



RĪGAS STRADIŅA
UNIVERSITĀTE

RĪGAS STRADIŅA UNIVERSITĀTE
Reģistrācijas Nr. 90000013771
Dzirčiema 16, Rīga, LV-1007, Latvija
Tālr. 67409230, fakss 67471815
E-pasts: rsu@rsu.lv, www.rsu.lv

REKTORA RĪKOJUMS

20.11.2020

Rīgā

Nr. 5-1/488/2020

Par studiju procesa turpmāko organizēšanu COVID-19 infekcijas izplatības apstākļos

Lai mazinātu Rīgas Stradiņa universitātes (RSU) studējošo, personāla un apmeklētāju veselības apdraudējumu, kā arī RSU studiju un zinātniskās darbības nepārtrauktības riskus,

NOSAKU:

1. Ieviest šādus epidemioloģiskās drošības pasākumus:

1.1. Studiju procesā:

1.1.1. uz laiku līdz 30.01.2021.:

1.1.1.1. studiju process notiek attālināti, izņemot šī rīkojuma 1.1.1.2.-1.1.1.4.apakšpunktos noteiktos gadījumus;

1.1.1.2. studiju programmas “Medicīna” 6.studiju gada rotācijas prakses turpinās bez izmaiņām, t.sk. klātienē, saskaņā ar izstrādāto un ar ārstniecības iestādēm saskaņoto grafiku;

1.1.1.3. studiju programmas “Zobārstniecība” studiju process notiek kombinētā veidā, t.i. attālināti un klātienē, ievērojot ārstniecības iestāžu epidemioloģiskās drošības prasības;

1.1.1.4. veselības studiju virzienā ietilpstošo studiju programmu vadītāji sadarbībā ar akadēmisko struktūrvienību vadītājiem rada iespēju studējošajiem individuālam patstāvīgajam darbam RSU Anatomijas un antropoloģijas institūtā un Medicīnas izglītības tehnoloģiju centrā, īstenojot patstāvīgo darbu pēc iepriekšēja individuāla pieraksta principa.

1.1.2. Studiju programmu vadītājiem ir pienākums nodrošināt, ka, īstenojot studiju procesa aktivitātes, t.sk. prakses, pie trešajām personām (ārstniecības iestādes, klīniskās bāzes, prakšu vietas u.c.), no RSU un studējošo puses stingri tiek ievērotas šo iestāžu epidemioloģiskās drošības prasības un citi norādījumi;

1.1.3. Studiju programmu vadītājiem un dekāniem nekavējoties informēt studējošos un docētājus par izmaiņām studiju procesa organizēšanā;

1.2. Konstatējot RSU pedagoģiskā personāla pārstāvja (docētāja) vai studējošā saslimšanas gadījumu ar Covid-19, attiecīgās fakultātes dekāns patstāvīgi vai nozīmējot konkrētu darbinieku, organizē šādu soļu īstenošanu un informācijas apstrādi:

1.2.1. RSU dekāns vai dekāna nozīmēts pilnvarots darbinieks saņem informāciju no Slimību profilakses un kontroles centra (SPKC) atbildīgā darbinieka vai no pašas saslimušās personas par saslimšanas faktu ar Covid-19;

1.2.2. Nekavējoties notiek saziņa ar saslimušo personu (ja tāda nav bijusi), kas tiek aicināta palikt mājās vai doties mājās no RSU un uzsākt stingru karantīnu, sazinoties ar SPKC un sekojot tās norādījumiem par turpmāko rīcību;

1.2.3. Saziņā ar saslimušo personu tiek noskaidrots pozitīvās Covid-19 analīzes datums;

1.2.4. Par kontaktpersonām saslimušajam jāuzskata tādas personas, kuras ir bijušas saskarsmē ar saslimušo 5 (piecu) dienu laikā pirms saslimšanu apstiprinošā testa veikšanas;

1.2.5. No RSU studiju plānojuma dokumentācijas tiek izgūta informācija par visām klātienē studiju nodarbībām (t.sk. lekcijām), kurās ir piedalījusies saslimusī persona 5 (piecu) dienu laikā pirms testa veikšanas;

1.2.6. Tiek veikta visu studiju plānā minēto docētāju telefoniska aptauja, lai noskaidrotu, vai saskaņā ar nodarbību reģistrācijas dokumentāciju inficētā persona faktiski ir piedalījusies nodarbībās, vai minētā nodarbība nav notikusi attālinātā režīmā;

1.2.7. Tiek izveidots kopējs saraksts ar personām, kuras vēl ir piedalījušās klātienē studiju procesā, piemēram, nodarbībās, vai citādi bijušas saskarē ar saslimušo, piemēram, ēdnīcā (citi studenti, docētāji, palīgpersonāls vai citas personas). Sarakstā var ietilpt jebkuras RSU personāla vai studējošo grupas pārstāvji;

1.2.8. Visām sarakstā minētām personām nekavējoties tiek nosūtīts informatīvs e-pasts (izmantojot RSU e-pasta adresu sistēmu) par kontaktpersonas statusa iegūšanu un nepieciešamību atrasties karantīnā 14 dienas pēc pēdējā kontakta ar saslimušo personu. Karantīnu var pārtraukt agrāk, ja, veicot Covid-19 laboratorisko diagnostiku ne agrāk kā karantīnas desmitajā dienā, ir saņemts negatīvs testa rezultāts. Papildus tiek sniegts atgādinājums par savas veselības novērošanu un nekavējošu vēšanos pēc medicīniskās palīdzības Covid-19 infekcijas simptomu rašanās gadījumā. Nosūtītie e-pasti informatīvi tiek nosūtīti arī Studiju departamenta direktorei Aijai Gulbei (e-pasta adrese: Aija.Gulbe@rsu.lv) attiecībā par studējošajiem un Personāla departamenta direktorei Dacei Jasmanei (e-pasta adrese: Dace.Jasmane@rsu.lv) attiecībā par darbiniekiem;

1.2.9. Ja kontaktpersonu vidū ir arī docētāji, par minēto faktu dekāns vai dekāna nozīmētā persona informē attiecīgās struktūrvienības, piemēram, katedras vadītāju, kas kopā ar dekānu lemj par studiju darba korigēšanu atbilstoši faktiskajai situācijai. Klīniskās katedras vadītājs nekavējoties informē arī

ārstniecības iestādes atbildīgo personu par RSU saslimušās personas iespējamo kontaktu ar pacientiem vai ārstniecības personām, ja tāds ir bijis. Dekāns vai dekāna nozīmēta persona informē arī citu akadēmisko struktūrvienību vadītājus par konkrētā docētāja vai docētāju grupas atrašanos karantīnā un iespēju robežās izskata studiju plāna maiņu sakarā ar darbinieku atrašanos karantīnā;

- 1.2.10. Dekāns vai dekāna nozīmēta persona izprasa no inficētās personas identificējošus datus un informāciju par sociāliem kontaktiem 5 (piecu) dienu laikā pirms pozitīvas Covid-19 analīzes nodošanas. Informācija nepieciešama nodošanai SPKC turpmākam darbam sakarā ar konkrēto saslimšanas gadījumu;
 - 1.2.11. Studējošā RSU apliecības numuru dekāna nozīmēta persona pa e-pastu nosūta RSU ID direktoram Dainim Zemešam (dainis.zemess@rsu.lv) elektronisko datu ieguvei par inficētās personas kustību RSU telpās, ja tās reģistrētas ar elektronisko apliecību. Iegūtā informācija papildina potenciālo kontaktpersonu apzināmo sarakstu (rīkojuma 1.2.7.punkts).
 - 1.2.12. Visi iegūtie dati (studiju plāni, inficētās personas sniegtā informācija, akadēmisko struktūrvienību sniegtā informācija u.c.) tiek analizēti, lai iegūtu pārbaudītu un pilnīgi drošu informāciju par iespējamiem inficētās personas kontaktiem RSU;
 - 1.2.13. Ja informācijas analīzes rezultātā kontaktpersonu skaits mainās (rīkojuma 1.2.7.punkts), tad arī papildus noskaidrotām kontaktpersonām tiek nosūtīti e-pasta ziņojumi (rīkojuma 1.2.8.punkts);
 - 1.2.14. Iegūto informāciju par saslimušajiem un RSU identificētajām kontaktpersonām dekāns vai dekāna nozīmēta persona nosūta uz SPKC kontaktpersonai Silvijai Skubakai (silvija.skubaka@spkc.gov.lv un uz dezurants.riga@spkc.gov.lv). Kontaktpersona var mainīties atkarībā no SPKC norādījumiem;
 - 1.2.15. Personas, kuras atrodas karantīnā, var atgriezties studiju procesā pēc 14 dienām pēc pēdējā kontakta ar saslimušo personu, vai arī agrāk, ja, veicot Covid-19 laboratorisko diagnostiku ne agrāk kā karantīnas desmitajā dienā, ir saņemts negatīvs testa rezultāts;
 - 1.2.16. Studējošajiem un personālam ir pienākums sniegt nekavējošu un pilnvērtīgu konkrēto personu rīcībā esošu informāciju saistībā ar saslimušajiem un viņu iespējamajām kontaktpersonām.
2. Ja studējošais pēc šī rīkojuma izdošanas ir devies uz kādu no SPKC tīmekļvietnē publicētajām valstīm, uz kurām ir attiecināmi īpašie piesardzības un ierobežojošie pasākumi, un gatavojas atgriezties Latvijas Republikā:
- 2.1. Studējošais vismaz 2 darba dienas pirms atgriešanās Latvijā elektroniski informē dekānu, norādot valstis, kurās ir bijis (t.sk. caurbraucot) un prombūtnes laika periodu;
 - 2.2. Pirmo 10 dienu laikā kopš atgriešanās Latvijas Republikā studējošais neierodas RSU studiju un zinātniskās darbības telpās un klātienē nekontaktējas ar RSU studējošajiem, darbiniekiem vai citu ar RSU darbību saistītu personālu, kā arī veic pašizolāciju;

- 2.3. Studiju departaments kopā ar dekānu un studiju programmas vadītāju lemj par studiju procesa izmaiņām, ja uzskata tādas par iespējamām;
- 2.4. Studējošais apzinās, ka studiju procesa izmaiņas nav garantētas. Studējošais patstāvīgi uzņemas atbildību par jebkādam akadēmisko un/vai citu saistību savlaicīgas vai pilnīgas neizpildes sekām;
- 2.5. Par pieņemtajiem lēmumiem attiecībā uz studējošo dekāns informē studējošo ar neklātienes saziņas līdzekļiem.
3. Pašizolācijas laikā persona:
 - 3.1. uzturas dzīvesvietā vai citā uzturēšanās vietā;
 - 3.2. nepakļauj citas personas inficēšanās riskam, neveido tiešus kontaktus ar citiem cilvēkiem (neuzņem viesus, nedodas privātās vizītēs, uz darbu, sabiedriskām un publiskām vietām un telpām, kur uzturas daudz cilvēku, izņemot veikala apmeklējumu un nokļūšanu dzīvesvietā vai citā uzturēšanās vietā uzreiz pēc ierašanās Latvijā, lietojot mutes un deguna aizsegu);
 - 3.3. novēro savu veselības stāvokli un divas reizes dienā (no rīta un vakarā) mēra ķermeņa temperatūru un informē ģimenes ārstu, ja parādās kādas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (klepus, paaugstināta ķermeņa temperatūra (drudzis), elpas trūkums).
4. Studējošajiem un personālam:
 - 4.1. Mutes un deguna aizsegu (sejas masku) lietošana RSU telpās un ar studiju procesu saistītās telpās **ir obligāta**, turklāt ievērojot, ka maska jālieto pareizi;
 - 4.2. Distancēšanās prasību ievērošana RSU telpās un ar studiju procesu saistītās telpās **ir obligāta**, t.sk. vietās, kur tas ir fiziski iespējams, ievērojot 2 metru fizisku distanci. Minētais attiecas arī, piemēram, uz ēdnīcas telpām;
 - 4.3. Bez īpašas nepieciešamības jāizvairās no savstarpējas socializēšanās klātienē, neievērojot 2 metru distanci, gan RSU telpās, gan ārpus RSU telpām, t.sk. ārpus studiju vai darba veikšanas;
 - 4.4. Jārespektē, ka persona var tikt izraidīta no telpām, ja tā pat pēc uzaicinājuma turpina neievērot šī punkta apakšpunktu prasības.
5. Ne studējošie, ne docētāji neierodas klātienē RSU, ja tie novēro kādu no Covid-19 infekcijai atbilstošām pazīmēm, informējot attiecīgi dekānu vai tiešo vadītāju.
6. Ārvalstu studējošie, kam Latvijā nav ģimenes ārsta, saslimšanas pazīmju gadījumā telefoniski vēršas Nacionālā veselības dienestā pa informatīvo tālruni 80001234 un īsteno saņemtos norādījumus.
7. **Studējošie** apzinās, ka var tikt noteikti arī citi epidemioloģiskās drošības pasākumi, apņemas tos nekavējoties un pilnībā ievērot, kā arī **apņemas ik dienu sekot informācijai gan RSU mājas lapā, gan RSU piešķirtajā e-pasta adresē**.
8. Studējošajiem ir pienākums patstāvīgi sekot savam veselības stāvoklim, jebkādu vīrusa pazīmju gadījumā nekavējoties rīkojoties atbilstoši SPKC (saite uz mājas lapu: <https://spkc.gov.lv/lv/>) sniegtajām rekomendācijām, ar savu rīcību (darbību vai bezdarbību) izvairoties no citu personu veselības apdraudējuma.
9. Studējošajiem ir pienākums arī sekot oficiālajai informācijai un rekomendācijām gan SPKC mājas lapā, gan citos avotos saistībā ar COVID-19.

10. Turpmākais akadēmiskais process RSU var tikt izmainīts un plānots atbilstoši epidemioloģiskā stāvokļa radītajiem apstākļiem un sabiedriskās drošības prasībām.
11. RSU Studējošo informācijas uzturēšanas un attīstības nodaļa sniedz informāciju Izglītības kvalitātes valsts dienestam par RSU studiju procesa organizāciju attālināti un noteiktā apjomā klātienē, kā arī par īpašiem pretepidēmijas pasākumiem, ja SPKC tādos nosaka RSU vai konkrētam studējošam, vai darbiniekam, un RSU par to ir zināms.
12. Studējošā šajā rīkojumā noteikto pienākumu neizpilde var tikt uzskatīta par būtisku studiju līguma pārkāpumu ar atbilstošām sekām, tostarp ar iespēju tikt eksmatrikulētam un ar pienākumu segt zaudējumus un kaitējumu fiziskām un juridiskām personām.
13. Ārvalstu studentu nodaļai, dekāniem, Studējošo pašpārvaldei un Komunikācijas departamentam organizēt informatīvo kampaņu par šajā rīkojumā noteiktajiem pasākumiem un par to neizpildes sekām.
14. Ar šī rīkojuma izdošanu spēku zaudē rektora 06.11.2020. rīkojums Nr. 5-1/469/2020.
15. Dokumentu pārvaldības un arhīva daļai iepazīstināt ar rīkojumu visus darbiniekus un Studējošo pašpārvaldes valdes priekšsēdētāju A. J. Gauju.

Rektors

Aigars Pētersons

A. Gulbe
67409215

D. Šleija
67409135

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU