|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **IESNIEGUMS/RĪKOJUMS STUDIJU PROCESA JAUTĀJUMOS****Nr. 13-7/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **AKADĒMISKĀ ATVAĻINĀJUMA PIEŠĶIRŠANAI / PAGARINĀŠANAI / STUDIJU ATSĀKŠANAI PĒC AKADĒMISKĀ ATVAĻINĀJUMA DOKTORANTŪRAS NODAĻAS DOKTORANTAM** |  | **APSTIPRINU** |
|  |
| **Rektors / Mācību prorektors**  |
| Datums  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMĀCIJA PAR DOKTORANTU**  |  | **SASKAŅOTS** |
| **Vārds, uzvārds:** |  | **Personas kods:** |  | **Promocijas darba vadītājs/i** *(paraksts, atšifrējums)* |
| **Studiju programma:** |  |  |
| **Studējošā apliecības Nr.:** |  | **Kontakttālrunis:** |  |
| **Studiju gads:** |  | **E-pasts:** |  |  |
| **Dzīvesvietas adrese:** |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IESNIEGUMA SATURS****(atbilstošo atzīmējiet un norādiet datumus)** |  | **Studiju programmas vadītājs/a** *(paraksts, atšifrējums)* |
| **[ ]** ***Lūdzu piešķirt man akadēmisko atvaļinājumu no*** | ***.******.******.*** | ***līdz*** | ***.******.******.*** |  |  |
| (Diena/mēnesis/gads) | (Diena/mēnesis/gads) |  |  |
| **Iemesls: [ ]** medicīnisku indikāciju dēļ;  **[ ]** sakarā ar grūtniecību, bērna piedzimšanu; **[ ]** sakarā arbērna kopšanu; **[ ]** ģimenes apstākļu dēļ;**[ ]** sociālu iemeslu dēļ**; [ ]** cits iemesls \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **SAŅEMTS Doktorantūras nodaļā** |
| **Reģistrācijas Nr.** | **Datums** |
| **[ ]  *Lūdzu atļaut man atsākt studijas pēc akadēmiskā atvaļinājuma ar*** | ***.******.******.*** |  |  |
|  (Diena/mēnesis/gads) |
| **Iesniegumam pievienoju: [ ]** Medicīnisko izziņu; **[ ]** Darba nespējas lapas kopiju; **[ ]** Bērna dzimšanas apliecības kopiju **[ ]** Citu dokumentu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Paraksts:***Tālr. 67409290** |

**Studējošā paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKTORANTŪRAS NODAĻA** | **MĀCĪBU DEPARTAMENTS** |
| [ ]  **Piešķirt akadēmisko atvaļinājumu no** ***.******.******.* līdz** ***.******.******.*** | **Doktorantūras nodaļas dekāns***Paraksts, atšifrējums, datums:* | *Paraksts, atšifrējums, datums:*  |
| [ ]  **Pagarināt akadēmisko atvaļinājumu no** ***.******.******.* līdz** ***.******.******.*** |
| [ ]  **Atļaut atsākt studijas *\_\_\_. studiju gada \_\_\_. semestrī* pēc akadēmiskā atvaļinājuma ar** ***.******.******.***  | **Dekānu padomes lēmums** *.     .*. |

Šo rīkojumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas: RSU personāls – RSU Akadēmiskajā šķīrējtiesā (Augstskolu likuma 26. panta astotā daļa), citas personas – RSU rektoram (Augstskolu likuma 10. panta piektās daļas trešais teikums), abos gadījumos iesniedzot iesniegumu RSU rektoram Dzirciema ielā 16, Rīgā, LV-1007. Attiecībā uz apstrīdēšanu šis rīkojums stājas spēkā tā izdošanas dienā.

**Dokumentu pārvaldības un arhīva daļas darbiniekiem ar šo rīkojumu iepazīstināt:**

**[x]** Debitoru grāmatvedi D.Grīnvaldi **[x]** Doktorantūras nodaļas dekānu A.Pētersonu **[x]** Promocijas darba vadītāju\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[x]** Studējošo informācijas uzturēšanas un attīstības nodaļas vadītāju A.Lielo **[x]** Doktorantūras nodaļas lietvedi I.Sirmo **[x]** Promocijas darba vadītāju\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[x]** Bibliotēkas direktori I.Aploku **[x]** Doktorantūras nodaļas lietvedi M.Dūci **[x]** Studiju programmas vadītāju\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[x]** Stipendiju un kredītu administratori I.Astašovu **[x]** Doktorantūras nodaļas biroja vadītāju G.Ziemeli **[x]**