

Rīgas Stradiņa universitātes Studiju reglaments II

Rezidentūras studiju reglaments

Izdots saskaņā ar
Augstskolu likuma 15.¹ panta trešā punkta
c. apakšpunktu un 56. panta otro daļu,
Ministru kabineta 2023. gada 20. jūnija
noteikumu Nr. 305 "Noteikumi par valsts
profesionālās augstākās izglītības standartu"
59. punktu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Rīgas Stradiņa universitātes (RSU) Studiju reglaments II – Rezidentūras studiju reglaments nosaka studiju organizācijas kārtību studiju programmā „Rezidentūra medicīnā” (turpmāk – studiju programma).
- 1.2. Rezidentūras studijas notiek RSU akadēmiskā personāla un ārstniecības iestāžu sertificētu ārstu un speciālistu tiešā uzraudzībā vai vadībā.

2. Izmantotie termini

- 2.1. *Akadēmiskais atvaļinājums* – studiju pārtraukums no aktīvām studijām medicīnisku indikāciju, sociālu iemeslu dēļ, ģimenes apstākļu dēļ un citos RSU iekšējos normatīvos aktos paredzētajos gadījumos, saglabājot studējošā statusu. Akadēmisko atvaļinājumu piešķir tikai sekmīgiem rezidentiem, par kuriem ir samaksāta studiju maksa.
- 2.2. *Ārstniecības iestāde* – šī reglamenta ietvarā ārstniecības iestāde, kas ir noslēgusi līgumu ar RSU par valsts budžeta vai fizisko vai juridisko personu līdzekļiem finansētajās rezidentūras vietās uzņemto rezidentu apmācību atbilstoši ārstniecības iestādes darbības profilam, studiju programmai un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 2.3. *Darbs mazās grupās* - teorētiskās izglītības veids, kas tiek plānots akadēmiskajam gadam, vadoties no nozares aktualitātēm.
- 2.4. *Diskusiju diena* - teorētiskās izglītības pasākums, kas ietver klīnisko gadījumu multidisciplināru apspriešanu, analizējot diagnostikas procesu, izmeklēšanas un ārstniecības metodes, prognozi u.c.

- 2.5. *Eksmatrikulācija* – studējošā izslēgšana no RSU studējošo saraksta RSU Studiju iekšējās kārtības noteikumos paredzētajā kārtībā.
- 2.6. *E-lekcija* – studiju organizācijas veids, kurā docētājs attālināti izklāsta studiju kursa teorētisko materiālu asinhronā režīmā (rezidents materiālu var apgūt sev ērtā laikā un vietā) kā videoierakstu e-studijās vai īsu un kodolīgu/konspektīvu video mācību materiālu formā.
- 2.7. *Izglītojošais darbs* – rezidenta dalība RSU studijās vai zobārstniecību studējošo, pacientu, sabiedrības, aprūpes vai ārstniecības personu izglītošanas procesā, kas integrēts studijuursos.
- 2.8. *Praktiskās mācības* – teorētisko zināšanu profesionālās pielietošanas forma, kas notiek sertificēta ārsta un speciālista tiešā uzraudzībā vai vadībā.
- 2.9. *Rezidents* – RSU studējošs un ārstniecības iestādē nodarbināts ārsts vai zobārsts (turpmāk kopā – ārsts), kurš apgūst studiju programmu kvalifikācijas iegūšanai attiecīgajā pamatspecialitātē, apakšspecialitātē vai papildspecialitātē (turpmāk kopā – specialitāte).
- 2.10. *Rezidenta e-grāmata* – digitāla informācijas sistēma, kurā noteiktie ārstniecības iestāžu sertificētie ārsti ieraksta apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču vērtējumu. Tajā atzīmē izpildi par rezidenta teorētisko un praktisko izglītību, pētniecisko un izglītojošo darbu, veido veikto manipulāciju un nostrādāto dežūrstundu apkopojumu.
- 2.11. *Rezidenta grāmata* – individuāls rezidenta studiju dokuments papīra formā, kurā RSU ārstniecības iestāžu sertificētie ārsti ieraksta apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču vērtējumu. Tajā atzīmē izpildi par rezidenta teorētisko un praktisko izglītību, pētniecisko un izglītojošo darbu, veido veikto manipulāciju un nostrādāto dežūrstundu apkopojumu.
- 2.12. *Rezidentu pilnsapulce* – RSU Rezidentūras nodaļas organizēts un vadīts pasākums, uz kuru sasauc rezidentus, iepriekš par to paziņojot, ne retāk kā divas reizes akadēmiskajā gadā, tajā skaitā akadēmiskā gada sākumā. Rezidentu pilnsapulcē rezidentus iepazīstina ar studiju procesa jautājumiem, par plānotajām aktivitātēm akadēmiskajā gadā, kā arī sniedz atgriezenisko saiti par studiju procesa novērtējumu anketēšanas periodā.
- 2.13. *Rezidentūras valsts pārbaudījums* – pārbaudījums specialitātes programmas apguves noslēgumā kvalifikācijas iegūšanai specialitātē, kas sastāv no pārbaudījuma saskaņā ar specialitātes programmu un zinātniski pētnieciskā darba aizstāvēšanas.
- 2.14. *Seminārs* – teorētiskās nodarbības veids, kurā sertificēta ārsta vai speciālista vadībā rezidenti uzklasa un apspriež patstāvīgi sagatavotus ziņojumus, ietver diskusiju par studiju programmā attiecīgajā specialitātē definētām tēmām.
- 2.15. *Sertificēts ārsts* – Latvijas Ārstu biedrības sertificēts ārsts vai zobārsts noteiktā specialitātē, kurš ir darba attiecībās ar ārstniecības iestādi un kura tiešā uzraudzībā vai vadībā rezidents apgūst specialitāti.

- 2.16. *Specialitātes programma* – studiju programmas daļa kvalifikācijas iegūšanai noteiktā specialitātē. Specialitātes programmas plānu apstiprina studiju programmas direktors, RN dekāns. Katru specialitātes programmu vada rezidentūras specialitātes programmas vadītājs (turpmāk – RSPV).
- 2.17. *Studiju gads* – studiju posms studiju programmas daļas īstenošanai. Rezidentūrā studiju gads ilgst 12 mēnešus, ieskaitot 4 kalendārās nedēļas garu ikgadējo atvaļinājumu ārstniecības iestādē.
- 2.18. *Studiju kursa pārbaudījums* – pārbaudījums par iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm, beidzot studiju kursa apguvi. Ja studiju kursa apguve turpinās ilgāk par 6 mēnešiem, studiju kursa pārbaudījumu organizē ne retāk kā reizi 6 mēnešos.
- 2.19. *Specialitātes starppārbaudījums* – pārbaudījums par iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm, beidzot rezidentūras 2. studiju gadu pamatspecialitātē (ja attiecināms).
- 2.20. *Zinātniski pētnieciskais darbs (ZPD)* – rezidenta patstāvīgi veikts pētījums par specialitātes vai nozares problēmām divos pēdējos studiju gados, un tā vērtējums tiek iekļauts rezidentūras valsts pārbaudījuma kopējā vērtējumā.

3. Rezidentūras studiju organizācija

- 3.1. Rezidentūras studijās rezidentam ir darba līgums ar RSU noteiktu ārstniecības iestādi par pilnu darba laiku rezidenta amatā studiju līgumā noteiktajā specialitātē, un:
 - 3.1.1. rezidenta aktīvo studiju periods RSU sakrīt ar rezidenta darba pienākumu izpildes periodu ārstniecības iestādē. Aktīvajām studijām pieskaitāma ar RN iepriekš saskaņota dalība apmaiņas programmās un stažēšanās ārvalstīs;
 - 3.1.2. ja rezidentam nav spēkā esoša darba līguma ar ārstniecības iestādi, RSU rezidentu var eksmatrikulēt, un attiecīgi, ja RSU eksmatrikulē rezidentu, tas ir pamats ārstniecības iestādei izbeigt darba līgumu par darbu rezidenta amatā.
- 3.2. Rezidentu izglītība sastāv no teorētiskās un praktiskās izglītības komponentēm.
- 3.3. Rezidentu teorētiskā izglītība tiek realizēta ārstniecības iestādēs un kā RSU nodrošinātā teorētiskā izglītība visiem vienas specialitātes un viena studiju gada rezidentiem kopīgi:
 - 3.3.1. Semināri - organizē ārstniecības iestāde. Akadēmiskajā gadā realizē 33 teorētiskās izglītības seminārus, kas notiek atsevišķās grupās katras specialitātes viena studiju gada rezidentiem. Semināri ir obligāts izglītības pasākums, un tas ir uzskatāms par apgūtu, ja rezidents apmeklē ne mazāk kā 80% no kopējā semināru skaita akadēmiskajā gadā;
 - 3.3.2. Diskusiju dienas - organizē RSU divas reizes akadēmiskajā gadā, un tas ir obligāts izglītības pasākums;

- 3.3.3. E-lekcijas - rezidentiem piedāvā no RN e-lekciju datu bāzes. E-lekcijas par civilo un vides aizsardzību, vadības prasmju pilnveidi un par veselības aprūpes sistēmas pārvaldību ir obligāts izglītības pasākums, ja tas nav apgūts iepriekšējā cikla studiju programmā.
- 3.3.4. Darbs mazās grupās - organizē RSU ne vairāk kā 20 rezidentiem vienā darba grupā, un tas ir brīvprātīgs izglītības pasākums.
- 3.4. Rezidentu praktiskās mācības organizē un īsteno ārstniecības iestādēs (klīniskajās bāzēs) vai Medicīnas izglītības tehnoloģiju centrā (simulācijas), pamatojoties uz līgumu par rezidentu apmācību, līgumā noteiktu sertificēto ārstu vai speciālistu tiešā uzraudzībā vai vadībā saskaņā ar specialitātes programmas plānā noteiktiem studiju kursiem:
- 3.4.1. studiju kursus un to apguves vietu un laiku konkrētas specialitātes rezidentam individuāli plāno RSPV, sadarbojoties ar ārstniecības iestādes par rezidentu apmācību atbildīgo personu, atbilstoši specialitātes programmas saturam un plānam, kā arī praktiskajām iespējām. RSPV līdz kārtējā studiju gada sākumam sagatavo rezidenta individuālo studiju plānu un iepazīstina ar to rezidentu;
- 3.4.2. studiju kursu ietvaros rezidenti piedalās ārstniecībā un apgūst visas manipulācijas, kas paredzētas attiecīgās specialitātes programmā;
- 3.4.3. pēc studiju kursa īstenošanas sertificēts ārsts, kura tiešā uzraudzībā vai vadībā rezidents realizē praktiskās mācības, veic iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtējumu, un veic par to ierakstu rezidenta grāmatā vai Rezidenta e-grāmatā ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc studiju kursa beigām;
- 3.4.4. praktisko iemaņu pilnveidošanas nolūkā rezidents 48 stundas mēnesī dežurē ārstniecības iestādes nodaļā vai klīnikā, kuras darbība atbilst specialitātes programmai. Specialitātēs, kurās dežūras ir programmas sastāvdaļa, bet nav iespējamas, RSPV nosaka alternatīvu praktisko iemaņu pilnveidošanas veidu, veicot atbilstošu ierakstu rezidenta grāmatā vai iesniedzot dežūrstundu atskaiti Rezidenta e-grāmatā. Ja ārstniecības iestādē pastāv nepieciešamība un rezidents ir devis attiecīgu rakstveida piekrišanu, var īstenot papildu dežūras līdz 11 stundām mēnesī.
- 3.5. ZPD ir obligāta studiju programmas daļa, kuru ir iespējams pielīdzināt ar citām zinātniskajām aktivitātēm, kas veiktas rezidentūras laikā, saskaņā ar RN rezidenta zinātniski pētnieciskā darba izstrādāšanas un aizstāvēšanas kārtību.
- 3.6. Izglītojošais darbs ir obligāta studiju programmas daļa, kuru RSPV plāno individuāli katram rezidentam studiju gada sākumā, nosakot izpildes veidu. Rezidenta veikto izglītojošo darbu RSPV apliecina ar parakstu rezidenta grāmatā vai atzīmi Rezidenta e-grāmatā divas reizes gadā.
- 3.7. Studiju sākumā studiju programmas direktors, RN dekāns, vai viņa nozīmēts nodaļas darbinieks mutiski iepazīstina rezidentus ar vispārējiem studiju nosacījumiem rezidentu pilnsapulcē. Uzsākot studijas, rezidentam ir pienākums iepazīties ar vispārējiem nosacījumiem, kuru aktuālā versija publicēta e-studijās un RSU tīmekļa vietnē.

- 3.8. RSPV plāno, organizē, vada, pārrauga un novērtē konkrētās specialitātes rezidentu studijas:
- 3.8.1. RSPV kontrolē rezidenta sekmību un rezidenta grāmatas vai Rezidenta e-grāmatas ierakstu atbilstību specialitātes programmas saturam un plānam, kā arī rezidenta individuālajam studiju plānam, vismaz 2 reizes studiju gadā (marta un septembra mēnešos) veicot pārrunas un apliecinot pārbaudi ar parakstu un datumu rezidenta grāmatā vai Rezidenta e-grāmatā;
- 3.8.2. pirms studiju gada maiņas, ne vēlāk kā 4 nedēļas pirms studiju gada beigām, RSPV novērtē konkrētā studiju gada studiju rezultātu sniegumu, tajā skaitā studiju gada vidū izvirzīto uzdevumu izpildi. Rezumējumu un lēmumu par pārcelšanu nākamajā studiju gadā RSPV ieraksta rezidenta grāmatā vai ievada Rezidenta e-grāmatā. Tas var būt ar norādi pārcelt nākamajā studiju gadā bez nosacījumiem vai ar nosacījumiem atbilstoši studiju programmas prasībām, norādot, kādiem, un to izpildes termiņus. Ja rezidents studiju gadā apmeklē mazāk par 80 % no semināriem, tad uz nākamo studiju gadu viņu pārceļ ar nosacījumu, ka nākamajā studiju gadā jāveic nepieciešamā studiju apjoma apguve;
- 3.8.3. pēdējā studiju gada noslēgumā RSPV veic rezidenta studiju programmas apguves novērtējumu un pieņem lēmumu atļaut kārtot rezidentūras valsts pārbaudījumu, t.sk. veic ierakstu rezidenta grāmatā vai Rezidenta e-grāmatā par studiju kursu apguves atbilstību studiju programmai.
- 3.8.4. nesekmīgi nokārtota pārbaudījuma, paredzamas nesekmības, regulāras darbnespējas un citos tamlīdzīgos gadījumos RSPV nekavējoties informē studiju programmas direktoru, RN dekānu, un iesaka turpmāko rīcību rezidenta studiju organizēšanai. Problēmgadījumos RSPV kontrolē rezidenta individuālā studiju plāna izpildi biežāk un veic tajā grozījumus (izdod jaunu individuālo studiju plānu), kā arī iesaka akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanu vai studiju pārtraukšanu.
- 3.9. Problēmsituāciju gadījumos RSPV un rezidenta pārrunās var piedalīties studiju programmas direktors, RN dekāns, u.c. RSU un ārstniecības iestādes darbinieki. Par sarunu gaitu un, ja attiecināms, panākto vienošanos aizpildāms sarunu protokols, kas ir spēkā arī bez rezidenta paraksta. Sarunu rezultātā noteiktā pienākuma izpildes termiņa neievērošanas gadījumā RSPV informē RN dekānu, un RN dekāns, izvērtējot situāciju, var virzīt jautājumu par rezidenta atskaitīšanu no studijām.
- 3.10. Sekmīgi apgūta studiju gadā paredzētā specialitātes programmas daļa ir tad, ja apgūti un sekmīgi novērtēti visi rezidenta individuālajā studijā plānā plānotie studiju kursi un apmeklēti ne mazāk kā 80% semināru, īstenotas dežūru stundas un atbilstoši plānotajam veikts izglītojošais darbs. Sekmīgi apgūta studiju gadā paredzētā specialitātes programmas daļa ir priekšnoteikums rezidenta pārcelšanai nākamajā studiju gadā.
- 3.11. Pārcelšanai nākamajā studiju gadā rezidentam ir pienākums iesniegt RN atbilstoši aizpildītu rezidenta grāmatu ar RSPV lēmumu pārcelt nākamajā studiju gadā (vai pārliecināties par Rezidenta e-grāmatas pareizu aizpildīšanu) ne vēlāk kā trīs nedēļas pirms nākamā studiju gada sākuma. Pēdējā studiju gada rezidents rezidenta grāmatu iesniedz RN (vai pārliecinās par Rezidenta e-grāmatas pareizu aizpildīšanu) divreiz: ne vēlāk kā trīs nedēļas pirms rezidentūras valsts pārbaudījuma un ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc rezidentūras valsts pārbaudījuma.

- 3.12. Ja rezidents studijām paredzētā laikā neapgūst visu studiju programmu, tad, studiju programmas apguvei paredzētajam laikam beidzoties, rezidentu eksmatrikulē kā studiju programmu neapguvušu.

4. Rezidentu studiju rezultātu (zināšanu, prasmju un kompetenču) vērtēšana

- 4.1. Katra studiju gada sākumā RSPV iepazīstina rezidentus ar studiju gada ietvaros apgūstamo zināšanu, prasmju un kompetenču apjomu un paredzētajiem pārbaudījumiem. Pārbaudes principi un pamatjautājumi izriet no specialitātes programmas prasībām un noteiktā studiju kursa aprakstā paredzētā apjoma.
- 4.2. Rezidentu studiju rezultātus (zināšanas, prasmes un kompetences) vērtē regulāri praktisko mācību laikā sertificēts ārsts, kura uzraudzībā vai vadībā rezidents strādā, ārstniecības iestādē, divas reizes studiju gadā RSPV, specialitātes starppārbaudījumā un rezidentūras valsts pārbaudījumā, kā arī citos šajā reglamentā noteiktajos gadījumos.
- 4.3. Studiju rezultātu vērtēšanai paredz šādas pārbaudījumu formas:
- 4.3.1. studiju kursa pārbaudījums;
 - 4.3.2. specialitātes starppārbaudījums;
 - 4.3.3. rezidentūras valsts pārbaudījums.
- 4.4. Pārbaudījumos var izmantot dažādas pārbaudes formas (rakstveidā, mutvārdos, elektroniski, kombinētā formā (piemēram, rakstveidā un mutvārdos), objektīvi strukturēta klīniska eksāmena formā, testa veidā, klīnisko gadījumu analīzes veidā).
- 4.5. Specialitātes starppārbaudījumā vērtējuma forma ir eksāmens.
- 4.6. Ja 4.3.2. un 4.3.3. apakšpunktā minētie pārbaudījumi ir mutvārdos, tad pārbaudījuma laikā veic audio ierakstu vai protokolē.
- 4.7. Katra pārbaudījuma kārtošana, izņemot rezidentūras valsts pārbaudījumu, paredzēta ne vairāk kā trīs reizes šādā kārtībā:
- 4.7.1. ja pirmajā reizē iegūts nesekmīgs vērtējums, rezidents bez maksas var kārtot pārbaudījumu otro reizi ārstniecības iestādes un RSPV noteiktā laikā. Rezidents var izteikt lūgumu šajā pārbaudījuma reizē noteikt citu sertificētu ārstu, kurš pieņems pārbaudījumu;
 - 4.7.2. ja otrajā reizē pārbaudījumā iegūts nesekmīgs vērtējums, rezidents bez maksas var kārtot pārbaudījumu trešo reizi – ārstniecības iestādes un RSPV noteiktajā laikā pie ārstniecības iestādes un RSPV izveidotas komisijas, kurā iekļauti ne mazāk kā divi sertificēti ārsti.
- 4.8. Ja rezidents trešajā reizē nenokārto pārbaudījumu, ārstniecības iestādes pārstāvis un RSPV par to ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā informē RN, un RN dekāns virza

izskatīšanai jautājumu par rezidenta eksmatrikulāciju no studijām sakarā ar nesekmību.

- 4.9. Rezidentūras valsts pārbaudījumu rezidents var kārtot vienu reizi un var iesniegt par to apelācijas sūdzību šajā reglamentā noteiktajā kārtībā.
- 4.10. Nesekmīga vērtējuma gadījumā rezidentūras valsts pārbaudījumā rezidentu eksmatrikulē bez diploma saņemšanas. Ja rezidents vēlas atkārtoti kārtot rezidentūras valsts pārbaudījumu, rezidents var atjaunoties studijām un kārtot rezidentūras valsts pārbaudījumu atkārtoti nākamajās pārbaudījuma kārtēšanas reizēs par maksu. Maksas apmēru par atkārtotu rezidentūras valsts pārbaudījuma kārtēšanu nosaka ar rektora rīkojumu.
- 4.11. Ja rezidents nav ievērojis studiju kursa pārbaudījuma un specialitātes starppārbaudījuma noteikumus, izmantojis neatļautus līdzekļus vai citu personu palīdzību pārbaudījuma kārtēšanas pirmajā reizē, rezidentam ir tiesības pārbaudījumu kārtot atkārtoti vēl tikai otro reizi.
- 4.12. Pārbaudījumu noteikumu neievērošanas, neatļautu līdzekļu vai citu personu palīdzības izmantošanas gadījumā:
 - 4.12.1. sertificētam ārstam vai pārbaudījuma vērtēšanas komisijai ir tiesības pārtraukt pārbaudījuma norisi konkrētajam rezidentam un piešķirt nesekmīgu vērtējumu – “ļoti, ļoti vāji” (1 balle);
 - 4.12.2. pirms izraidīšanas no pārbaudījuma norises vietas sertificēts ārsts vai pārbaudījuma komisija sastāda aktu brīvā formā par neatļautas darbības fakta konstatāciju, aktā ietverot vismaz šādas sastāvdaļas: datums, iesaistītā rezidenta vārds un uzvārds, studiju gads, notikušā izklāsts, sertificēta ārsta vai pārbaudījuma vērtēšanas komisijas paraksts un paraksta atšifrējums. Bez sertificēta ārsta vai pārbaudījuma vērtēšanas komisijas aktu var parakstīt arī rezidents un citi notikušā aculiecinieki;
 - 4.12.3. sastādīto aktu sertificēts ārsts iesniedz RSPV. RSPV informē RN dekānu par radušos situāciju un gadījumos, kad rezidents nav ievērojis pārbaudījuma noteikumus, izmantojis neatļautus līdzekļus vai citu personu palīdzību pārbaudījuma kārtēšanas otrajā reizē vai rezidentūras valsts pārbaudījuma kārtēšanas pirmajā reizē, RN dekāns virza izskatīšanai jautājumu par rezidenta eksmatrikulāciju saskaņā ar RSU Studiju iekšējās kārtības noteikumiem.
- 4.13. Rezidentu zināšanu un prasmju vērtēšanai eksāmenā lieto 10 ballu skalu:
 - 4.13.1. no 96% līdz 100% - izcili (10);
 - 4.13.2. no 85% līdz 95% - teicami (9);
 - 4.13.3. no 75% līdz 84% - ļoti labi (8);
 - 4.13.4. no 70% līdz 74% - labi (7);
 - 4.13.5. no 65% līdz 69% - gandrīz labi (6);
 - 4.13.6. no 60% līdz 64% - viduvēji (5);
 - 4.13.7. no 55% līdz 59% - gandrīz viduvēji (4);
 - 4.13.8. no 40% līdz 54% - vāji (3);
 - 4.13.9. no 20% līdz 39% - ļoti vāji (2);
 - 4.13.10. no 0% līdz 19% - ļoti, ļoti vāji (1).

- 4.14. Rezidents ir sekmīgs, ja studiju pārbaudījuma ietvaros zināšanu, prasmju un kompetenču vērtējums ir “gandrīz viduvēji” (4 balles) un augstāks vai rezidents ir saņēmis vērtējumu “ieskaitīts” RSU nodrošinātajos teorētiskās izglītības pasākumos

5. Akadēmiskie atvaļinājumi, pārtraukumi studijās

- 5.1. Rezidentam piešķir akadēmisko atvaļinājumu RSU Studiju iekšējās kārtības noteikumos noteiktajā kārtībā, ievērojot šajā reglamentā noteikto.
- 5.2. Rezidentam ir pienākums paziņot RN par jebkuriem pārtraukumiem studijās (medicīniskas indikācijas, pirmsdzemdību atvaļinājums, bērna kopšanas atvaļinājums, u.c.), savlaicīgi iesniedzot iesniegumu RSU iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.¹
- 5.3. Iesniegumu ar paskaidrojumu un pievienotu pamatojošu dokumentu par pārtraukumu studijās jāiesniedz nekavējoties, bet īslaicīgu pārtraukumu gadījumā – ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc pārtraukuma iemesla izbeigšanās. Ja rezidents neiesniedz dokumentus šajā laikā, studiju programmas direktors, RN dekāns, pārtraukumu studijās var atzīt par neattaisnotu un rezidentu var eksmatrikulēt.
- 5.4. Rezidents iesniegumu par pārtraukumu studijās saskaņo ar RSPV un ārstniecības iestādes, ar kuru rezidentam ir noslēgts darba līgums, par rezidentu apmācību atbildīgo personu vai citu darbinieku ārstniecības iestādes noteiktajā kārtībā un tad iesniedz RN, izmantojot e-pakalpojumu Studējošo portālā MyRSU. Saskaņotājs var papildināt saskaņojumu ar piezīmēm, bet nepieņemšanas gadījumā saskaņotājs norāda iebildumu pamatojumu.
- 5.5. Akadēmiskā atvaļinājuma periodam un laika periodam darba pārtraukumā ārstniecības iestādē (darba nespējas lapas B periodam, pirmsdzemdību, pēcdzemdību, bērna kopšanas atvaļinājumam, atvaļinājumam bez darba samaksas saglabāšanas) ir jāsakrīt. Nesakrītošais laika posms uzskatāms par neattaisnotu studiju kavējumu, un tādā gadījumā studiju programmas direktors, RN dekāns, pēc RSPV ieteikuma, var ierosināt rezidenta eksmatrikulāciju, rezidenta individuālā studiju plāna grozīšanu vai citu atbilstošu rīcību.
- 5.6. Ja rezidentam izsniegtās darba nespējas lapas A periods pārsniedz 6 nedēļas studiju gadā vai ir būtiski traucēta studiju kursa apguve, studiju programmas direktors, RN dekāns, pēc RSPV ieteikuma, var ierosināt akadēmiskā atvaļinājuma vai studiju pārtraukuma piešķiršanu rezidentam (par turpmākajiem darbnespējas periodiem).
- 5.7. Rezidentam atjaunojoties studijās pēc akadēmiskā atvaļinājuma vai studiju pārtraukuma (bez eksmatrikulācijas), RSPV sagatavo jaunu individuālo studiju plānu un iepazīstina ar to rezidentu.
- 5.8. Pēc eksmatrikulācijas (bez diploma saņemšanas) rezidents var atsākt studijas RSU iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā² ar šādiem papildu nosacījumiem:

¹ Rīgas Stradiņa universitātes Studiju iekšējās kārtības noteikumi (apstiprināti RSU Senāta sēdē 2023. gada 21. februārī, protokols Nr. 2-S-1/3/2023).

² Noteikumi par studiju rezultātu ieskaitīšanu un studiju uzsākšanu vēlākos studiju posmos (apstiprināts ar RSU 2022. gada 27. jūnija Senāta prezidija lēmumu, protokols Nr. 2-SP-1/12/2022, grozījumi ar RSU 2024. gada 13. februāra lēmumu, protokols Nr. 2-S-1/2/2024).

- 5.8.1. rezidents noslēdz darba līgumu ar RSU noteiktu ārstniecības iestādi par darbu rezidenta amatā;
- 5.8.2. RSU ir noslēgts līgums ar ārstniecības iestādi par rezidentu apmācību no juridisko personu līdzekļiem finansētā studiju vietā.

6. Apelācijas iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

- 6.1. Rezidentam ir tiesības pieprasīt, lai apelācijas kārtībā tiktu izskatīta pārbaudījuma jautājuma, atbildes un novērtējuma savstarpēja atbilstība, kā arī praktiskā studiju kursa apguves un ZPD novērtējums.
- 6.2. Apelācijas sūdzību rezidents var iesniegt līdz nākamās darba dienas beigām no brīža, kad paziņots novērtējums.
- 6.3. Apelācijas sūdzību par pārbaudījumu adresē RSPV. Ja novērtējumu ir izdarījis RSPV, apelācijas sūdzību adresē RN dekānam. Ja novērtējumu ir izdarījis RN dekāns, apelācijas sūdzību adresē veselības studiju prorektoram.
- 6.4. Apelācijas sūdzību par rezidentūras valsts pārbaudījumā saņemtu novērtējumu adresē rezidentūras valsts pārbaudījuma komisijas priekšsēdētājam.
- 6.5. Rezidents iesniedz apelācijas sūdzību Studentu servisā, kas veic šādas darbības:
 - 6.5.1. nosūta apelācijas sūdzību izskatīšanai adresātam;
 - 6.5.2. ja sūdzība adresēta RN dekānam vai veselības studiju prorektoram, par saņemto apelācijas sūdzību informē RSPV vai dekānu, kurš:
 - 6.5.2.1. nosūta sūdzības adresātam nepieciešamo informāciju (audioieraksts, paskaidrojumi, rezidenta studiju darbs u.c.);
 - 6.5.2.2. informē novērtējuma izdarītāju par saņemto apelācijas sūdzību un iespēju iesniegt skaidrojumu par vērtējumu.
- 6.6. Apelācijas sūdzību izskata apelācijas komisija, ko izveido RN dekāns. Apelācijas komisijas sastāvā ietilpst RN dekāns un viņa, atbilstīgi apelācijas sūdzības saturam, pieaicināti RSU akadēmiskā personāla pārstāvji vai citi speciālisti (izņemot personas, kuras veikušas novērtējumu). Apelācijas komisijas priekšsēdētājs ir RN dekāns. Apelācijas komisijas sastāvā ir ne mazāk kā trīs personas (ieskaitot komisijas priekšsēdētāju).
- 6.7. Apelācijas komisijas priekšsēdētājs informē apelācijas sūdzības iesniedzēju un novērtējuma izdarītāju par apelācijas komisijas sēdes laiku un vietu, kā arī tiesībām piedalīties sēdē un sniegt paskaidrojumus. Apelācijas sūdzības iesniedzējam un

personai, kura sniegusi vērtējumu, nav pienākuma piedalīties apelācijas komisijas sēdē.

- 6.8. Izskatot apelācijas sūdzību, apelācijas komisija apmierina vai noraida sūdzību.
- 6.9. Apelācijas sūdzību izskata iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā no saņemšanas. Apelācijas komisijas priekšsēdētājs izskatīšanas rezultātus rakstiski paziņo iesniedzējam.

7. Noslēguma noteikumi

- 7.1. Šis reglaments ir piemērojams, ciktāl ārējie normatīvie akti nenosaka citādi.
- 7.2. Noteikumi par rezidenta grāmatu piemērojami attiecībā uz rezidentiem, kuri uzsākuši studijas pirms 2023. gada 1. oktobra.
- 7.3. ZPD izstrādei, aizstāvēšanai un pielīdzināšanai piemēro RN iekšējo normatīvo aktu,³ ciktāl attiecināms.
- 7.4. Rezidentūras valsts pārbaudījuma organizēšanai un kārtošanai piemēro RSU RN Rezidentūras valsts pārbaudījuma nolikumu⁴, ciktāl attiecināms.
- 7.5. Jautājumus, kas nav minēti šajā reglamentā, vai strīdu jautājumus risina RSPV, studiju programmas vadītājs, attiecīgās akadēmiskās struktūrvienības vadītājs vai RN padome.
- 7.6. Šis reglaments stājas spēkā ar 2025./2026. akadēmisko gadu, un vienlaikus spēku zaudē Rīgas Stradiņa universitātes Studiju reglaments II – Rezidentūras studiju reglaments (apstiprināts ar RSU Senāta 2021. gada 21. septembra lēmumu, protokols Nr. 2-1/7/2021).

Senāta priekšsēdētājs

J. Gardovskis

I. Grope, 67409237

Ilze.Grope@rsu.lv

SASKAŅOTS
Rīgas Stradiņa universitātes
Dekānu padomes
2025. gada 14. aprīļa sēdē,
Protokols Nr. 4-SD.1-2/15/2025

SASKAŅOTS
Rīgas Stradiņa universitātes
Rektorāta
2025. gada 6. maija sēdē,
Protokols Nr. 1-PB-1/25/2025

³ RSF rezidenta pētnieciskā darba izstrādāšanas un aizstāvēšanas kārtība (apstiprināta RSF Domes 2023. gada 18. janvāra sēdē, protokols Nr. 5-RSF-1/1/2023).

⁴ Rīgas Stradiņa universitātes Rezidentūras nodaļas Rezidentūras valsts pārbaudījuma nolikums akreditētā otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmā „Rezidentūra medicīnā” (apstiprināts RSU Rezidentūras nodaļas Domes 2024. gada 16. janvāra sēdē, protokols Nr. 5-1/1/2024).