA – bērna kopšanas atvaļinājumsAB – bezalgas atvaļinājumsAI – ikgadējais atvaļinājumsAM – mācību atvaļinājumsAP – papildu atvaļinājumsAR – radošais atvaļinājumsBR – brīvdiena (sestdiena, svētdiena, pārcelta darba diena, atpūtas  diena) BD – brīvprātīgais darbs | KD – darba komandējumsKM – mācību komandējumsN – neattaisnota prombūtne/neattaisnots kavējumsS – darbnespējas lapa ASB – darbnespējas lapa BSV – svētku dienaDarba laika atvieglojumi:I – darbinieks nodarbināts kaitīgā darbāJ – darbiniekam nav 18 gaduM – mātēm |

**Sagatavoja:**

Darbinieka vārds, uzvārds

Paraksts

Datums

**Apstiprināja:**

Struktūrvienības vadītājs

Paraksts

Datums

Apstiprināja:

APD projekta vadītājs

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_