

APSTIPRINĀTS
Rīgas Stradiņa universitātes
2009.gada 24.februārī
Senāta sēdē, prot. Nr. 1-2/24.02.09

**STUDIJU KREDĪTA UN STUDĒJOŠĀ KREDĪTA
PIEŠĶIRŠANAS
NOLIKUMS
(1.versija)**

Izdots saskaņā ar Augstskolu likuma 15.panta 1.daļu un
Rīgas Stradiņa universitātes Satversmes 3.9.pantu

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Studiju kredīta un studējošā kredīta piešķiršanas nolikums nosaka studiju kredīta un studējošā kredīta no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu (turpmāk arī – kredītu) piešķiršanas kārtību Rīgas Stradiņa universitātē (RSU).

1.2. Kredītu piešķiršanas vispārējā kārtība atbilstīgi Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumiem Nr.220 “Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts un studējošā kredīts no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu” (turpmāk tekstā – MK Noteikumi) ir sekojoša:

- a) pieteikšanās uz kredītiem notiek RSU,
- b) pretendentu pieteikumus izvērtē RSU Kredītu piešķiršanas komisija (sk. nolikuma 6.1.pkt.),
- c) kredītu pretendentu sarakstus apstiprina rektors vai viņa pilnvarota persona,
- d) apstiprinātos kredītu pretendentu sarakstus RSU Kredītu piešķiršanas komisija iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijas Studiju fondā (turpmāk tekstā – Studiju fonds),
- e) Studiju fonds izskata, pārbauda un reģistrē sarakstus datu bāzē, pēc tam informējot par tiem kredītiestādi,
- f) ar studējošajiem, par kuriem Studiju fonds ir iesniedzis kredītiestādei apstiprinātus sarakstus, kredītiestāde slēdz kredītīgumu,
- g) uz kredītīguma pamata kredītiestāde ieskaita kredīta līdzekļus attiecīgi studējošajam vai RSU.

1.3. Studiju kredīta un studējošā kredīta piešķiršanas nolikums (turpmāk tekstā – nolikums) regulē kredītu piešķiršanas procedūru, ciktāl tā ir RSU kompetencē. Apstiprināto kredītu pretendentu sarakstu pārbaude un iesniegšana kredītiestādei, kredītīgumu slēgšana, kā arī kredītu izsniegšana, atmaksa un dzēšana notiek saskaņā ar MK Noteikumu prasībām.

2. KREDĪTU PRETENDENTI

2.1. Uz kredītu saņemšanu var pretendēt studējošie, kuri atbilst MK Noteikumu 3., 4., 4.¹ un 34.punktā minētajām prasībām, ja viņi studē valsts akreditētās studiju programmās.

- 2.2. Studiju kredītus var piešķirt gan pilna laika, gan nepilna laika studējošajiem, kuri studē par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem.
- 2.3. Studējošo kredītus var piešķirt pilna laika studējošajiem.

3. KREDĪTU LĪDZEKĻI

- 3.1. Kredītus piešķir no Izglītības un zinātnes ministrijas iedalītajiem kredītiestāžu kredītu līdzekļiem RSU akreditētām studiju programmām un nepārsniedzot iedalīto līdzekļu apjomu.
- 3.2. Studējošajam var piešķirt:
 - 3.2.1. studiju kredītu — aizdevumu no kredītiestāžu līdzekļiem, lai segtu maksu par studijām;
 - 3.2.2. studējošā kredītu — aizdevumu no kredītiestāžu līdzekļiem studējošā sociālo vajadzību nodrošināšanai.
- 3.3. Kopējais kredītu apmērs nedrīkst pārsniegt RSU iedalītos kredītu līdzekļus.
- 3.4. Studiju kredīta līdzekļu apmērs katrai studiju programmai tiek noteikts, ņemot vērā no fizisko vai juridisko personu līdzekļiem finansēto studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju programmā un to attiecību pret studiju vietu skaitu visās akreditētajās RSU studiju programmās, kurās studijas notiek (arī) par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem.
- 3.5. Studējošā kredīta līdzekļu apmērs katrai studiju programmai tiek noteikts, ņemot vērā pilna laika studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju programmā un to attiecību pret pilna laika studiju vietu skaitu visās akreditētajās RSU studiju programmās.
- 3.6. Kredītu līdzekļu apmērs studiju programmas katra studiju gada studējošajiem tiek noteikts, ņemot vērā studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju gadā un to attiecību pret citu studiju gadu studiju vietu skaitu, uz kurām attiecināmi kredīta līdzekļi.

4. KREDĪTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Kredītu piešķiršanas komisijas akceptētos kredītu pieprasījumus noformē sarakstu veidā, kurus apstiprina rektors vai viņa pilnvarota persona.
- 4.2. Lai varētu pretendēt uz kredīta saņemšanu, pretendents Kredītu piešķiršanas komisijai iesniedz:
 - 4.2.1. pieprasījumu kredīta piešķiršanai, kurā norāda kredīta veidu, apmēru un saņemšanas laiku. Pieprasījumu veidlapas apstiprina ar RSU rektora rīkojumu.;
 - 4.2.2. dokumentu, kas apliecina pretendenta sekmes iepriekšējā semestrī (dekanāta darbinieka apstiprināta kopija no sekmju grāmatas vai sekmju izraksts);
 - 4.2.3. dokumentus, kas apliecina pretendenta īpašos sociālos apstākļus. Ja pretendents neiesniedz šādus dokumentus, tiek pieņemts, ka viņam nav priekšrocību saistībā ar sociālajiem apstākļiem.
- 4.3. Dokumentu iesniegšanas termiņš pretendēšanai uz kredīta saņemšanu ir attiecīgi 10.septembris un 15.februāris vai cits ar rektora rīkojumu noteikts datums.
- 4.4. Kredītu piešķiršanas komisija apkopo iesniegtos dokumentus un:

4.4.1. noformē katras studiju programmas katra studiju gada kredītu pretendentu sarakstus;

4.4.2. ja pretendentu pieprasītais kredītu līdzekļu apmērs pārsniedz piešķirto līdzekļu apmēru, tiesības saņemt kredītus nosaka konkursa kārtībā, ievērojot MK Noteikumu prasības.

4.5. Kredītus piešķir konkursa kārtībā (nolikuma 4.4.2.punkts) pretendentiem šādā secībā:

4.5.1. ar īpašiem sociālajiem apstākļiem un augstāku iegūto kredītpunktu īpatsvaru no studiju programmā attiecīgajam semestrim paredzēto kredītpunktu skaita;

4.5.2. ar līdzvērtīgiem īpašajiem sociālajiem apstākļiem, iegūto kredītpunktu īpatsvaru un augstāku rezultējošo atzīmi (iestājpārbaudījumu rezultātiem);

4.5.3. ar augstāku iegūto kredītpunktu īpatsvaru;

4.5.4. ar vienādu iegūto kredītpunktu īpatsvaru un augstāku rezultējošo atzīmi (iestājpārbaudījumu rezultātiem).

4.6. Īpaši sociālie apstākļi (nozīmīguma secībā) ir šādi:

4.6.1. studējošais ir invalīds, bārenis vai bez vecāku gādības palikušais (līdz 25 gadu vecuma sasniegšanai), kā arī studējošais, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība (turpmāk – ģimene), piešķirts trūcīgas ģimenes (personas) statuss, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegtu izziņu par atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam;

4.6.2. studējošais ir no ģimenes, kurā audzina trīs vai vairāk bērnu;

4.6.3. studējošajam ģimenē ir bērns;

4.6.4. citi sociālie apstākļi, kas pamatoti un objektīvi apgrūtina studējošā iespējas iegūt studijām nepieciešamos līdzekļus.

4.7. Attiecībā uz pirmā semestra studējošajiem tiek pieņemts, ka studējošie ir ieguvuši 100 procentus no studiju programmā attiecīgajam semestrim paredzēto kredītpunktu skaita.

4.8. Vērtējot rezultējošo atzīmi, ņem vērā iepriekšējās sesijas rezultātus:

4.8.1. Pirmā semestra studējošajiem ņem vērā iestājpārbaudījumos gūto novērtējumu (vai atbilstību attiecīgās studiju programmas uzņemšanas noteikumos noteiktajiem reflektantu vērtēšanas kritērijiem) un attiecīgo imatrikulācijas secību.

4.8.2. Rezultējošo atzīmi aprēķina, par pamatu ņemot pirmajā pārbaudījuma kārtošanas reizē sesijas laikā saņemto vērtējumu, vai ārpus sesijas, ja studējošais sesijas laikā pārbaudījumu nevarēja kārtot attaisnojošu iemeslu dēļ. Studējošais, kas pirmajā pārbaudījuma kārtošanas reizē ir saņēmis nesekmīgu vērtējumu (kā arī, ja studējošais neattaisnojošu iemeslu dēļ sesijas laikā nav kārtojis pārbaudījumu), var pretendēt uz kredīta piešķiršanu tikai pēc tam, kad kredīta piešķiršana apstiprināta visiem pretendentiem, kuri pirmajā pārbaudījuma kārtošanas reizē sesijas laikā ir saņēmuši sekmīgu vērtējumu.

4.8.3. Rezultējošo atzīmi studējošajam, kurš ir bijis eksmatrikulēts nesekmības dēļ un atsācis studijas, aprēķina, par pamatu ņemot pirmajā pārbaudījuma kārtošanas reizē iepriekšējās sesijas laikā saņemto vērtējumu, vai, ja šāds vērtējums nav saņemts, tad prezumējams, ka vērtējums šajā pārbaudījumā ir "1".

Aprēķinot rezultējošo atzīmi, neņem vērā to vērtējumu, kas ir saņemts pārbaudījumā, kuru studējošais ir kārtojis pēc studiju atsākšanas sakarā ar eksmatrikulāciju nesekmības dēļ.

4.8.4. Iepriekšējā sesija šī nolikuma izpratnē ir tā sesija, kurā studējošais ir kārtojis studiju priekšmetus saskaņā ar studiju programmas plānu. Par pamatu kredītu piešķiršanai tiek vērtētas vienīgi tās sekmes, kas gūtas iepriekšējā studiju semestrī un/vai sesijā.

4.8.5. Ja viena studiju gada studējošajiem viena studiju priekšmeta pārbaudījums ir noteikts dažādos termiņos vai pat dažādās sesijās, šajā studiju priekšmetā saņemtie vērtējumi kredītu piešķiršanai tiek vērtēti vienīgi pēc pēdējo pārbaudījumu noslēgšanās.

4.9. Ja diviem vai vairākiem konkursa kārtībā vērtētajiem pretendentiem ir līdzvērtīgi salīdzināmie rādītāji un nav pieteikušies citi pretendenti ar lielākām priekšrocībām, priekšrocības kredīta saņemšanai nosaka ar lozi, ko izdara Kredītu piešķiršanas komisijas noteiktajā kārtībā.

4.10. Ja pēc kredītu piešķiršanas kādā studiju programmā attiecīgā studiju gada studējošajiem kredītu līdzekļi paliek pāri, pārpalikumu sadala vispirms šīs studiju programmas citu studiju gadu kredītu pretendentiem, pēc tam attiecīgās fakultātes citu studiju programmu pretendentiem un pēc tam citu fakultāšu pretendentiem, ievērojot šajā nolikumā noteiktos kredītu sadales kritērijus.

4.11. Kredītu piešķir pieprasījumā norādītajā apmērā un uz norādīto laiku, ievērojot MK Noteikumus noteiktos ierobežojumus.

4.12. Kredītu piešķiršanas komisija publisko akceptējamās kredītu pieprasītāju sarakstus piecu darba dienu laikā, bet konkursa gadījumā – astoņu darba dienu laikā no šī nolikuma 4.3.punktā minētā datuma. Rektors vai viņa pilnvarotā amatpersona ar parakstu apstiprina kredītu pieprasītāju sarakstus 10 kalendāro dienu laikā no to publiskošanas.

4.13. Kredītu piešķiršanas komisija reizi ceturksnī iesniedz apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus Izglītības un zinātnes ministrijas Studiju fondā (turpmāk – Studiju fonds).

4.14. Apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus Studiju fonds pārbauda, reģistrē datu bāzē un iesniedz attiecīgajā kredītiestādē.

4.15. Pēc informācijas saņemšanas no Studiju fonda par kredītu pieprasītāju sarakstu reģistrēšanu datu bāzē Kredītu piešķiršanas komisija 5 dienu laikā atklāti informē kredītu pieprasītājus RSU mājas lapā, pie fakultātēm un Studējošo pašpārvaldes telpās par:

4.15.1. par Studiju fondā reģistrētajiem apstiprinātajiem kredītu pieprasītāju sarakstiem;

4.15.2. kredītiestādi, kura apkalpo RSU;

4.15.3. termiņu, kādā studējošajiem jānoslēdz kredītlīgums ar kredītiestādi.

5. KREDĪTU PIEŠĶIRŠANAS IZŅĒMUMI UN KREDĪTU PIEŠĶIRŠANAS ANULĒŠANA

5.1. Ja RSU studējošais studējis ārvalsts augstskolā *Erasmus* vai citu starptautisko apmaiņas programmu ietvaros, studējošā sekmju izvērtēšanai var tikt izmantoti

ārvalsts augstskolā iegūtie vērtējumi. Ārvalsts augstskolā iegūtie vērtējumi tiek salīdzināti ar RSU vērtējumiem, pamatojoties uz ECTS atzīmju (*ECTS grade*) sistēmu (A – F).

5.2. RSU var atcelt kredītu pieprasītāju saraksta apstiprinājumu, ja tā konstatē, ka sarakstā iekļautā persona:

5.2.1. sniegusi nepatiesu informāciju;

5.2.2. neiegūst MK Noteikumos paredzēto kredītpunktu īpatsvaru;

5.2.3. eksmatrikulēta.

5.3. Kredītu piešķiršanas komisija reizi mēnesī, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša pēdējam datumam paziņo Studiju fondam par grozījumiem kredītu saņēmēju sarakstos vai apstiprina, ka grozījumu nav.

6. KREDĪTU PIEŠĶIRŠANAS KOMISIJA

6.1. Kredītu piešķiršanas komisija ir ar rektora rīkojumu izveidota komisija, kas MK Noteikumu un šā nolikuma noteikto tiesību un pienākumu apjomā RSU veic kredītu piešķiršanas administrēšanu.

6.2. Kredītu piešķiršanas komisijas sastāvā ir RSU administrācijas, akadēmiskā personāla un Studējošo pašpārvaldes pārstāvji. Studējošo īpatsvars Kredītu piešķiršanas komisijā nav mazāks par 20 procentiem.

6.3. Kredītu piešķiršanas komisijas sēdes ir atklātas RSU personālam.

6.4. Kredītu piešķiršanas komisijas sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk kā puse Kredītu piešķiršanas komisijas locekļu.

6.5. Kredītu piešķiršanas komisija jautājumu izšķir ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu sadalījuma rezultātā izšķirošā ir Kredītu piešķiršanas komisijas priekšsēdētāja balss.

6.6. Kredītu piešķiršanas komisijai ir šajā nolikumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības un pienākumi.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Studējošajam ir pienākums attiecīgi pilnībā vai daļēji samaksāt studiju maksu:

7.1.1. par studiju semestriem pirms studiju kredīta piešķiršanas;

7.1.2. ja pēc studiju kredīta piešķiršanas studiju laikā kredītiestāde pilnībā vai daļēji pārtrauc izmaksāt noteikto summu vai neiemaksā to studiju līgumā noteiktajā termiņā.

7.2. Ja pēc studiju pārtraukuma kredīta ņēmējs sekmīgi turpina studijas, viņš var atkārtoti iesniegt Kredītu piešķiršanas komisijā pieprasījumu kredīta piešķiršanai.

7.3. Rektora pilnvarotas amatpersonas lēmumu par kredīta pieprasītāju saraksta apstiprināšanu (šī nolikuma 4.1.punkts) 10 kalendāro dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas var apstrīdēt, iesniedzot rakstveida sūdzību rektoram.

Rektora lēmumu par kredīta pieprasītāju saraksta apstiprināšanu (šī nolikuma 4.1.punkts), kā arī rektora lēmumu par apstrīdēto lēmumu 10 kalendāro dienu laikā pēc tā pieņemšanas var pārsūdzēt RSU Senātā (RSU Satversmes 3.9.punkts).

7.4. Ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams ievērot termiņu, kādā RSU jāveic MK Noteikumos un šajā nolikumā paredzētās darbības, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar RSU rektora rīkojumu termiņu var pagarināt.

7.5. Citas saistības sakarā ar kredītu piešķiršanu, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosaka saskaņā ar MK Noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

7.6. Šī nolikuma normas ir piemērojamas, ciktāl tās nav pretrunā studiju un studējošo kredītus reglamentējošo ārējo normatīvo aktu prasībām.

7.7. Pretendentiem, kuriem nav piešķirts kredīts ar valsts vārdā sniegtu galvojumu, ir iespēja saņemt kredīta līdzekļus no kredītiestādēm vispārējā kārtībā.

Mācību prorektore

Ilze Akota

SASKAŅOTS
Rīgas Stradiņa universitātes
Dekānu padomes
2009.gada 9.februāra
sēdē, prot. Nr.24