

**Rīgas Stradiņa universitātes Rezydentūras studiju fakultātes
Rezydentūras valsts pārbaudījuma
nolikums akreditētā otrā līmeņa
profesionālās augstākās izglītības studiju programmā
„Rezydentūra medicīnā”**

1. RSU Rezydentūras studiju fakultātes (turpmāk arī – RSF) pēdējā studiju gada noslēgumā studējošajiem jākārtos viens komplekss pārbaudījums – Rezydentūras valsts pārbaudījums (turpmāk – RVP), kas noris vienu darba dienu un sastāv no:
 - 1.1. rezidenta teorētisko zināšanu un kompetenču pārbaudes, kas notiek pilnībā vai daļēji rakstveidā (daudzatzbilžu jautājumi, klīniskie uzdevumi, esejas par tēmu, biļešu jautājumi), atbilstoši attiecīgajai pamatspecialitātei, apakšspecialitātei vai papildspecialitātei. Rezidenta teorētisko zināšanu pārbaude ir vērtējama ar pozitīvu vērtējumu (kā sekmīgi nokārtota), ja rezidents pareizi ir atbildējis uz vismaz 75% no teorētisko zināšanu pārbaudes ietvaros uzdotajiem jautājumiem;
 - 1.2. pētnieciskā darba aizstāvēšanas (pētnieciskā darba izstrādāšana un aizstāvēšana notiek atbilstoši RSF rezidenta pētnieciskā darba izstrādāšanas un aizstāvēšanas kārtībai, apstiprināta RSF Domē 2020. gada 30. martā, protokols Nr. 9-1/8/2020); pētnieciskais darbs var tikt pielīdzināts, ja rezidents ir veicis zinātniskas aktivitātes, iesniedzis RSF iesniegumu ar lūgumu tās pielīdzināt un saņēmis pozitīvu lēmumu.
 - 1.3. praktisko iemaņu novērtēšanas zināšanu, prasmju un kompetenču pārbaudei atbilstoši attiecīgajai pamatspecialitātei, apakšspecialitātei, papildspecialitātei. Rezidenta praktisko iemaņu pārbaude ir vērtējama ar pozitīvu vērtējumu (kā sekmīgi nokārtota), ja no sniegtajām atbildēm secināms, ka rezidents pārvalda uzdoto atbilstoši rezidenta kā ārstniecības personas jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Praktisko iemaņu pārbaude eksaminācijas veidā var netikt veikta, ja rezidents visos attiecīgās rezydentūras specialitātes studijuursos praksēs novērtējumā ir saņēmis vērtējumu un tas ir 7 balles (labi) vai augstāks.
2. Teorētiskās zināšanu un kompetenču pārbaudes laikā rezidentam ir aizliegts izmantot jebkādas mācību materiālus, elektroniskos saziņas līdzekļus, viedierīces. Ja rezidents neievēro šos noteikumus, tad RVP komisijas locekļiem ir tiesības šādu rīcību novērtēt kā rezidenta nespēju patstāvīgi izprast un noorientēties pamatbūtībā un RVP protokolā ierakstīt vērtējumu “ļoti, ļoti vāji” (1 balle). Šādā gadījumā RVP komisijas priekšsēdētājs un RVP locekļi sastāda aktu brīvā formā par neatļautas darbības fakta konstatāciju. Minētais nav attiecināms uz gadījumiem, kad teorētiskā zināšanu un kompetenču pārbaude tiek īstenota klīnisko situāciju uzdevumu veidā. Klīnisko situāciju uzdevumu kā eksaminācijas veida izmantošanas gadījumā var tikt piemērots princips, kur studējošais atbildes sagatavošanai limitētā laika periodā drīkst izmantot jebkādas materiālus.
3. RVP norit vienlaikus ar sertifikācijas eksāmenu specialitātē.
4. RVP norises periods ir divas reizes akadēmiskajā gadā un konkrētu norises perioda laiku akadēmiskā gada ietvaros nosaka ar RSF Domes lēmumu. Katras specialitātes RVP norises datumu un laiku nosaka ar rektora rīkojumu, ievērojot RSF Domes noteikto norises periodu, kā arī ņemot vērā, ka RVP organizējams ne ātrāk kā 7 nedēļas pirms akadēmiskā gada noslēguma un ne vēlāk kā 3 nedēļas pirms rezydentūras studiju beigu datuma attiecīgajā specialitātē.
5. Rezidenta zināšanas, prasmes un kompetences katrā ārsta vai zobārsta specialitātē vērtē atsevišķa komisija, kas noteikta ar Rektora rīkojumu un sastāv no:
 - 5.1. komisijas priekšsēdētāja, kas ir ārstniecības iestādes vai profesionālās asociācijas pārstāvis;

- 5.2. rezidentūras specialitātes programmas vadītāja;
 5.3. viena katedras, kuras pārraudzībā atrodas specialitātes programma, docētāja;
 5.4. RVP sekretāra.
6. Pirms RVP norises sākuma rezidents RVP komisijai uzrāda personu apliecinošu dokumentu un Rezidenta grāmatu ar RSF dekāna atļauju kārtot RVP. Secīgi RVP komisijas priekšsēdētājs vai rezidentūras specialitātes programmas vadītājs koncentrēti iepazīstina rezidentu ar RVP komisijas sastāvu, RVP norises kārtību, izpildes laiku un vērtēšanas sistēmu.
7. RVP norisi fiksē audioierakstā. RVP mutvārdu daļas audioierakstu saglabā ne mazāk kā 3 darba dienas, bet apelācijas sūdzības saņemšanas gadījumā – līdz tās izskatīšanai un galīgā lēmuma pieņemšanai;
8. RVP vērtēšana notiek 10 baļļu sistēmā

10 balles	izcili	Pozitīvs vērtējums
9 balles	teicami	
8 balles	ļoti labi	
7 balles	labi	
6 balles	gandrīz labi	
5 balles	viduvēji	
4 balles	gandrīz viduvēji	
3 balles	vāji	Negatīvs vērtējums
2 balles	ļoti vāji	
1 balle	ļoti, ļoti vāji	

9. RVP protokolu (veidlapa Nr. RD-17) un teorētisko zināšanu pārbaudes materiālus (veidlapa Nr. RD-15) RSPV nogādā RSF ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc pārbaudījuma norises dienas.
10. Ja rezidents attaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz RVP, tam ir tiesības kārtot RVP bez maksas nākamajā RVP norises periodā. To, vai neierašanās iemesli ir atzīstami par attaisnojošiem, pēc rezidenta rakstiska lūguma, kas saskaņots ar RSPV, un atbilstošu attaisnojošo iemeslu dokumentu iesniegšanas vai uzrādīšanas, nosaka RSF dekāns.
11. Ja rezidents neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz RVP vai RVP nokārto ar negatīvu vērtējumu (nesekmīgi), tam ir tiesības kārtot RVP nākamajā RVP norises periodā, ievērojot Studiju reglamentā II Rezidentūras studiju reglaments II 4.7. apakšpunktā noteiktos nosacījumus.
12. Apelācijas iesniegšana un izskatīšana notiek atbilstoši Studiju reglamenta II Rezidentūras studiju reglaments 6.punktā noteiktajam.

Rezidentūras valsts pārbaudījuma nosacījumi 2020./2021. akadēmiskajam gadam, kas noteikti, ievērojot valstī pastāvošo epidemioloģisko situāciju

13. Lēmumu par RVP norises formu – klātienes RVP vai attālināts RVP, kura norise organizēta, izmantojot atbilstošas elektroniskās platformas, – pieņem RSF dome ne vēlāk kā 15 darba dienas pirms kopējā RVP norises perioda sākuma. Lēmuma pieņemšanā vērā ņem valstī pastāvošo epidemioloģisko situāciju, kā arī RSU iekšējos normatīvajos aktos noteikto studiju procesa norises organizēšanas kārtību.
14. Pēc RSF domes pieņemtā lēmuma, bet mainoties valstī pastāvošajai epidemioloģiskajai situācijai, tostarp RSU iekšējos normatīvajos aktos noteiktajai studiju procesa norises organizēšanas kārtībai, RSF dekāns var rosināt RSF domi atkārtoti lemt par RVP norises formas maiņu. Šādā gadījumā lēmums attiecināms uz to specialitāšu RVP, kuru norise plānota ne mazāk kā 5 darba dienas pēc RSF domes lēmuma pieņemšanas.

15. RSF administrācijas pārstāvji par RSF domes pieņemto lēmumu ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē RSPV.
16. Ja RSF dome pieņem lēmumu par attālinātu RVP norisi, RSPV sadarbībā ar RVP komisijas locekļiem (tajā skaitā RVP sekretāru) organizē RVP specialitātē, ievērojot šādus nosacījumus:
- 16.1. RVP organizē ievērojot šī nolikuma 1.-5. un 7.- 12. punktā noteikto kārtību, ciktāl 16.2. - 16.4. apakšpunktā nav noteikts citādāk.
- 16.2. Šī nolikuma 1.1. apakšpunktā noteikto rezidenta teorētisko zināšanu un kompetenču pārbaudi attiecīgās specialitātes RVP komisija organizē e-studijās (rakstiski), izmantojot attālināto eksāmenu vadības platformu un/vai mutiski, izmantojot Zoom platformu. Nepieciešamības gadījumā RVP komisija organizē eksāmena biļešu jautājumu izlozi, izmantojot e-studiju funkcionalitāti vai citu, ekvivalentu platformu, kas nodrošina visiem studējošiem vienlīdzīgu un pēc nejaušības principa organizētu eksāmena biļešu izlozēšanu. Rezidenta mutiskās atbildes teorētisko zināšanu un kompetenču pārbaudes ietvaros tiek ierakstītas Zoom platformā audio un video formātā.
- 16.3. Šī nolikuma 1.2. apakšpunktā noteikto pētnieciskā darba aizstāvēšanu organizē attālināti, izmantojot Zoom platformu. Rezidenta pētnieciskā darba prezentācija un mutiskās atbildes praktisko iemaņu pārbaudes ietvaros tiek ierakstītas Zoom platformā audio un video formātā.
- 16.4. Šī nolikuma 1.3. apakšpunktā minētās praktiskās iemaņas vērtē nosakot rezidenta vidējo vērtējumu par studiju kursu praktisko apmācību, ņemot vērā ierakstus Rezidenta grāmatā.
17. Uz katru RVP daļu rezidentam ir līdzī RSU studējošā apliecība. Pirms katras pārbaudījuma daļas rezidents tiek identificēts atbilstošā attālinātā digitālā platformā, uzrādot RSU studējošā apliecību. Pirms šī nolikuma 1.1., 1.2 un 1.3. apakšpunktā noteikto RVP daļu norises sākuma rezidents attālinātā formātā uzrāda RVP komisijai Rezidenta grāmatu ar RSF dekāna atļauju kārtot RVP. Secīgi RVP komisijas priekšsēdētājs vai rezidentūras specialitātes programmas vadītājs koncentrēti iepazīstina rezidentu ar RVP komisijas sastāvu, RVP norises kārtību, izpildes laiku un vērtēšanas sistēmu.

Dekāne

prof. I. Grope

SASKAŅOTS

Rīgas Stradiņa universitātes

Rezidentūras studiju fakultātes domes

2020. gada. 28. oktobra sēdē

Prot. Nr. 9/21/2020.

SASKAŅOTS

Rīgas Stradiņa universitātes

Dekānu padomes

2020. gada. 23. novembra sēdē

Prot. Nr. 15-1/33/2020