

Turnitin® Lietošanas pamācība

Akadēmiskajam personālam



Saturs

Kas ir Turnitin®?	2
Kas jāņem vērā, lietojot Turnitin®?	2
Kā pieslēgties Turnitin caur e-studijām?	2
Kāda formāta dokumentus var augšupielādēt un labot ar Turnitin®?	2
Kā izveidot uzdevumu studentiem?	2
Kā iesniegt darbu pie Turnitin® uzdevuma?	5
Kā interpretēt Turnitin® darbu oriģinalitātes atskaiti (<i>Originality Report</i>)?	6
Kas ir elektroniski iesniegto darbu labošanas rīki <i>GradeMark+ETS</i> ® un <i>QuickMark</i> ®?	8
Kā labot elektroniski iesniegtos darbus e-studijās?	8
Kā labot darbu, izmantojot rubriku sadaļu?	9
Kā izveidot <i>QuickMark</i> ® gatavos komentārus?	10
Kā uzstādīt Turnitin® aplikāciju iPad ierīcē?	11
Kā labot elektroniski iesniegtos darbus iPad aplikācijā?	12
Vai atļaut studentiem redzēt viņu darbu oriģinalitātes atskaiti?	13
Kur atrodami vērtējumi par izlabotajiem uzdevumiem?	13
Kur iegūt papildu informāciju un apmācības?	13
Kur griezties pēc palīdzības?	13

Kas ir Turnitin®?

Turnitin® ir pasaulē vadošais rakstu darbu labošanas un plāgiātisma novēršanas rīks, ko ik dienas lieto miljoniem studentu un akadēmisko darbinieku visā pasaulē. Turnitin® ir pilnībā integrēts RSU e-studiju sistēmā un nodrošina pilnu darbu iesniegšanas, labošanas, satura oriģinalitātes (plāgiātisma) noteikšanas un iesniegto darbu atpakaļ atgriešanas pakalpojumu.

Turnitin® piedāvā divas galvenās platformas:

- **Originality Check** – platforma, kas automātiski pārbauda, par cik procentiem darbā ir neoriģināls saturs (plāgiāts).
- **GradeMark+ETS® & QuickMark®** – platforma, kas ļauj elektroniski labot iesniegtos darbus. Atšķirībā no līdz šim e-studijās pieejamās sistēmas, iesniegtie darbi nav jālejupielādē datorā, jo to labošana notiek GradeMark+ETS® platformā. QuickMark® piedāvā iespēju saglabāt jūsu visbiežāk lietotos komentārus studentu darbos, tādējādi būtiski paātrinot darbu labošanu!

Kas jāņem vērā, lietojot Turnitin®?

Izvēloties lietot Turnitin® rakstu darbu labošanas un oriģinalitātes pārbaudes rīku, kursa aprakstā un e-studijās jāiekļauj sekojoša atruna:

„Studenti piekrīt, ka kursa ietvaros visi iesniegtie darbi tiks pakļauti tekstuālajam salīdzinājumam ar Turnitin.com, lai pārbaudītu, vai iesniegtais darbs nav plāgiāts. Visi iesniegtie rakstu darbu tiks iekļauti kā avoti Turnitin.com referenču datu bāzē ar vienu mērķi – konstatēt plāgiātu. Turnitin.com pakalpojumu izmantošana notiek saskaņā ar Lietošanas politiku, kas izlasāma Turnitin.com mājas lapā.”

Atrunas teksts angļu valodā (Erasmus+/ārvalstu studentiem):

“Students agree that by taking this course all required papers may be subject to submission for textual similarity review to Turnitin.com for the detection of plagiarism. All submitted papers will be included as source documents in the Turnitin.com reference database solely for the purpose of detecting plagiarism of such papers. Use of the Turnitin.com service is subject to the Usage Policy posted on the Turnitin.com site.”

Ja pakalpojuma izmantošanu uzsākat pēc kursa aprakstu izsniegšanas, stingri ieteicams studentus par to informēt mutiski, kā arī iekļaut atrunu e-studijās.

Kā pieslēgties Turnitin caur e-studijām?

RSU pilna laika docētāji pieslēdzas ar savu RSU lietotājvārdu un paroli.

Ārštata docētājiem piekļuvi e-studijām nodrošina sekojoši:

Ja darba līgums ir parakstīts:

- www.help.rsu.lv izveido pieprasījumu «Izmaiņas par darbinieku» un norāda darbinieka vārdu, uzvārdu, līguma numuru, līguma gala termiņu, darbinieka personīgo e-pastu.

Ja darba līgums nav parakstīts:

- Par pieaicināto pasniedzēju atbildīgā persona katedrā aizpilda veidlapu IT-8 un iesniedz RSU Lietvedībā vai RSU IT Departamentā; links uz veidlapu <http://goo.gl/xqCmWT>

Kāda formāta dokumentus var augšupielādēt un labot ar Turnitin®?

Turnitin® pieņem sekojošus dokumentu formātus:

- Microsoft Word® (DOC, DOCX)
- Portable Document Format (PDF)
- OpenOffice (ODT)
- Rich Text Format (RTF)
- Plain text (TXT)
- HTML
- Adobe PostScript®
- Corel WordPerfect®

Nota bene! Turnitin® nepieņem sekojošus failu formātus .PPT, .PPTS, .EXL, .EXLS, .ZIP u.c., kas nav minēti augstāk! Šos failus nepieciešamības gadījumā ieteicams pārveidot PDF formātā.

Kā izveidot uzdevumu studentiem?

Lai izveidotu studentiem uzdevumu (sākot no kopsavilkuma/esejas, laboratorijas darba līdz pat maģistra darbam):

1. atveriet RSU e-studijas <http://estudijas.rsu.lv>,
2. pieslēdzieties e-studijām, ievadot savu login informāciju un paroli,
3. atveriet kursu, kurā vēlaties izveidot uzdevumu un augšējā labajā stūrī nospiediet „Ieslēgt rediģēšanu”,
4. pie tēmas (nodarbības), kurā vēlaties izveidot uzdevumu, nospiediet „Pievienot aktivitāti...” logu un izvēlieties „Turnitin Assignment 2”

ntūra Tālākizglītība International students Latviešu (lv)

TĒMA 1

1. lekcija: Ievadlekcija. Ko nozīmē studēt – studiju organizēšanas process.

Obligātā literatūra:

- Derek Rowntree, "The Myths and Realities of Being a Student" in *Learn How to Study: A Realistic Approach*, 4th ed. (London: Warner Books, 1998), 5-11.
- Derek Rowntree, "Studying and Learning" in *Learn How to Study: A Realistic Approach*, 4th ed. (London: Warner Books, 1998), 12-34.
- Derek Rowntree, "Understanding Your Situation" in *Learn How to Study: A Realistic Approach*, 4th ed. (London: Warner Books, 1998), 35-53.

Ieteicamā literatūra:

- Michael Stevens, *How to be Better at Giving Presentation*. (London: Kogan Page, 1996), 11-17, 33-53.

1. lekcijas PPT

Rediģēt

Pievienot resursu... Pievienot aktivitāti...

Pievienot aktivitāti...

Anketa

Ārējs rīks

Atsauksme

Attendance

Datubāze

Forums

Izvēle

Nodarbība

Seminārs

Tērzēšana

Tests

Turnitin Assignment 2

Uzdevums

Uzdevumi

Failu augšupielāde

Tiešsaistes teksts

Viena faila augšupielāde

Klātienes aktivitāte

Ārdnīca

TĒMA 2

2. lekcija: Atsauces un to lietošana. Izziņas resursu izmantošana.

Obligātā literatūra:

- RSU Atsauču un izmantotās literatūras apraksta piemēri
- John Trzelecek & S. E. Mackay, *Study Skills for Academic Writing*. Student's book. (London: Routledge, 2011), 19-28
- Papildmateriāls: Avotu saraksts.

Lekcija tiks veidota kā praktiska nodarbība, kurā tiks skaidrota atsauču lietošana, kā arī izmantoti dažādi izziņas resursi.

Tālāk aizpildiet sadaļas:

- **Vispārēji**
 - **Turnitin® Assignment Name** (Nosaukums), piemēram, 1. esēja
 - **Summary** (Uzdevuma apraksts): Kāds tieši ir uzdevums, kas jādara?
 - **Parādīt aprakstu kursa lapā:** Jā
 - **Submission Type** (Iesniegšanas veids): File Upload (jāpievieno dokuments)
 - **Number of Parts** (Darba daļu skaits): Var būt vairākas, bet standartā jāiesniedz 1 darbs pie 1 uzdevuma
 - **Maximum File Size** (Maksimālais augšupielādējamā faila izmērs): optimāli 1 MB
 - **Overall Grade** (Atzīme): var izvēlēties vērtējumu no 1 līdz 10; no 1 līdz 100; vērtējuma nav; atsevišķi saistīti zināšanu veidi
 - **Allow submission of any file type?** (Atļaut iesniegt jebkuru faila formātu?): Jā
 - **Display Originality Reports to Students** (Vai atļaut studentiem redzēt oriģinalitātes atskaiti?): Pēc izvēles Jā/Nē

Vispārēji

Turnitin Assignment Name* 1. esēja

Summary*

Ko nozīmē studēt un kā tas atspoguļojas no mācīšanās? (Aptoms 2 lpp.)

Parādīt aprakstu kursa lapā ☒

Submission Type* File Upload

Number of Parts* 1

Maximum File Size* 1MB

Overall Grade* 10

Allow submission of any file type? Jā

Display Originality Reports to Students Nē

☒ Set these values as assignment defaults

- **Assignment Part 1** (Uzdevuma iestatījumi)
 - **Nosaukums**
 - **Start Date** (Sākuma datums)
 - **Due Date** (Darba iesniegšanas termiņš)
 - **Post Date** (Publicēšanas datums)
 - **Max Marks** (Maksimālā atzīme)

▼ Assignment Part 1

Nosaukums*

Start Date

Due Date

Post Date

Max Marks

- **Originality Report Options** (Darba oriģinalitātes iestatījumi)
 - **Allow Submission after the Due Date** (Atļaut iesniegt pēc darba iesniegšanas termiņa): Jā
 - **Report Generation Speed** (Darba oriģinalitātes atskaites ātrums): Generate reports immediately (resubmissions are not allowed); Ģenerēt atskaiti uzreiz (atkārtota iesniegšana nav pieļaujama)
 - **Store Student Papers (Uzglabāt studentu darbus)**: Standard Repository (Standarta uzglabāšana)
 - **Check against stored student papers** (Pārbaudīt pret iesniegtajiem darbiem): Jā
 - **Check against Internet** (Pārbaudīt pret internetu): Jā
 - **Check against journals, periodicals and publications** (Pārbaudīt pret zinātniskajiem žurnāliem, avīzēm, publikācijām): Jā
 - **Exclude Bibliography** (Neiekļaut izmantotās literatūras sarakstu): Jā
 - **Exclude Quoted Material** (Neiekļaut citātus): Jā
 - **Exclude Small Matches** (Neiekļaut īsas sakritības): piemēram, 7 vārdi pēc kārtas netiks pārbaudīti

▼ Originality Report Options

Allow Submissions after the Due Date

Report Generation Speed

Store Student Papers

Check against stored student papers

Check against internet

Check against journals, periodicals and publications

Exclude Bibliography

Exclude Quoted Material

Exclude Small Matches

- **Grademark Options** (Darbu labošanas iestatījumi)
Ja esat izveidojis darbu labošanas rubrikas, tad šeit variet tās pievienot. Ja rubriku nav, tad atstājat *No rubric*.

▼ Grademark Options

Attach a rubric to this assignment Launch Rubric Manager

attached rubrics and their content prior to submitting.

- Vispārējos moduļa iestatījumus un ierobežoto piekļuvi variet aizpildīt atbilstoši vajadzībām.

Vispārējie moduļa iestatījumi

Redzams

ID numurs

Grupas režīms

Grupējums

Pieejams tikai grupējuma dalībniekiem ☐

Ierobežot piekļuvi

Atļaut piekļuvi no ☐ iespējot

Atļaut piekļuvi līdz ☐ iespējot

Vērtējumu nosacījums jābūt vismaz % un mazākam par %

Pievienot veidlapai 2 vērtējumu nosacījumus

Lietotāja lauks

Add 2 user field conditions to form

Pirms aktivitātei var piekļūt

[Saglabāt un atgriezties kursā](#) [Saglabāt un parādīt](#) [Atcelt](#)

Kad viss pabeigts, spiediet „Saglabāt un atgriezties kursā”.

Kā iesniegt darbu pie Turnitin® uzdevuma?

Rakstu darbus iesniegt, jeb augšupielādēt var gan studenti (vēlams), gan nepieciešamības gadījumā arī kursa docētājs, vai cita autorizēta persona ar piekļuves tiesībām.

Lai pārbaudītu kāda studenta darba originalitāti vai iesniegtu uzdevumu studenta vietā:

1. atveriet RSU e-studijas <http://estudijas.rsu.lv>,
2. pieslēdzieties, ievadot savu login informāciju un paroli,
3. atveriet kursu, kurā vēlaties iesniegt darbu un augšējā labajā stūrī nospiediet „Ieslēgt rediģēšanu”,
4. pie tēmas (nodarbības), kurā vēlaties iesniegt darbu, nospiediet uz uzdevuma,
5. atveroties uzdevuma logam, nospiediet pretī studenta vārdam, kura darbu vēlaties iesniegt *Submit to Turnitin*, pievienojiet darbu un nospiediet *Add Submission*, un aizveriet digitālo atskaiti par saņemšanu (*Digital Receipt*).

Sākums > Mani kursi > Eiropas studiju fakultāte > Starptautiskās attiecības — Eiropas studijas > 1. studiju gads > SE1 Ievads studijās un specialitātē > Turnitin Assignments > 1. esēja Atjaunināt šo Turnitin Assignment 2

Submission Inbox Turnitin Tutors Turnitin Students

1. esēja

Title	Start Date	Due Date	Post Date	Marks Available	Export
1. esēja (1. esēja)	11 Nov 2014 - 14:11	12 Dec 2014 - 08:30	15 Nov 2014 - 09:00	10	--

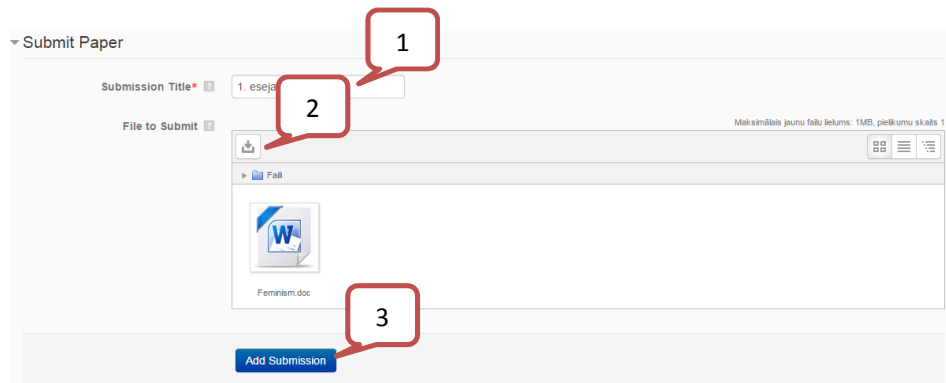
Summary:
Ko nozīmē studēt un kā tas atšķiras no mācīšanās? (Apjoms 2 lpp.)

Peermark Assignments (0)

Show 10 Entries Showing 1 to 10 of 97 entries Refresh Submissions Turnitin Messages Inbox (0)

Student	Submission Title	Paper ID	Submitted	Similarity	Grade	
Aploks, Toms	--	--	--	--	--	
Ceplīša, Dace	--	--	--	--	--	
Saivare, Zanda	--	--	--	--	--	
Romašenko, Romāns	--	--	--	--	--	
Ziemele, Monika	--	--	--	--	--	
Grīna, Sabīne	--	--	--	--	--	
Cirša, Eva	--	--	--	--	--	
Namiņe, Justīne	--	--	--	--	--	
Panina Sergi, Matteo	--	--	--	--	--	
Spējis, Kristaps	--	--	--	--	--	

Showing 1 to 10 of 97 entries Prev Next



Kā interpretēt Turnitin® darbu oriģinalitātes atskaiti (Originality Report)?

PIEZĪME! Lūdzu ņemiet vērā, ka ne visosursos un priekšmetos darba oriģinalitātes noteikšana ir obligāts priekšnosacījums, piemēram, matemātikā, fizikā, ķīmijā, histoloģijā u.c. Plāģiātisma problēma ir vairāk aktuāla sociālajās un juridiskajās zinātnēs, līdz ar to eksakto zinību docētājiem Turnitin® rīku ieteicams izmantot darbu labošanai, nevis darbu oriģinalitātes noteikšanas nolūkos!

UZMANĪBU! Nekad neizmantojiet Turnitin®, lai augšupielādētu rakstu darbu melnrakstus (piemēram, bakalaura darba 1. variantu), jo Turnitin® ievietotā informācija *nav* atgūstama atpakaļ, tādējādi vēlāk augšupielādējot darba gala variantu, tas uzrādīsies kā plāģiāts, lai gan būs autora rakstīts.

Turnitin® sistēma oriģinalitātes atskaiti izveido apmēram **10 minūšu laikā** pēc tam, kad students rakstu darbu ir augšupielādējis pie uzdevuma. Oriģinalitātes atskaitē tiek norādīti visi sistēmas atrastie līdzīgie avoti no Turnitin® datubāzes un internetā pieejamajiem resursiem (apmēram 35 miljardiem adresu). Nemiet vērā, ka **sistēma negarantē 100% plāģiāta identifikāciju**. Ja laika gaitā konstatējat kādas interneta vietnes, kuras sistēma „nenolasa” (dažās lapās ir uzlikta aizsardzība pret šādām pārbaudēm), lūdzu, informējiet par to Simonu Gurbo, nosūtot adreses saiti uz simona.gurbo@rsu.lv. Sazināsimies ar pakalpojuma sniedzējiem, lai turpmāk iekļauj šo lapu pārbaudāmo avotu sarakstā.

Atverot konkrēto uzdevumu, kopskatā uzreiz redzams visu kursā iesniegto darbu oriģinalitātes atskaite (sk. *SIMILARITY* sadaļu).

Title	Start Date	Due Date	Post Date	Marks Available	Export
Eseja Nr. 1 (Eseja Nr. 1)	15 May 2014 - 14:27	27 Jun 2014 - 00:00	15 May 2014 - 14:27	10	

Summary:
Esejas jautājums (apjoms 3. lpp.): Klasiskās demokrātijas un republikāniskās demokrātijas salīdzinājums.
Jūsu uzdevums ir salīdzināt to, kā demokrātijas iekārtas (valsts, ideoloģija, pilsoņi, tiesības) vēsturiski ir transformējušās no Atēnu demokrātijas (9.-28. lpp.) līdz Renesansē un vēlākiem laikiem (29.-55. lpp.), pamatojoties uz kopsavilkumu, bet gan salīdzinājumi!

Vārdnīca: Aristoteļš (Aristotelis), Chios (Hiosas), Cicero (Cicerons), Livij (Livijs), Niccolò Machiavelli (Nikolo Makjaveli), Marsilijs of Padua (Padujas Maršlījs), Alasdair MacIntyre (Alesdērs Makintairs), Plato (Platons), polis (polis), Sallust (Sallustijs), St Thomas Aquinas (Akvīnas Toms), Thucydides (Tūkidids), The Republic („Valsts”), Mary Wollstonecraft (Mērija Volstounkrafta), Xenophon (Ksenofons)

Title	Start Date
Eseja Nr. 1 (Eseja Nr. 1 (Moodle TT))	27.06.2014 00:00

Show 25 Entries Showing 1 to 25 of 37 entries.

Student	Submission Title	Paper ID	Submitted	Similarity	Grade
Voronova, Karīna (Non Enrolled Student)	Voronova_fake_1	427545545	15.05.2014 15:19	100%	-10
Balode, Rāneta (Non Enrolled Student)	Pastare_8	427545747	15.05.2014 15:20	33%	4/10
Cerņš, Dāvis	Dubults_Sec	431297057	29.05.2014 22:16	20%	-10
Šmakere, Zane	Linde_darbs	431315519	29.05.2014 23:39	19%	8/10
Vītola, Elizabete	Ziemele_SEP_ref	431862381	1.06.2014 20:25	18%	-10
Gedminska, Santija	Libeks_SEP_ref	431861718	1.06.2014 20:20	16%	-10
Brača, Alise	Erdmanis_Sec	431300610	29.05.2014 22:29	16%	-10
Pētersone, Arta (Non Enrolled Student)	Igaune_SEP_ref	431862777	1.06.2014 20:27	15%	-10
Dubrova, Lita (Non Enrolled Student)	Pukaine_SEP_ref	431862505	1.06.2014 20:25	14%	-10
Majevska, Jana (Non Enrolled Student)	Treicis_MD	432878058	5.06.2014 13:10	13%	-10
Gurbo, Simona (Non Enrolled Student)	Kalniņš_1	427540306	15.05.2014 14:41	13%	7/10
Varkale, Aīda (Non Enrolled Student)	Gecevic_1	427541991	15.05.2014 14:54	12%	8/10
Reinholds, Reinis (Non Enrolled Student)	Pastare_1	427545646	15.05.2014 15:20	11%	-10

Sistēma katrā iesniegtā rakstu darba plāģiātisma apjomu norāda procentos, sniedzot **krāsu gradāciju**, kuras ir aptuveni interpretējamas sekojoši:

Līdzība % ar citiem avotiem	Krāsa	Plāģiāta apjoms
0%	Zila	Plāģiāts nav konstatēts
no 1% līdz 20%	Zaļa	Ir atsevišķi teikumi (visbiežāk citāti, avoti), kas sakrīt ar citiem darbiem, bet darbā konstatējais līdzību apjoms ir pieļaujams.
no 21% līdz 50%	Dzeltena	Pastāv daudz līdzību ar citiem avotiem. Jāpievērš uzmanība un darbs rūpīgi jāpārbauda. Pastāv nopietni plāģiātisma draudi.
no 51% līdz 70%	Oranža	Darbs lielā mērā ir plāģiāts.
no 71% līdz 100%	Sarkana	Darbs ir uzskatāms par plāģiātu.

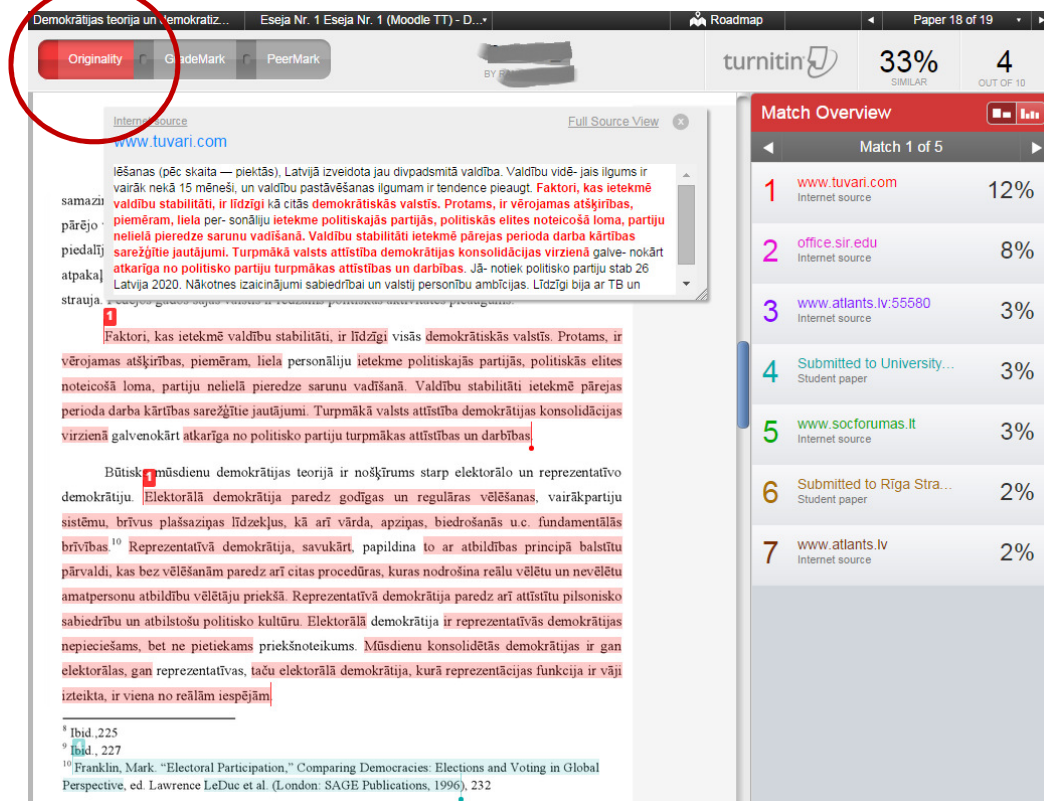
PIEZĪME! Katrs plāģiātisma gadījums ir izskatāms un vērtējams individuāli! Ieteicams būtu katrai katedrai/fakultātei vienoties par procentu apjomu, kuru sasniedzot, gadījums tiek izskatīts īpaši, bet arī tad jāpievērš uzmanība studenta izmantotajiem avotiem un plāģiātisma veidam (pārkopēts, kombinēts, pārveidots).

Šobrīd RSU tiek izstrādāta „Akadēmiskā godīguma politika”, kurā tiks precizēti jautājumi par to, kā rīkoties, konstatējot plāģiātismu.

Kā metodisko materiālu variet studentiem šobrīd ieteikt mājas lapu <http://www.plagiarism.org/>, kurā ir pieejama informācija par to, kas ir plāģiāts, kā pareizi citēt utt.

Atverot attiecīgā studenta darbu, jānospiež augšējā kreisajā malā uz *Originality*. Ar citiem avotiem līdzīgais teksts iesniegtajā darbā būs iezīmēts dažādās krāsās (vai vienā krāsā, ja viss darbs ir no viena avota); oriģinālo avotu un procentuālo līdzības apjomu atšifrējumu atradīsiet *Match Overview* sadaļā loga labajā malā. Nospiežot teksta daļā uz plāģiāta avota ciparu (1, 2 utt.), atvēršies logs ar tekstu no oriģinālā avota. Variet nospiegt *Full Source View*, lai redzētu visu avotu, taču jāņem vērā, ka šis attiecas tikai uz publiski pieejamiem interneta resursiem. Citu universitāšu autoru darbus aizsargā autortiesības un vienīgā norāde būs uz to, ka darbs ar šādu tekstu ir iesniegts universitātē X. Te jānorāda, ka viens avots, protams, var būt izmantots vairākkārtīgi (vairāku studentu darbos), taču atskaitē uzrādīsies pirmais, ar kuru atbilstība konstatēta.

Zemāk iekopētajā piemērā redzams, ka darbā neoriģinālais apjoms ir 33%. No tiem 12% pārkopēti no www.tuvari.com, 8% no www.office.sir.edu, 2% no www.atlants.lv utt.



The screenshot displays the Turnitin Originality Check interface. At the top, the 'Originality' tab is selected, showing a similarity score of 33% (SIMILAR) and 4 matches out of 10. The 'Match Overview' panel on the right lists the following matches:

Match	Source	Similarity
1	www.tuvari.com Internet source	12%
2	office.sir.edu Internet source	8%
3	www.atlants.lv:55580 Internet source	3%
4	Submitted to University... Student paper	3%
5	www.socforamas.lt Internet source	3%
6	Submitted to Rīga Stra... Student paper	2%
7	www.atlants.lv Internet source	2%

The 'Full Source View' panel on the left shows the original text from www.tuvari.com, which is highlighted in red in the student's paper. The text discusses the factors influencing the stability of the Latvian state, mentioning the role of the state, the political system, and the role of the state in the development of the country.

Kas ir elektroniski iesniegto darbu labošanas rīki *GradeMark+ETS®* un *QuickMark®*?

GradeMark+ETS® un *QuickMark®* ir darbu labošanas rīki, kas ļauj ātri un efektīvi labot darbus. Pētījumi parādījuši, ka *GradeMark+ETS®* un *QuickMark®* apmēram par 30% palielina darbu labošanas ātrumu un 40% docētāju Lielbritānijā veiktā pētījumā atzinuši, ka šī sistēma būtiski atvieglo viņu darbu.

Ar šiem rīkiem iespējams labot jebkuru vizuālo informāciju (tekstu, attēlus, formulas utt.). Visērtāk darbus labot ir e-studijās, kā arī [iPad aplikācijā](#).

Šie rīki piedāvā vairākas darbu labošanas iespējas, t.sk.:

- ierakstīt audiokomentāru līdz pat trīs minūtēm;
- labot saskaņā ar iepriekš izveidotām rubrikām, atzīmējot labo un sliktu darbā, kā rezultātā tiek izlikta automātiska atzīme;
- likt studentiem savstarpēji labot vienu otru darbu (*peer review*) vai sniegt komentārus (īpaši noderīgi grupu darbā);
- izmantot jau sagatavotus komentāru kompleksus – tie gan ir pieejami tikai angļu valodā, bet sistēma ļauj izveidot katram pasniedzējam pašam savus (katrā kursā vai pat katrā uzdevumā) biežāk lietotos komentārus, labojumus, ieteikumus u.c. informāciju. Darbus var labot vienkārši ievieļot tekstā attiecīgo komentāru ar visu skaidrojumu.

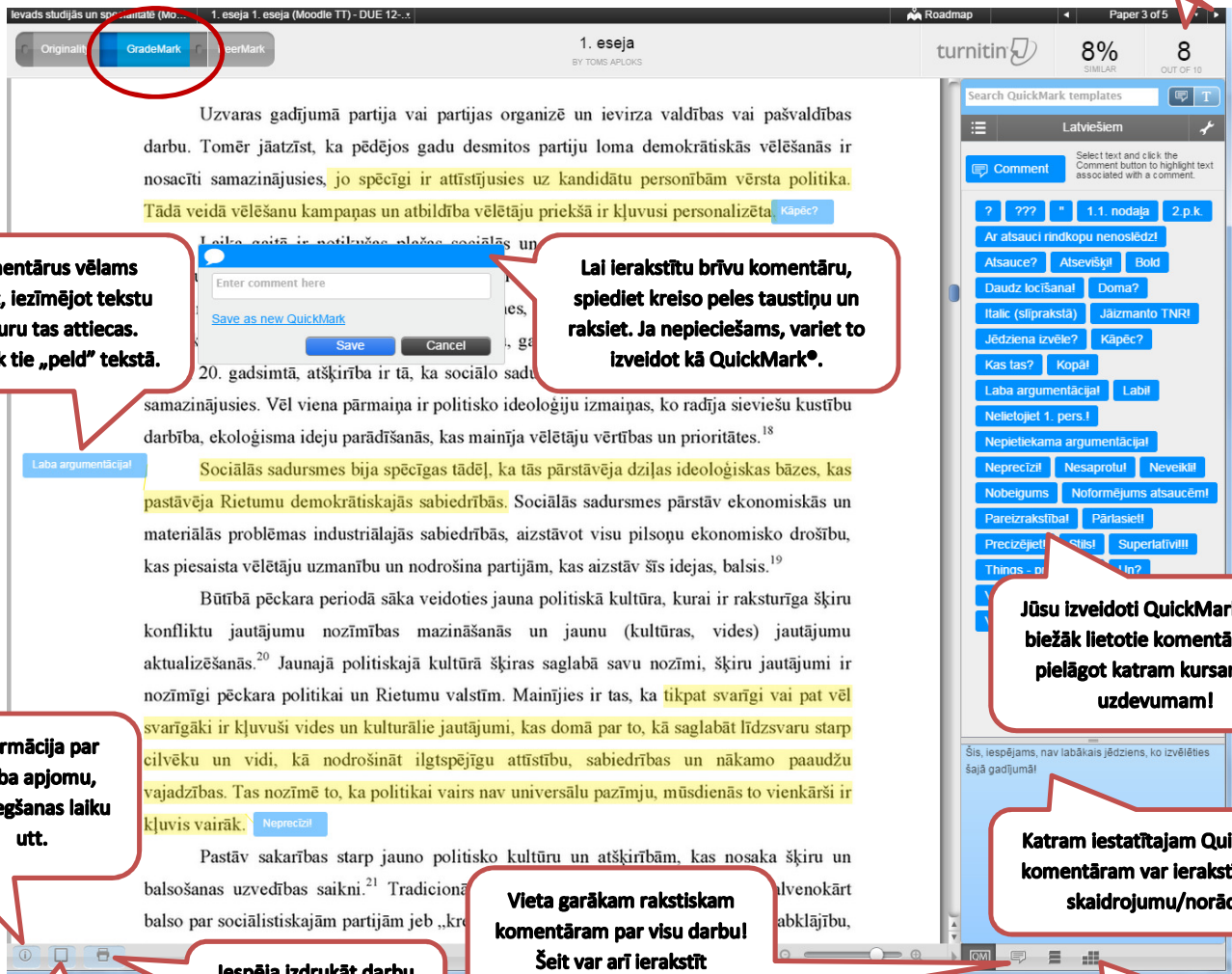
Kā labot elektroniski iesniegtos darbus e-studijās?

Lai labotu elektroniski iesniegtos darbus e-studijās:

1. atveriet RSU e-studijas <http://estudijas.rsu.lv>,
2. pieslēdzieties, ievadot savu login informāciju un paroli,
3. atveriet uzdevumu un izvēlieties darbu, kuru vēlaties labot,
4. izlabojiet darbu un izlieciet vērtējumu.

Nākamais
labojamais
darbs

Šeit izliek
vērtējumu



The screenshot displays the e-studijas interface. At the top, there's a navigation bar with 'Originalit', 'GradeMark', and 'PeerMark' tabs. The main area shows a document titled '1. eseja' with text in Latvian. Annotations are visible: a red circle highlights the 'GradeMark' tab, a red box highlights a comment input field, and a red box highlights a 'Save as new QuickMark' button. A sidebar on the right shows 'QuickMark templates' with various pre-defined comments and rubrics. Red callout boxes provide instructions and tips for using the system.

Komentārus vēlams ievieļt, iezīmējot tekstu uz kuru tas attiecas. Citādāk tie „peld” tekstā.

Lai ierakstītu brīvu komentāru, spiediet kreiso peles taustiņu un raskiet. Ja nepieciešams, variet to izveidot kā QuickMark®.

Informācija par darba apjomu, iesniegšanas laiku utt.

Iespēja izdrukāt darbu ar/bez oriģinalitātes atskaites rezultātiem.

Vieta garākam rakstiskam komentāram par visu darbu! Šeit var arī ierakstīt audiokomentāru!

Jūsu izveidotie QuickMark®, jeb biežāk lietotie komentāri. Var pielāgot katram kursam vai uzdevumam!

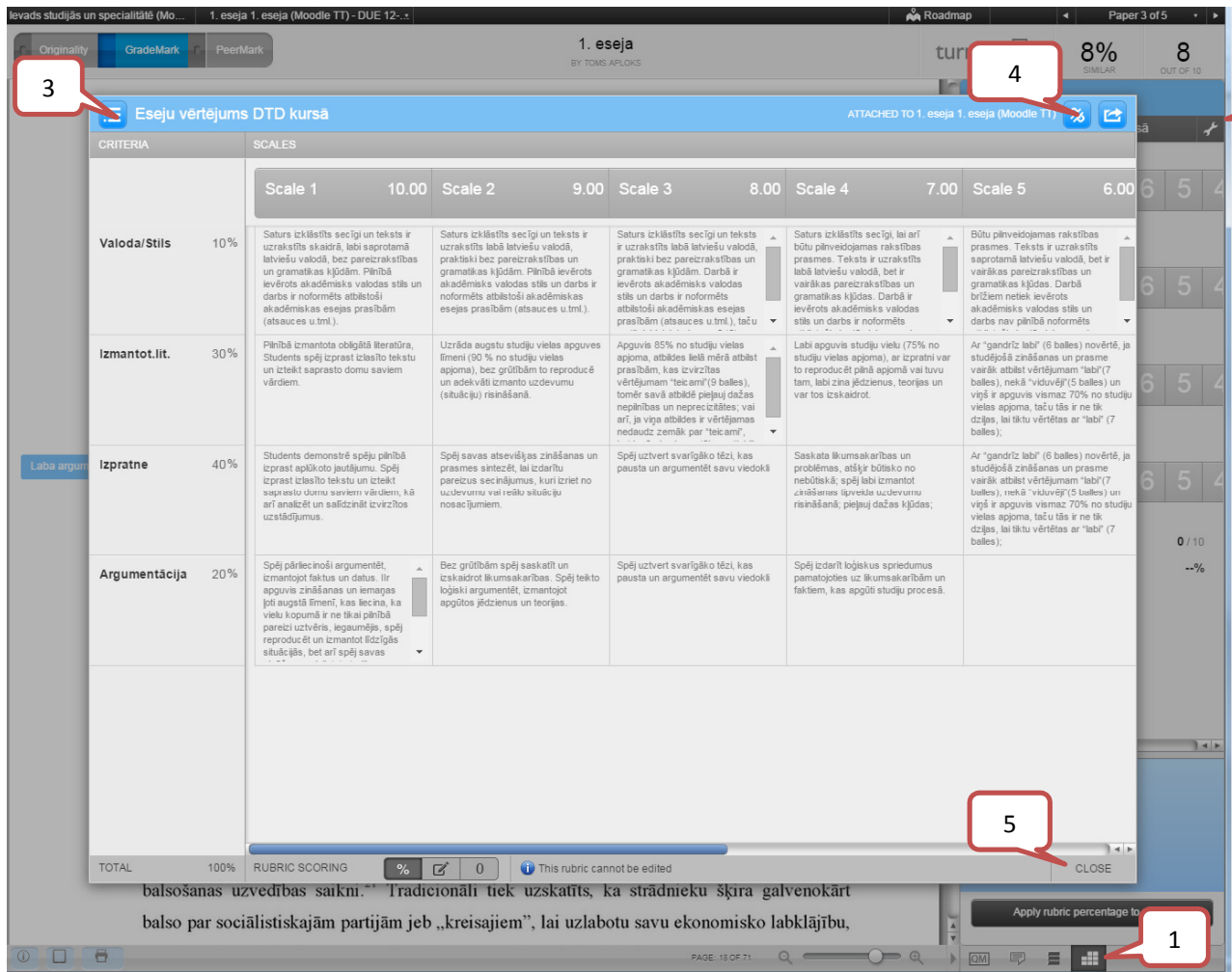
Katram iestatītajam QuickMark® komentāram var ierakstīt garāku skaidrojumu/norādes!

Iespēja labot darbus, izmantojot rubrikas.

Kā labot darbu, izmantojot rubriku sadaļu?

Vispirms rubriku ir jāizveido! **Tiesa, tas ir nedaudz laikietilpīgs process, taču rubriku sniedz vairākas priekšrocības.** Pirmkārt, tās nodrošina lielāku objektivitāti, jo studentiem atzīmes tiek izliktas, ņemot vērā vienādus kritērijus un standartus (īpaši noderīgi, ja studentu darbus labo vairāki docētāji). Otrkārt, tiek paātrināta darbu labošana, jo nav jāraksta gari komentāri. Treškārt, kad viena rubrika ir izveidota, to var pielāgot/pārkopēt citos kursos, variet dalīties ar kolēģiem, vai palūgt, lai kolēģi dalās ar savām rubrikām, vai katedra pat var izstrādāt vienotus rubriku standartus visiem kursiem/uzdevumiem.

1. Nospiediet uz rubriku izvēlnes **View/edit rubric scoreboard** (darba labošanas loga apakšējā labajā stūrī).
2. Nospiediet uz uzgriežņa atslēgas **Rubric/Form Manager** (augšējā labajā stūrī).
3. Atveroties rubriku logam, augšējā kreisajā stūrī nospiediet uz izvēlnes **Create new rubric**. Veidojiet savu rubriku, **kolonnā uz leju (criteria)**, iekļaujot kritērijus un to procentuālo nozīmi, bet **rindā pa labi (scale)** gradāciju. Zemāk redzamajā piemērā ir izvirzīti četri kritēriji, kas tiek vērtēti 10 ballu sistēmā.



1. eseja

8% 8 OUT OF 10

3

4

2

5

1

1. eseja

BY TOMS APLŪKS

Originality GradeMark PeerMark

Eseju vērtējums DTD kursā

ATTACHED TO 1. eseja (Moodle TT)

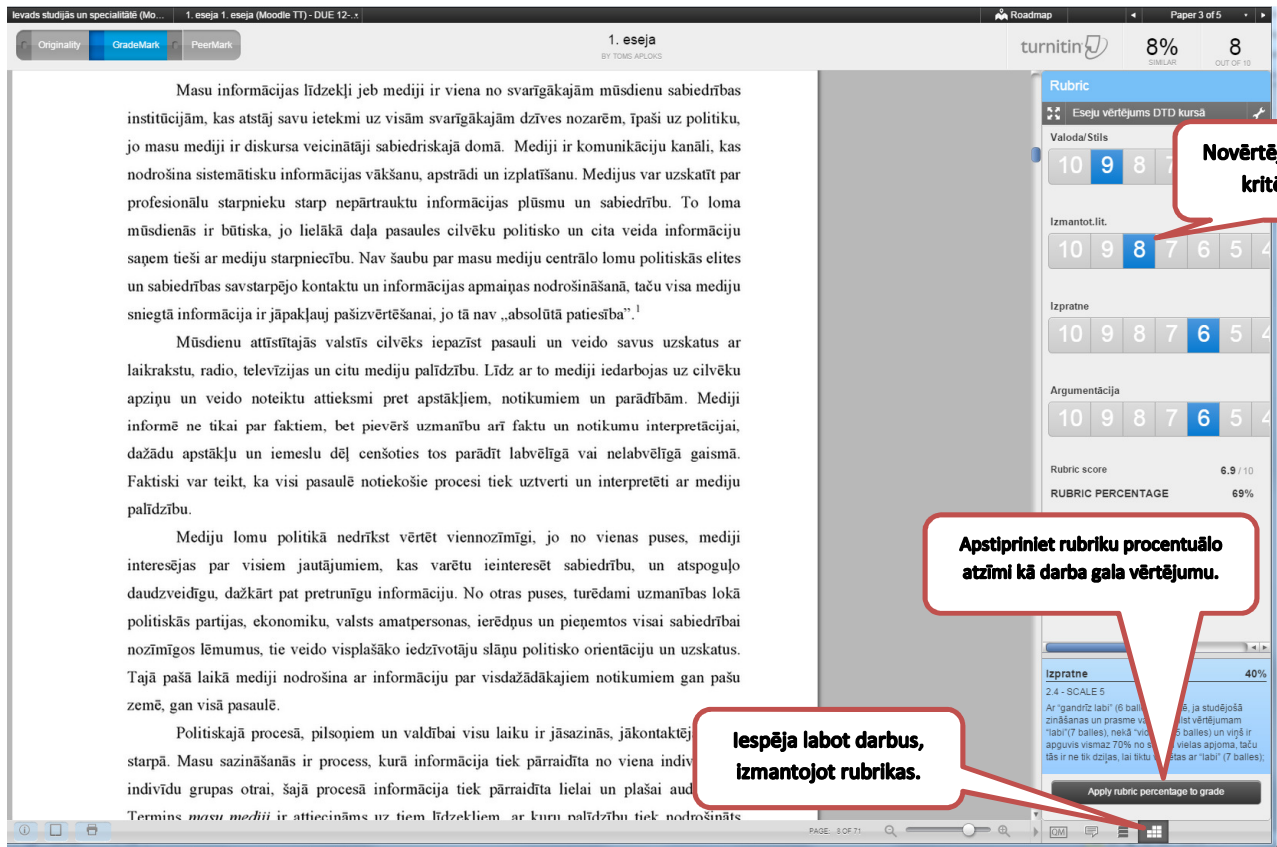
CRITERIA	SCALES
	Scale 1 10.00 Scale 2 9.00 Scale 3 8.00 Scale 4 7.00 Scale 5 6.00
Valoda/Stils 10%	Saturs izklāstīts secīgi un teksts ir uzrakstīts akadēmiski, bet ir nepareizības un gramatikas kļūdas. Pārliecinoši akadēmiskais valodas stils un darbs ir noformēts atbilstoši akadēmiskās esees prasībām (atsauces u.tml.).
izmantot.lit. 30%	Pilnībā izmantota obligātā literatūra. Students spēj izprast lasīto tekstu un izteikt saprasto domu saviem vārdiem.
izpratne 40%	Students demonstrē spēju pilnībā izprast aplūkoto jautājumu. Spēj izprast lasīto tekstu un izteikt saprasto domu saviem vārdiem, kā arī analizēt un salīdzināt izvirzītos uzdevumus.
Argumentācija 20%	Spēj pārliecinoši argumentēt, izmantojot faktus un datus. Ir apguvis zināšanas un iemaņas, lai argumentētu, kā arī spēja kopumā ir ne tikai pilnībā pareizi izvērtēt, iegaumēja, spēja reproducēt un izmantot līdzīgās situācijās, bet arī spēja savas

TOTAL 100% RUBRIC SCORING % 0 This rubric cannot be edited

balsošanas uzvedības saikni. Tradicionāli tiek uzskatīts, ka strādnieku šķira galvenokārt balso par socialistiskajām partijām jeb „kreisajiem”, lai uzlabotu savu ekonomisko labklājību,

Apply rubric percentage to

4. Pievienojiet rubriku labojamajam darbam, nospiežot uz ķēdes ikonas **Attach this rubric to this assignment** (augšējā labajā stūrī) un aizveriet rubriku logu, nospiežot **Close** apakšējā labajā stūrī.
5. Labojiet darbu, izmantojot rubriku, vienkārši novērtējot katru kritēriju saskaņā ar izveidoto skalu. Rubriku veidotājs pats aprēķinās gala novērtējumu, Jums tikai apakšā jānospiež uz **Apply rubric percentage to grade**.



Novērtējiet katru kritēriju!

Apstipriniet rubriku procentuālo atzīmi kā darba gala vērtējumu.

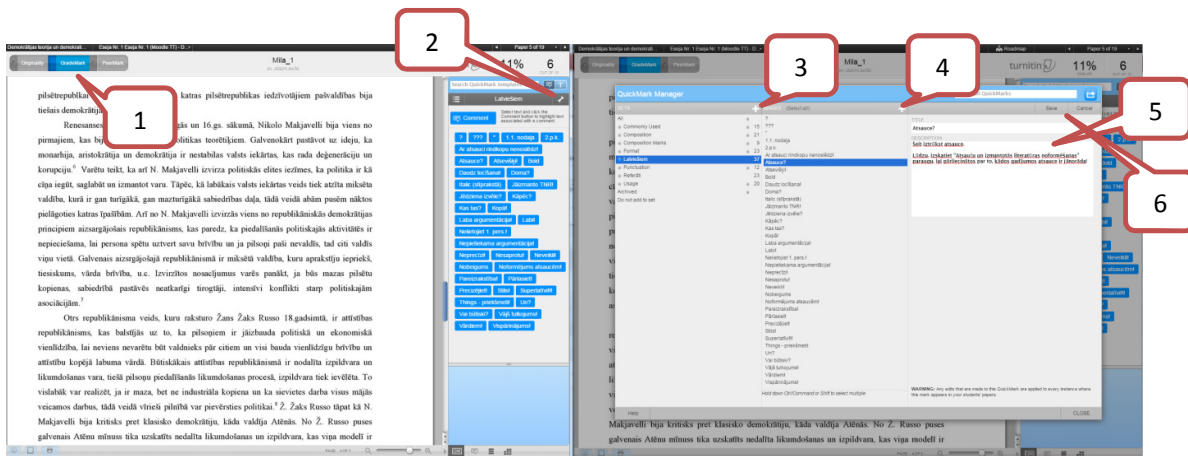
Iespēja labot darbus, izmantojot rubrikas.

Kā izveidot QuickMark® gatavos komentārus?

Lai izveidotu QuickMark® gatavos komentārus, jārikojas sekojoši:

- Atveriet studenta darbu, nospiediet uz *GradeMark®* un tad uz uzgriežņa atslēgas.
- Atveroties *QuickMark Manager* logam, jūs redzēsiet jau sagatavotus komentāru kompleksus angļu valodā. Lai izveidotu savu komentāru kompleksu, spiediet uz + pie *SETS* un saglabājiet to ar savu nosaukumu (var būt vispārīgi, var būt komentāri attiecīgā kursam vai uzdevumam).
- Lai komentāru komplektā iekļautu konkrētu komentāru, spiediet uz + pie *MARKS*. Pie *TITLE* ierakstiet īso komentāru, piemēram, *Atsauce?* Pie *DESCRIPTION* varat sniegt plašāku komentāru, piemēram, „Šeit iztrūkst atsauce! Lūdzu, izskatiet "Atsauču un izmantotās literatūras noformēšanas" paraugu, lai pārliecinātos par to, kādos gadījumos atsauce ir jānorāda!”

Izveidotos komentāru kompleksus, pašus komentārus un skaidrojumus vēlāk var gan dzēst, gan labot, gan papildināt!



1

2

3

4

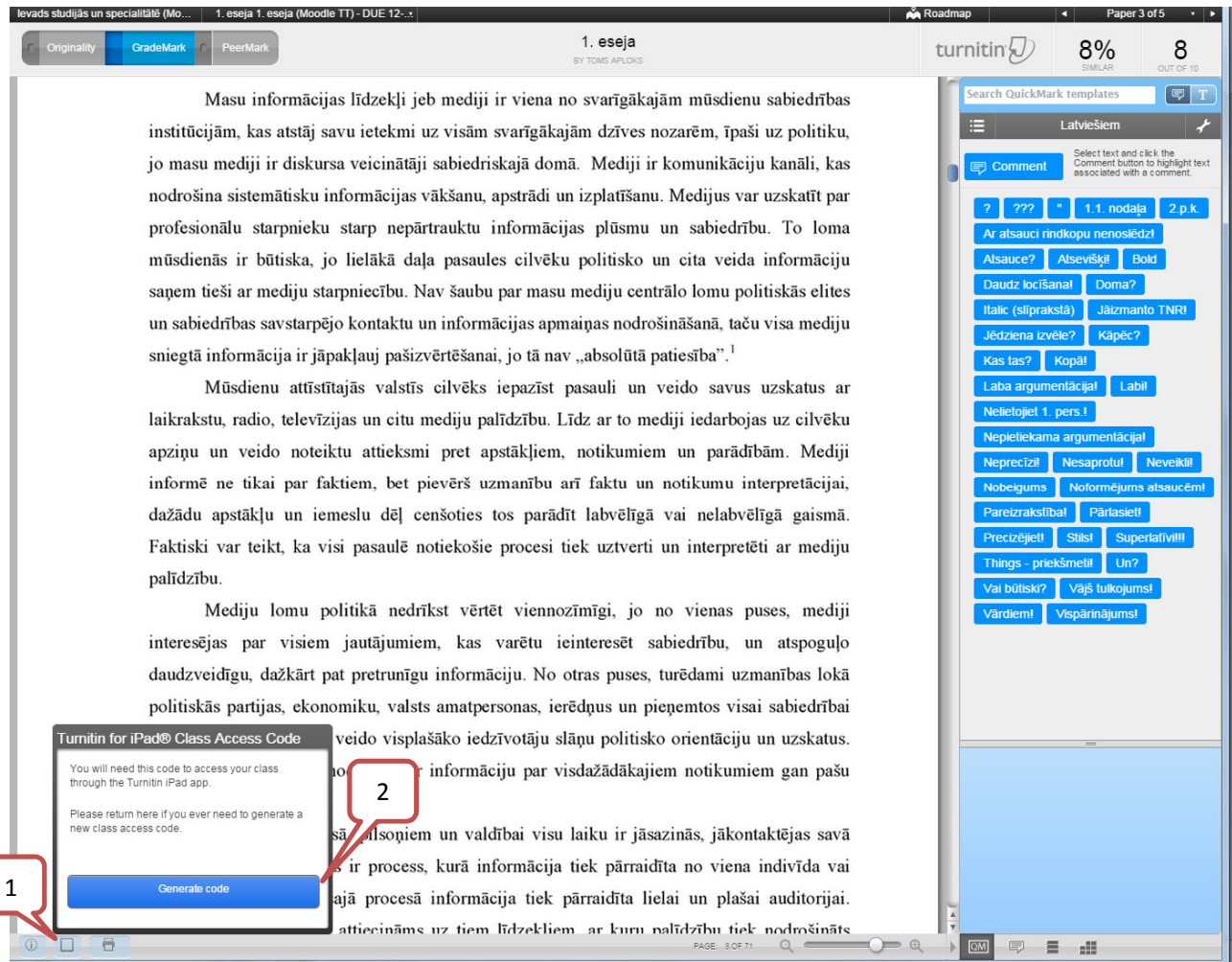
5

6

Kā uzstādīt Turnitin® aplikāciju iPad ierīcē?

Lai labotu elektroniski iesniegtos darbus iPad aplikācijā, vispirms jums ir jāiegūst **attiecīgā kursa iPad kods**. To dara sekojoši:

1. atveriet RSU e-studijas <http://estudijas.rsu.lv>,
2. pieslēdzieties, ievadot savu login informāciju un paroli,
3. atveriet kursu un jebkuru labojamo darbu,
4. darba apakšējā kreisajā malā nospiediet uz iPad ikonas *Turnitin for iPad® Class Access Code* un nospiediet *Generate Code*
5. pierakstiet uzgenerēto 16 simbolu kodu



The screenshot shows the Turnitin for iPad app interface. On the left, a document titled '1. eseja' is open, displaying text about mass media. On the right, a sidebar shows a list of document templates. At the bottom, a 'Turnitin for iPad® Class Access Code' dialog box is visible, containing the text: 'You will need this code to access your class through the Turnitin iPad app. Please return here if you ever need to generate a new class access code.' and a 'Generate code' button. A red circle with the number '1' points to the 'Generate code' button, and a red circle with the number '2' points to the 'Generate code' button.

Tālākās darbības veicamas iPad ierīcē:

6. lejupielādējiet Turnitin aplikāciju no iTunes veikala: <https://itunes.apple.com/us/app/turnitin/id657602524?mt=8>
7. atveriet Turnitin aplikāciju,
8. izvēlieties *Access Code*, pievienojiet kursu, ievadot uzgenerēto 16 simbolu kodu un spiediet *Add*.

Piezīme! Viena uzdevuma iPad koda uzgenerācija automātiski uzstāda iPad ierīcē arī pārējos kursa uzdevumus. Tas nozīmē, ka Jums šī darbība nav jāveic ar katru uzdevumu atsevišķi!

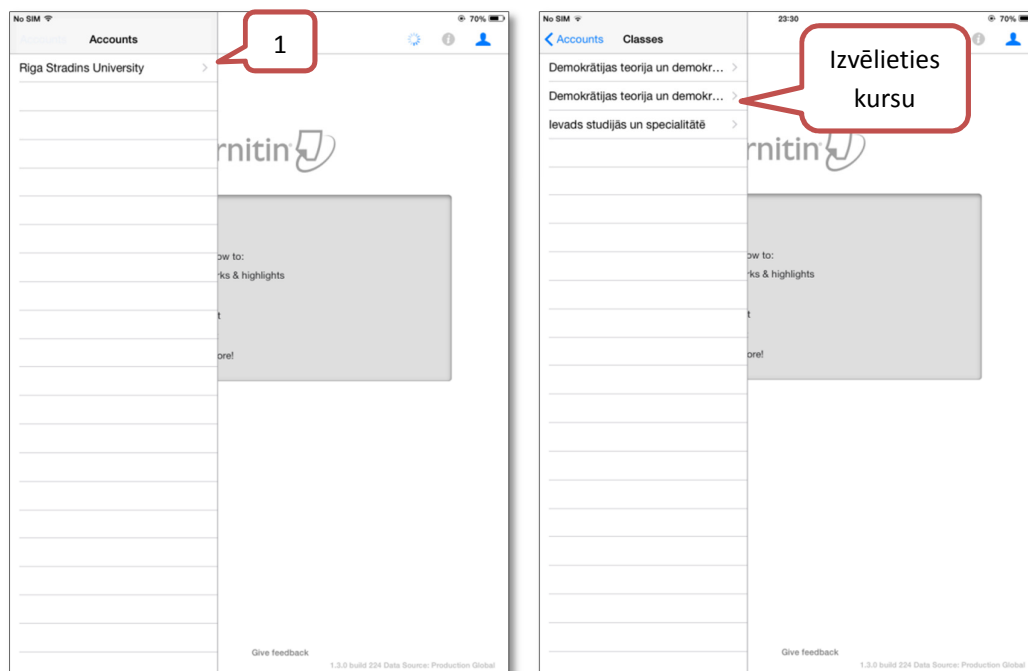


The screenshot shows the 'Welcome to turnitin for iPad' screen. It features a 'Username' field and an 'Access Code' field. Below these fields is a text input area containing the code 'UAX VBEX BXYR QFLF'. At the bottom, there is an 'Add' button and a 'Try Demo' button. Red circles with numbers 1, 2, and 3 point to the 'Access Code' field, the 'Add' button, and the 'Try Demo' button respectively.

Kā labot elektroniski iesniegtos darbus iPad aplikācijā?

Darbus iPad aplikācijā lieto tāpat kā e-studijās, jo, lai arī izkārtojums ir nedaudz citādāks, opcijas saglabājas tās pašas.

1. atveriet Turnitin® aplikāciju iPadā,
2. izvēlieties *Rīga Stradiņa University* kontu,
3. izvēlieties kursu un tālāk uzdevumu, kuru vēlaties labot,
4. Atverot uzdevumu, būs redzami darbi, kas jau ir izlaboti, kas vēl nav izlaboti vai kas nav iesniegti, kā arī darba originalitātes procentuālais atspoguļojums. Lai labotu, vienkārši nospiediet uz studenta vārda/uzvārda

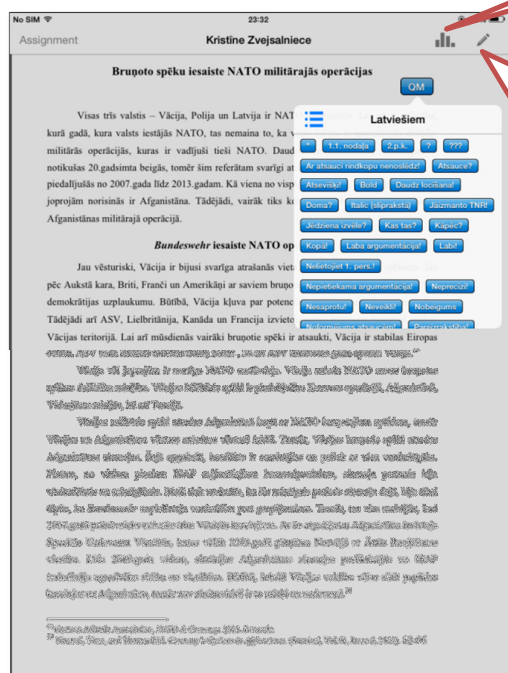
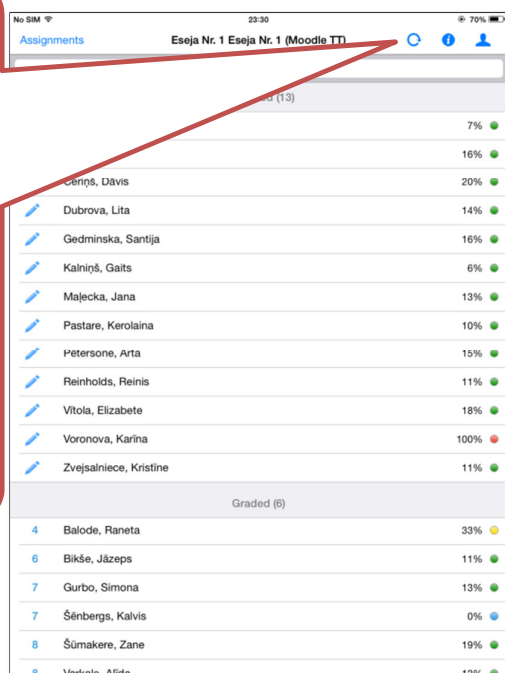


Piemērā redzams, ka uzdevumā „Eseja Nr. 1” 13 darbi vēl nav izlaboti, bet 6 ir izlaboti. Labajā malā redzama originalitātes atskaite.

Sinhronizācijas ikona

Darbus iPad var labot *offline* režīmā, iepriekš tos sinhronizējot. Kad esat pabeidzis labot darbus *offline* režīmā, pieslēdzoties internetam, nospiediet vēlreiz šo ikonu.

Ja iPad ierīce ir pieslēgta internetam, tad sinhronizācija tiek veikta automātiski ik pēc piecām minūtēm.



Originalitātes atskaite

Piekluve sadalām:
Komentārs
Audiokomentārs
Rubrikas
Informācija
Atzīmes izlikšana

Vai atļaut studentiem redzēt viņu darbu oriģinalitātes atskaiti?

Turnitin® sistēma ļauj iespējot opciju, lai arī studenti redzētu, cik procenti un kuras teksta daļas ir līdzīgas ar citiem avotiem. No vienas puses to vajag ļaut darīt, jo arī no kļūdām var mācīties. No otras puses, būs studenti, kas to izmantos ļaunprātīgos nolūkos, lai atrastu veidus, kā „apiet” sistēmu tā, lai tā nespētu identificēt plagiātu. No citu valstu pieredzes ir zināms, ka studenti dažus burtus „nejauši” aizvieto ar cipariem vai simboliem, kā rezultātā, sistēma, protams, nespēj konstatēt plagiātu. Turnitin® regulāri pilnveido savu darbu, lai censtos novērst šīs nepilnības, tomēr studentu izdoma parasti ir soli priekšā pretplagiāta sistēmām.

Iesakām! Pirmajos moduļos (piem., 1. semestrī) vai nododot pirmos darbus, ļaujiet studentiem redzēt darbu oriģinalitātes atskaiti, lai viņiem rodas priekšstats par to, ko viņi dara pareizi un ko nepareizi. Vēlākā periodā, kad citēšanas un atsauču lietošanas principi viņiem ir skaidri, nav nepieciešamības iespējot šo opciju.

Kur atrodami vērtējumi par izlabotajiem uzdevumiem?

Vērtējumi būs redzami gan pie katra uzdevuma, no kurienes tos var arī eksportēt Excel failā, gan arī visa kursa kopējos visu uzdevumu rezultātus e-studiju vērtējumu sadaļā „Vērtētāja atskaite”.

1. eseja

Title	Start Date	Due Date	Post Date	Marks Available	Export
1. eseja (1. eseja)	11 Nov 2014 - 14:11	12 Dec 2014 - 08:30	15 Nov 2014 - 09:00	10	

Summary:
Ko nozīmē studēt un kā tas atšķiras no mācīšanās? (Apmoms 2 lpp.)

Peermark Assignments (0)

Show 10 Entries Showing 1 to 10 of 97 entries.
Prev Next Search:
Refresh Submissions
Turnitin Messages Inbox (1)

Student	Submission Title	Paper ID	Submitted	Similarity	Grade
☐ Aploka, Toms	1. eseja	476317923	11.11.2014 15:08	8%	8/10
☐ Ceplīša, Dace	1. eseja	476316722	11.11.2014 15:00	48%	~10
☐ Saivare, Zanda	1. eseja	476317410	11.11.2014 15:04	7%	~10
☐ Romašēnoks, Romāns	1. eseja	476318023	11.11.2014 15:09	4%	~10
☐ Ziemeļe, Monika	1. eseja	476318146	11.11.2014 15:10	22%	~10
☐ Čirša, Eva	Grading Template	477243492	13.11.2014 15:16	--	~10
Namiye, Justine	--	--	--	--	--
Parina Sergi, Matteo	--	--	--	--	--
Speķis, Kristaps	--	--	--	--	--
Pokule, Santa	--	--	--	--	--

Showing 1 to 10 of 97 entries.
Prev Next

Kur iegūt papildu informāciju un apmācības?

Turnitin® mājas lapā www.turnitin.com atradīsiet papildu informāciju angļu valodā:

- Darbu oriģinalitātes pārbaude http://turnitin.com/en_us/features/originalitycheck
- Darbu labošana http://turnitin.com/en_us/features/grademark
- Students-studentam labošana (peer review) http://turnitin.com/en_us/features/peermark
- iPad http://turnitin.com/en_us/features/ipad

Apmācību video:

- Apmācība pasniedzējiem http://turnitin.com/en_us/training/instructor-training
- Apmācība studentiem http://turnitin.com/en_us/training/student-training

Kur griezties pēc palīdzības?

Par tehniskiem jautājumiem un nepieciešamiem risinājumiem (Turnitin® integrācija ar e-studijām, studentu saraksti utt.):

- Rolands Blujus, rolands.blujus@rsu.lv +371 67 061 569

Par Turnitin® lietošanu:

- Simona Gurbo, simona.gurbo@rsu.lv +371 67 409 262