

Rīgas Stradiņa universitātes

UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI

otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības
programmā „Rezidentūra medicīnā” no fizisko un
juridisko personu līdzekļiem finansētās studiju
vietās

2020./2021. akadēmiskajam gadam

**Uzņemšanas noteikumi
otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju
programmā „Rezidentūra medicīnā”
no fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansētās studiju vietās
2020./2021. akadēmiskajam gadam**

I Vispārīgie jautājumi

1. Uzņemšanas noteikumi otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmā “Rezidentūra medicīnā” no fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansētās studiju vietās (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā reflektanti tiek uzņemti Rīgas Stradiņa universitātes (turpmāk – Universitāte, saīsināti – RSU) otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmā “Rezidentūra medicīnā” (turpmāk – Studiju programma) no fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansētās studiju vietās. Studiju programmai ir noteiktas pamatspecialitātes, apakšspecialitātes un papildspecialitātes (turpmāk – Specialitātes).
2. Uzņemšana studijām Studiju programmā notiek konkursa kārtībā.
3. Konkurss tiek organizēts, ievērojot Augstskolu likumu (turpmāk – AL), Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumus Nr.846 *Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās* (turpmāk – 10.10.2006. MK noteikumi), Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumus Nr.886 *Noteikumi par institūcijām, kas izsniedz ārvalstīs iegūtās profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības reglamentētajās profesijās* (turpmāk – 31.10.2006 MK noteikumi), Ministru kabineta 2009.gada 24.marta noteikumus Nr.268 *Noteikumi par ārstniecības personu un studējošo, kuri apgūst pirmā vai otrā līmeņa profesionālās augstākās medicīniskās izglītības programmas, kompetenci ārstniecībā un šo personu teorētisko un praktisko zināšanu apjomu*, RSU Satversmi, šos Noteikumus, kā arī citus ārējos un RSU iekšējos normatīvos aktus.
4. Uzņemšanu kopumā organizē RSU Uzņemšanas komisija, kas darbojas atbilstīgi tās nolikumam [10.10.2006. MK noteikumu 5.punkts], bet konkursa norisi, veicot reflektantu atlasī, īsteno Atlases komisija, kas tiek izveidota ar atsevišķu rektora rīkojumu.
5. Tiesības tikt uzņemtiem un studēt Studiju programmā ir vienādas Latvijas Republikas pilsoņiem, Latvijas Republikas nepilsoņiem, Eiropas Savienības valstu pilsoņiem, Eiropas Ekonomikas zonas pilsoņiem, Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja [Augstskolu likuma 45.(2)pants]. Citām personām ir tiesības tikt uzņemtam un studēt Studiju programmā atbilstīgi normatīvajos aktos noteiktajām prasībām [Augstskolu likuma 45.(3) un 83.pants].
6. No fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansēto studiju vietu skaitu specialitātē nosaka ar rektora rīkojumu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas līdz uzņemšanas sākumam.

II Reģistrācijas un dokumentu iesniegšanas kārtība

7. Reģistrācijas un dokumentu iesniegšanas termiņi tiek noteikti ar Rektora rīkojumu.
8. Pieteikties pretendēšanai uz studijām Studiju programmā var elektroniski elektroniskajā reģistrācijas vietnē <https://uznemsana.rsu.lv> un klātienē RSU Studentu servisā.
9. Piesakoties elektroniski, reflektants aizpilda pieteikuma formu elektroniskajā reģistrācijas vietnē <https://uznemsana.rsu.lv>, dokumentus līdz reflektantu reģistrācijas termiņa beigām iesniedzot RSU Studentu servisā.
10. Piesakoties klātienē, reflektants aizpilda reflektanta anketu un iesniedz Noteikumus un 1. vai 2. pielikumā noteiktos dokumentus.
11. Dokumentus reflektants iesniedz personīgi. Ja reflektants dokumentus personīgi nevar iesniegt, to var izdarīt cita persona, kura uzrāda atbilstošu pilnvaru – notariāli apliecinātu pilnvaru vai rakstveida pilnvaru bez notariāla apliecinājuma, ja reflektanta pārstāvis ir zvērināts advokāts. Pilnvara var tikt noformēta uz vietas RSU, RSU noteiktajā kārtībā.
12. Attiecībā uz iesniedzamajiem dokumentiem nepieciešams ievērot šādas specifiskās prasības:

- 12.1. Ciktāl Noteikumos attiecībā uz konkrētiem dokumentiem nav noteikts citādāk, reflektants ir tiesīgs iesniegt dokumenta oriģinālu, vai arī kopiju, uzrādot oriģinālu. Ja oriģināls netiek uzrādīts, dokuments var tikt atzīts par neiesniegtu;
- 12.2. Diploms un diploma pielikums, kas ir izdoti ārvalstīs un kurus reflektants iesniedz svešvalodā, jālegalizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un tiem jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums valsts valodā;
- 12.3. Dokumenti, kuri saistīti ar zinātnisko vai pētniecisko darbību, var tikt iesniegti oriģinālvalodā, tomēr pēc Uzņemšanas komisijas vai Atlases komisijas pieprasījuma var tikt noteikts pienākums reflektantam iesniegt tulkojumu vai precizējošu informāciju par dokumenta saturu;
- 12.4. Ja reflektants izglītības dokumentu par ārsta pamatizglītību vai zobārsta izglītību ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam jāpievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņa par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds [10.10.2006. MK noteikumu 7.punkts]. Informācija internetā: www.aic.lv;
- 12.5. Ja reflektants ārsta vai zobārsta grādu vai profesionālo kvalifikāciju, vai kvalifikāciju specialitātē ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam jāpievieno Latvijas Ārstu biedrības izsniegtu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības kopiju [31.10.2006. MK noteikumu 21.punkts] vai sertifikātu;
- 12.6. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas vārds, uzvārds vai personas kods nekā pasē, jāuzrāda dokuments, kas apliecina personas datu maiņu;
- 12.7. Reflektantam ir pienākums gan dokumentu iesniegšanas, gan konkursa norises ietvaros pēc pieprasījuma sniegt precizējošu informāciju vai dokumentāciju iepriekš iesniegtās informācijas vai dokumentu pārbaudei. Ja reflektants neizpilda šo pienākumu, viņa iesniegtie konkrētās jomas apliecinājumi var tikt atzīti par neatbilstošiem uzņemšanas prasībām.
13. Reflektantam, kurš piedalījies 2020./2021. akadēmiskā gada uzņemšanas konkursā, lai studētu Studiju programmā “no valsts budžeta līdzekļiem finansētās studiju vietās” un secīgi pretendē uz studijām programmā “no fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansētās studiju vietās”, dokumenti otrreiz nav jāiesniedz.
14. Par reģistrēšanos studijām reflektantam Universitātes noteiktajā kārtībā un apmērā jāsamaksā reģistrācijas maksa.
15. RSU Uzņemšanas komisija, pamatojoties uz reflektanta atsevišķu iesniegumu, izsniedz atpakaļ reflektanta iesniegtos dokumentu oriģinālus, ja tādi ir iesniegti.
16. Reflektantu, kuri nav imatrikulēti studijām Universitātē, iesniegtos dokumentus RSU Uzņemšanas komisija glabā RSU Lietu nomenklatūrā noteiktajā kārtībā. Pēc RSU Lietu nomenklatūrā noteiktā dokumentu glabāšanas termiņa beigām reflektantu iesniegtos dokumentus iznīcina.

III Termiņi

17. Uzņemšanas procesa atsevišķu aktivitāšu nosacījumi un termiņi var tikt noteikti un precizēti ar rektora rīkojumiem atbilstoši izmaiņām normatīvajos aktos.
18. Reflektantam ir pienākums iekļauties noteiktajos termiņos.
19. Reflektantu pieteikšanās un konkursa norises precīzus termiņus nosaka ar rektora rīkojumu un izziņo Uzņemšanas komisija, publicējot informāciju Universitātes mājas lapā www.rsu.lv.

IV Konkursa norise

20. Atlases komisija slēgtās sēdēs vērtē iesniegto dokumentu atbilstību noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un to vērtējumu skalai.
21. Atlases komisiju veido RSU akadēmiskais personāls, profesionālo asociāciju pārstāvji un ārstniecības iestāžu pārstāvji.
22. Pretendējot uz **pamatspecialitāti**, pretendenta iesniegtos dokumentus vērtē atbilstoši šādiem pamatkritērijiem:
 - 22.1. Diplomā norādītā vidējā svērtā atzīme (ieskaitot valsts pārbaudījuma un pētnieciskā darba vērtējumu): 4 – 10 punkti (apaļojot līdz trijiem cipariem aiz komata), reizināti ar

- koeficientu 3.6. Ja vidējo svērto atzīmi nav iespējams aprēķināt, tiek ņemts vērā vidējais vērtējums;
- 22.2. Valsts pārbaudījuma vērtējums: 4 līdz 10 punkti, reizināti ar koeficientu 0.9;
- 22.3. Par studiju programmas “Pediatrija” apguvi, pretendējot uz Pediatra specialitāti vai ar to saistītām apakšspecialitātēm vai pamatspecialitātēm “Bērnu ķirurgs”, “Bērnu neirologs”, “Bērnu psihiatrs”: 2 punkti;
- 22.4. Zinātniskā darbība un darbība pētniecības jomā: šo Noteikumu 22.4.1., 22.4.2., un 22.4.3. apakšpunktā minēto kritēriju punktu kopsumma, reizināta ar koeficientu 1.56:
- 22.4.1. Darbība studentu zinātniskajos pulciņos pēdējo 3 (trīs) gadu laikā. Ja reflektantam ir bijusi grūtniecība, bērna kopšana, darba nespēja slimības dēļ vai pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir studējis rezidentūrā vai atradies akadēmiskajā atvaļinājumā, attiecīgo apliecinājumu derīguma termiņš attiecīgi tiek pagarināts. Iesniedzami apliecinājumi (numurēti un/vai reģistrēti pulciņu vadītāju parakstīti sertifikāti), kas atbilst vienam no zemāk minētajiem kritērijiem (ja apliecinājumi atbilst vairākiem kritērijiem, vērā tiek ņemts vērtīgākais):
- 22.4.1.1. zinātniskā pulciņa vadīšana: 1.5 punkti;
- 22.4.1.2. uzstāšanās zinātniskajā pulciņā: 1.0 punkts;
- 22.4.1.3. zinātniskā pulciņa apmeklēšana: 0.5 punkti.
- 22.4.2. Zinātniskā darba aktivitātes visā studiju periodā (ne vairāk kā trīs apliecinājumi):
- 22.4.2.1. mutiska uzstāšanās konferencē: 3 punkti;
- 22.4.2.2. publikācija recenzētā medicīnas izdevumā: 3 punkti;
- 22.4.2.3. iesniegtas tēzes konferencē, konferenču un kongresu materiālos: 2 punkti;
- 22.4.2.4. raksts populārzinātniskā medicīnas izdevumā: 1 punkts;
- 22.4.2.5. par katru darbu starptautiskajā konferencē: 0.5 punkti par katru.
- 22.4.3. Diplomdarba/pētnieciskā darba vērtējums: 4 – 10 punkti, reizināti ar koeficientu 0.4.
- 22.5. Intervija, kura tiek vērtēta atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Intervijā iegūto punktu skaits tiek reizināts ar koeficientu 0.75.
23. Pretendējot uz **apakšspecialitāti vai papildspecialitāti** (izņemot zobu protēzista, ortodonta, bērnu zobārsta, endodonta un periodontologa apakšspecialitātēs) uzņemšanas noteikumi attiecināmi kā pretendējot uz pamatspecialitāti, pretendenta iesniegtos dokumentus vērtē atbilstoši šādiem pamatkritērijiem:
- 23.1. Rekomendācijas medicīnas jomā, iesniedzams 1 apliecinājums. Rekomendācijā jāsniedz informācija par kandidāta piemērotību studijām rezidentūrā izvēlētajā apakšspecialitātē vai papildspecialitātē, pamatojoties uz kandidāta zināšanām, prasmēm un kompetenci. Rekomendācijā ietverams kandidāta personisko un profesionālo īpašību novērtējums – kontekstā ar izvēlēto specialitāti:
- 23.1.1. Rekomendācija medicīnas jomā no docētāja vai ārsta, kas nav saistīta ar izvēlēto specialitāti – 1 punkts;
- 23.1.2. rekomendācija medicīnas jomā no docētāja vai ārsta, kas ir saistīta ar izvēlēto specialitāti – 2 punkti;
- 23.1.3. darba devēja rekomendācija ar raksturojumu motivācijai – 3 punkti.
- 23.2. Zinātniskā darba aktivitātes visā studiju periodā (ne vairāk kā trīs apliecinājumi):
- 23.2.1. mutiska uzstāšanās konferencē: 3 punkti;
- 23.2.2. publikācija recenzētā medicīnas izdevumā: 3 punkti;
- 23.2.3. pieņemtas tēzes konferencē, konferenču un kongresu materiālos: 2 punkti;
- 23.2.4. raksts populārzinātniskā medicīnas izdevumā: 1 punkts;
- 23.2.5. par katru darbu starptautiskajā konferencē: 0.5 punkti par katru.

- 23.3. Intervija, kura tiek vērtēta atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Intervijā iegūto punktu skaits, reizināts ar koeficientu 0.75.
24. Zobu protēzista, ortodonta, bērnu zobārsta, endodonta un periodontologa apakšspecialitātēs uzņemšanas noteikumi attiecināmi kā pretendējot uz pamatspecialitāti.
25. Pēc Atlases komisijas veiktajiem novērtējumiem Universitātes mājas lapā internetā, kā arī Universitātes telpās tiek publiskoti vērtēšanas rezultāti, norādot reflektantu numurus, vērtējumu rezultātus, vai reflektants iegūst/neiegūst tiesības studēt Studiju programmā, kā arī citu informāciju, ja Uzņemšanas komisija to uzskata par nepieciešamu.
26. Trīs darba dienu laikā no Atlases komisijas vērtējumu publicēšanas reflektants ir tiesīgs iesniegt RSU Uzņemšanas komisijai rakstisku apelācijas iesniegumu par saņemto vērtējumu. Reflektants ir aicināts pirms apelācijas iesnieguma iesniegšanas rūpīgi izvērtēt apelācijas iesniegšanas pamatotību, ņemot vērā savu sniegumu konkursā, tostarp saņemto punktu skaitu pret noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, un apelācijas iesniegšanas gadījumā – apelācijas iesniegumu argumentēti pamatot.
27. Apelācijas iesnieguma izskatīšanai ar rektora rīkojumu par apelācijas komisijas personālsastāvu tiek izveidota apelācijas komisija vismaz 3 (trīs) locekļu sastāvā. Apelācijas komisija izskata apelācijas iesniegumus 3 (trīs) darba dienu laikā pēc apelācijas iesniegšanas termiņa beigām.
28. Apelācijas komisija ir tiesīga apelācijas iesniegumu izskatīšanā pēc ieskatiem pieaicināt citas personas, piemēram, reflektantu, kas iesniedzis apelācijas iesniegumu, citus reflektantus, Atlases komisijas locekļus vai citu RSU personālu.
29. Par Apelācijas komisijas lēmumu reflektantiem, kas iesniedza apelācijas iesniegumu, tiek paziņots individuāli pa elektronisko pastu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
30. Pēc apelācijas iesniegumu izskatīšanas un atbilstoši apelācijas iesniegumu izskatīšanas rezultātiem RSU Uzņemšanas komisija sagatavo un apstiprina galīgos konkursa rezultātus.
31. Konkursa rezultāti tiek publicēti Universitātes mājas lapā internetā, kā arī izvietoti Universitātes telpās ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no rezultātu apstiprināšanas dienas [10.10.2006. MK noteikumu 14. punkts]. Paziņojumā norāda reflektantu numurus, vērtējumu rezultātus, vai reflektants iegūst/neiegūst tiesības studēt Studiju programmā, kā arī citu informāciju, ja RSU Uzņemšanas komisija to uzskata par nepieciešamu.
32. RSU Apelācijas komisijas lēmumu vai Uzņemšanas komisijas apstiprinātos konkursa rezultātus var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu RSU rektoram viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. RSU rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
33. Reflektanti, kuri konkursā nav ieguvuši tiesības studēt Studiju programmā no fizisko un juridisko personu līdzekļiem finansētā studiju vietā, Uzņemšanas komisijas noteiktā kārtībā un termiņā var piedalīties papildu uzņemšanā, ja tāda tiek organizēta.

V Studiju līguma noslēgšana un imatrikulācija

34. Tiesības studēt Studiju programmā ieguvušie reflektanti Uzņemšanas komisijas noteiktajā termiņā noslēdz ar Universitāti studiju līgumu.
35. Ja reflektants Uzņemšanas komisijas noteiktajā termiņā studiju līgumu nenoslēdz, Uzņemšanas komisija piedāvā noslēgt studiju līgumu pēc kārtas nākamajam konkursa sarakstā esošajam reflektantam.
36. Reflektants tiek imatrikulēts studijām ar rektora rīkojumu pēc studiju līguma noslēgšanas un citu Universitātes iekšējos normatīvajos aktos noteikto priekšnoteikumu izpildes.

VI Reflektanta un Universitātes tiesības un pienākumi

37. Reflektantam uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

- 37.1. pareizi aizpildīt reflektanta iesniegumu, neskaidrību gadījumā informācijas saņemšanai vērsties Studentu servisā;
- 37.2. informāciju un dokumentāciju sniegt godprātīgi un patiesu;
- 37.3. iepazīties un ievērot Noteikumus, t.sk. no tiem izrietošus konkrētus pienākumus, termiņus utt.;
- 37.4. patstāvīgi interesēties Universitātē par visiem ar pieteikšanos vai konkursa norisi saistītiem neskaidrajiem jautājumiem, ja tādi rodas;
- 37.5. patstāvīgi lemt par konkursā iesniedzamās informācijas un dokumentācijas izvēli, respektējot, ka konkursā reflektanti piedalās pēc sacīkstes principa;
- 37.6. izpildīt citus no ārējiem vai Universitātes iekšējiem normatīvajiem aktiem izrietošus pienākumus.
38. Universitātei uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:
 - 38.1. nodrošināt godīgu uzņemšanu atbilstīgi Noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem;
 - 38.2. sniegt reflektantiem informāciju par studiju iespējām Universitātē, kā arī viņu tiesībām un pienākumiem;
 - 38.3. saņemot reflektanta jautājumu saistībā ar uzņemšanu un konkursu, operatīvi sniegt attiecīgo informāciju;
 - 38.4. nepieļaut diskriminējošu attieksmi pret reflektantiem;
 - 38.5. izpildīt citus no ārējiem vai Universitātes iekšējiem normatīvajiem aktiem izrietošus pienākumus.
39. Universitātei un reflektantiem ir no šiem Noteikumiem, kā arī ārējiem un Universitātes iekšējiem normatīvajiem aktiem izrietošas tiesības.

VII Noslēguma jautājumi

40. Visus ar uzņemšanu Universitātē saistītos jautājumus, kuri nav regulēti Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, šajos Noteikumos vai citos Universitātes iekšējos normatīvajos aktos, izskata un izlemj RSU Uzņemšanas komisija.
41. Informāciju par studiju iespējām un uzņemšanu Universitāte izvieta mājas lapā internetā: www.rsu.lv. Informāciju par uzņemšanas norisi reflektants var uzzināt arī RSU Informācijas centrā, tālr. 67409105; e-pasts: infocentrs@rsu.lv un RSU Rezidentūras studiju fakultātē (tālr.67409130 vai 67409280), kontaktpersonas: Iluta Ēķe – Vecākā speciāliste mācību darbā, Ieva Griķe – Rezidentūras procesu vadītāja, e- pasts rsf@rsu.lv.
42. Šiem Noteikumiem ir pievienoti šādi pielikumi:
 - 42.1. 1.pielikums *Iesniedzamie dokumenti atlases konkursam pamatspecialitātēs, apakšspecialitātēs un papildspecialitātēs*;
 - 42.2. 2.pielikums *Uzņemšanai noteiktās papildu prasības, pretendējot uz apakšspecialitāti vai papildspecialitāti*.
 - 42.3. 3. pielikums *Rezidentūras reflektantu intervijas kritēriji*

Senāta priekšsēdētājs

J. Gardovskis

I. Grope
(67409237)

SASKAŅOTS

Rīgas Stradiņa universitātes
Dekānu padomes
2020. gada 20. aprīļa sēdē
Protokola Nr. 15-1/15/2020

SASKAŅOTS

Rīgas Stradiņa universitātes
Rektorāta
2020. gada 5. maija sēdē
Protokola Nr. 5-2/18/2020

1.pielikums
*Rīgas Stradiņa universitātes Uzņemšanas
noteikumiem otrā līmeņa profesionālās
augstākās izglītības studiju programmā “Rezidentūra
medicīnā” no fizisku vai juridisku personu līdzekļiem
finansētās studiju vietās*

Iesniedzamie dokumenti atlases konkursam pamatspecialitātēs

Studiju programma:	“Rezidentūra medicīnā”
Studiju līmenis:	Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība
Uzņemšanai studiju programmā nepieciešamā iepriekš iegūtā izglītība:	Ārsta grāds ¹
Iesniedzamie dokumenti	1. Reflektanta iesniegums (uz veidlapas). 2. Pases vai personas apliecības, uzturēšanās atļaujas (ārvalstu pretendenti) kopija (oriģināls jāuzrāda). 3. Divas vienādas fotogrāfijas (3x4 cm). 4. Diploma un diploma pielikuma kopija, kas apliecina iegūtu ārsta grādu (oriģināli jāuzrāda). 5. Dzīves gājuma apraksts (CV). 6. Studentu zinātniskās biedrības vadītāja vai Zinātnes virziena vadītāja izsniegta izziņa par darbību studentu zinātniskajos pulciņus pēdējo 3 gadu laikā (ja tāda ir). 7. Kopijas publikācijām (tēzes, raksts) un informācijas avota titullapai (tēžu krājums, žurnāls u.c.). Maksimālais zinātnisko darbību apliecinošo dokumentu skaits ir 3 (trīs), ja tādi ir. 8. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, vai personas kods nekā pasē vai personas apliecībā, tad jāiesniedz arī dokumenta kopija, kas apliecina personas datu maiņu (oriģināls jāuzrāda). 9. Ja pretendents ārsta grādu ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds. 10. Dokuments, kas apliecina dokumentu reģistrēšanas pakalpojuma apmaksu.

Rezidentūras studiju fakultātes dekāne

prof. I. Grope

¹ Uzņemšanai mutes, sejas un žokļu ķirurga specialitātē nepieciešams arī zobārsta grāds

2.pielikums
*Rīgas Stradiņa universitātes Uzņemšanas
noteikumiem otrā līmeņa profesionālās
augstākās izglītības studiju programmā
“Rezidentūra medicīnā” no fizisku vai juridisku
personu līdzekļiem finansētās studiju vietās*

Iesniedzamie dokumenti atlases konkursam apakšspecialitātēs un papildspecialitātēs

Studiju programma:	“Rezidentūra medicīnā”
Studiju līmenis:	Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība
Uzņemšanai studiju programmā nepieciešamā iepriekš iegūtā izglītība:	Ārsta grāds (ārsta apakšspecialitātēs un papildspecialitātēs) Zobārsta grāds (zobu protēzista, ortodonta, bērnu zobārsta, endodonta un periodontologa apakšspecialitātēs)
Iesniedzamie dokumenti	1. Reflektanta iesniegums (uz veidlapas). 2. Pases vai personas apliecības, uzturēšanās atļaujas (ārvalstu pretendentam) kopija (oriģināls jāuzrāda). 3. Divas vienādas fotogrāfijas (3x4 cm). 4. Iepriekšējo izglītību apliecinoši dokumenti: a. Diploma un diploma pielikuma kopija par profesionālās augstākās izglītības pilnas studiju programmas apguvi un ārsta speciālista kvalifikācijas iegūšanu un/vai profesionālās kvalifikācijas sertifikāts (pretendējot uz ārsta apakšspecialitāti vai papildspecialitāti) (oriģināli jāuzrāda), vai b. Augstskolas izziņa par rezidentūras studijām pamatspecialitātē “Pediātrs” 3. studiju gadā (pretendējot uz pediatra apakšspecialitāti); c. Diploma un diploma pielikuma kopija par profesionālās augstākās izglītības pilnas studiju programmas apguvi un zobārsta kvalifikācijas iegūšanu un/vai profesionālās kvalifikācijas sertifikāts (pretendējot uz zobārsta apakšspecialitāti). 5. Dzīves gājuma apraksts (CV). 6. Viena rekomendācijas vēstule (ja tāda ir). 7. Kopijas publikācijām (tēzes, raksts) un informācijas avota titullapai (tēžu krājums, žurnāls u.c.). Maksimālais zinātnisko darbību apliecinošo dokumentu skaits ir 3 (trīs), ja tādi ir. 8. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, vai personas kods nekā pasē vai personas apliecībā, tad jāiesniedz arī dokumenta kopija, kas apliecina personas datu maiņu (oriģināls jāuzrāda). 9. Ja pretendents ārsta vai zobārsta grādu vai profesionālo kvalifikāciju ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam pievieno Latvijas Ārstu biedrības izsniegtās profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības kopiju (oriģināls jāuzrāda). 10. Dokuments, kas apliecina dokumentu reģistrēšanas pakalpojuma apmaksu.

**Uzņemšanai noteiktās papildu prasības, pretendējot uz apakšspecialitāti vai
papildspecialitāti atbilstoši MK noteikumiem Nr. 268**

Apakšspecialitāte vai papildspecialitāte	Prasības iesniedzamajiem dokumentiem
Alergologs	Derīga internista, ģimenes (vispārējās prakses) ārsta, dermatologa, venerologa, otolaringologa, pediatra vai pneimonologa sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Algologs	Derīga neirologa, ģimenes (vispārējās prakses) ārsta, pediatra, fizikālās un rehabilitācijas medicīnas ārsta, traumatologa, ortopēda, anesteziologa, reanimatologa, ķirurga, neiroķirurga, internista, terapeitiskā onkologa, asinsvadu ķirurga, mutes, sejas un žokļu ķirurga vai geriatra sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda).
Balneologs	Derīga fizikālās un rehabilitācijas medicīnas ārsta sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Bērnu alergologs Bērnu endokrinologs Bērnu gastroenterologs Bērnu hematoonkologs Bērnu infektologs Bērnu kardiologs Bērnu nefrologs Bērnu pneimonologs Bērnu reimatologs Neonatologs	Derīga pediatra sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda) vai augstskolas izziņa par sekmīgi pabeigtu 3. studiju gadu rezidentūras pamatspecialitātē "Pediatrs".
Dietologs	Derīga sertifikāta kopija jebkurā ārsta pamatspecialitātē (oriģināls jāuzrāda)
Eksperts	Derīga sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda) jebkurā pamatspecialitātē un dokumenti par pilna laika darba stāžu tajā ne mazāk kā piecus gadus vai atbilstošu laika posmu darbības daļlaika veikšana iepriekšējo desmit gadu laikā ¹ pilnīgi vai daļēji ES dalībvalstī vai EEZ teritorijā ²
Hepatologs	Derīga internista, infektologa, pediatra vai gastroenterologa sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Imunologs	Derīga sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda) jebkurā ārsta pamatspecialitātē
Onkoloģijas ginekologs	Derīga ginekologa, dzemdību speciālista sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Paliatīvās aprūpes speciālists	Derīga internista, ģimenes (vispārējās prakses) ārsta, terapeitiskā onkologa, fizikālās un rehabilitācijas medicīnas ārsta, geriatra vai pediatra sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Tiesu psihiatrijas eksperts	Derīga psihiatra sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)

Transfuziologs	Derīga sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda) jebkurā ārsta pamatspecialitātē
Transplantologs	Derīga ķirurga, sirds ķirurga, torakālā ķirurga, bērnu ķirurga vai urologa sertifikāta kopija (oriģināls jāuzrāda)
Reflektantiem, kuri tekošajā gadā absolvējuši pamatspecialitātes studiju programmu, derīga sertifikāta kopija jāiesniedz Rezidentūras studiju fakultātes dekanātā studiju pirmo 6 mēnešu laikā. Šis noteikums nav attiecināms uz papildspecialitātes Eksperts reflektantiem.	

¹ Periods noteikts pēc analogijas ar profesionālās pieredzes periodu: 1) Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu 2005/36/EK (2005.gada 7.septembris) par profesionālo kvalifikāciju atzīšanu – 11.panta a) punkta i) apakšpunkts; 13.panta 2.punkts; 2) Eiropas Parlamenta un Padomes direktīvu 2013/55/ES (2013.gada 20. novembris), ar ko groza Direktīvu 2005/36/EK par profesionālo kvalifikāciju atzīšanu un Regulu (ES) Nr. 1024/2012 par administratīvo sadarbību, izmantojot Iekšējā tirgus informācijas sistēmu (IMI) regulu), - preambulas (8) punkts; 6) punkts par direktīvas 5.panta 1.punkta b) apakšpunkta aizstāšanu; 7) punkts par direktīvas 7.panta 2.punkta d) apakšpunkta aizstāšanu; 21) punkts par 2.a punkta iekļaušanu direktīvas 27.pantā.

² Teritorija noteikta pēc analogijas: 1) Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu 2005/36/EK (2005.gada 7.septembris) par profesionālo kvalifikāciju atzīšanu – preambulas (11) punkts

Rezidentūras studiju fakultātes dekāne

prof. I. Grope

3.pielikums

*Rīgas Stradiņa universitātes Uzņemšanas
noteikumiem otrā līmeņa profesionālās
augstākās izglītības studiju programmā
„Rezidentūra medicīnā” no fizisku vai juridisku
personu līdzekļiem finansētās studiju vietās*

REZIDENTŪRAS REFLEKTANTU INTERVIJAS KRITĒRIJI

1. Intervijas komisija pirms intervijas tiek instruēta.
2. Rekomendējamais intervijas laiks katram pretendenta ir līdz 15 minūtēm.
3. Intervijā katrs vērtējamais jautājums tiek vērtēts skalā no 0 līdz 2 punktiem². 4. sadaļas “Citi jautājumi un apsvērumi” atvērtais jautājums tiek vērtēts skalā no 0 līdz 4 punktiem.
4. Katru pretendentu vērtē atsevišķi pēc katras intervijas.

INTERVIJAS VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI			
	JĀ (2 punkti)	DAĻĒJI (1 punkts)	NĒ (0 punkti)
Izkopts un konstruktīvs runas stils			
Prezentēšanas prasmes			
Argumentācijas prasmes			
Profesionālā fiziskā piemērotība			
Profesionālā emocionālā piemērotība			
Punktu skaits:			
Punktu skaits kopā:			

INTERVIJAS JAUTĀJUMI
Lūgums pastāstīt par sevi (nevērtējamais jautājums)
1. Motivācija
Kāpēc esat izvēlēties tieši šo specialitāti? Kas Jūs saista šajā specialitātē?
Kādu lomu Jūs saredzat šai specialitātei starp pārējām specialitātēm? (specialitātes attīstība, aktualitātes)
Kādas ir Jūsu ārpusstudiju aktivitātes saistībā ar medicīnu (izņemot zinātnisko darbību)?
Kāds, Jūsprāt, ir jūsu lielākais (augstākais) sasniegums?
2. Komunikācija
Kādas ir Jūsu stiprās un vājās puses saistībā ar izvēlēto specialitāti?
Raksturojiet savu pieredzi komandas darbā!
Komunikācija ar kolēģiem – komisija piedāvā situācijas uzdevumu!
Komunikācija ar pacientu un/vai viņa piederīgajiem - komisija piedāvā situācijas uzdevumu!
3. Profesionālā piemērotība
Raksturojiet savu darba pieredzi medicīnā! (kādas iemaņas, prasmes, zināšanas ir ieguvis

² Jā - 2 punkti, daļēji – 1 punkts, nē - 0 punkti.

tajā)
Raksturojiet savu pieredzi papildu praksē (voluntēšana)!
Kādas ir Jūsu ārpusstudiju intereses/nodarbošanās?
Ar kādiem emocionāliem pārbaudījumiem konkrētajā specialitātē jāsaskaras un kā raksturojat savu atbilstību?
Ar kādiem fiziskiem pārbaudījumiem konkrētajā specialitātē jāsaskaras un kā raksturojat savu atbilstību?
Kādas, Jūsprāt, ir īpašības kurām jāpiemīt šīs specialitātes pārstāvim?
4. Citi jautājumi un apsvērumi
Atvērtais jautājums no komisijas saistībā ar attiecīgo specialitāti vai piedāvājums intervējamajam pastāstīt ko tādu, ko komisija nav jautājusi!

Rezydentūras studiju fakultātes dekāne

prof. I. Grope