



## REKTORA RĪKOJUMS

21.10.2021

Rīgā

Nr. 5-1/546/2021

### **Par studiju un darba procesa organizēšanu ārkārtas situācijas laikā**

Lai Rīgas Stradiņa universitātē (turpmāk – RSU) nodrošinātu Ministru kabineta 2021. gada 9. oktobra rīkojuma Nr. 720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" (turpmāk – Ārkārtas MK rīkojums) prasību ieviešanu,

#### NOSAKU:

1. Laika periodā no 2021.gada 21.oktobra līdz 2021.gada 15.novembrim pārtraukt studiju procesa norisi klātienē un nodrošināt mācības attālināti atbilstoši studiju programmai un plānojumam, izņemot prakses (klātienē īstenojamās ārstniecības iestādēs) profesionālās izglītības programmu apgūvē veselības aprūpes reglamentētajās profesijās un specialitātēs, tai skaitā rezidentūrā.
2. Laika periodā no 2021.gada 21.oktobra līdz 2021.gada 15.novembrim RSU akadēmiskais un vispārējais personāls darba pienākumus veic attālināti, izņemot šī rīkojuma 4.punktā noteiktos gadījumus.
3. Šī rīkojuma 1. un 2.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts un tiek vērtēts atkarībā no Ārkārtas MK rīkojumā noteiktā un epidemioloģiskās situācijas valstī.
4. RSU telpās var uzturēties klātienē:
  - a) Personāls, kas nodrošina kritiski svarīgas funkcijas un nepārtrauktību un nevar to pienākumus veikt attālināti savā dzīvesvietā. Jebkuram no šiem darbiniekiem jābūt spēkā esošam Covid-19 sertifikātam par vakcināciju vai pārslimošanu.
  - b) Personāls, kura pienākumu izpilde klātienē darbā nepieciešama, lai nodrošinātu zinātnisko institūciju darbības nepārtrauktību, saglabātu infrastruktūru, dzīvās dabas resursus un izpildītu saistības projektos atbilstoši ārkārtas MK rīkojuma noteiktajam.
5. Darbā klātienē stingri jāievēro princips, kas nosaka, ka klātienē darbā uzturas iespējami minimālo laika periodu. Iespēju robežās netiek pieļauts nodarbināto klātienē kontakts.
6. RSU nesniedz pakalpojumus (izzīņu sniegšanu, bibliotēkas pakalpojumus, u.tml.) klātienē.
7. Par praksi atbildīgajam personālam ir pienākums nodrošināt, ka, īstenojot prakses pie trešajām personām (ārstniecības iestādes, klīniskās bāzes, prakšu vietas u.c.), no RSU un studējošo puses stingri tiek ievērotas šo iestāžu epidemioloģiskās drošības prasības un citi norādījumi.

8. Studējošie ir tiesīgi uzturēties dienesta viesnīcā ar pārslimošanas vai vakcinācijas sertifikātu. Dienesta viesnīcas iemītniekiem mājāsēdes laikā dienesta viesnīca uzskatāma par studējošā dzīves vietu.

9. Šī rīkojuma 4.punktā minēto nosacījumu izpildei katras struktūrvienības vadītājs sastāda kalendāra nedēļas darba grafiku darbiniekiem, norādot darbiniekus, kuri konkrētā datumā vai laika posmā veic darbus klātienē. Darba grafiks apstiprināšanai e-pasta veidā jānosūta RSU Personāla departamentam uz e-pastu: [personals@rsu.lv](mailto:personals@rsu.lv).

10. Visi darbinieki, kas strādā klātienē (tai skaitā pilnībā vakcinētas un pārslimojušas personas), katru dienu ierodoties RSU telpās rakstveidā (papīra dokumenta vai digitālā formā) apliecinā, ka tām nav akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmju un tās nav bijušas tiešā kontaktā ar personām, kurām noteikta izolācija, mājas karantīna vai pašizolācija. Bez apliecinājuma sniegšanas darbinieki nedrīkst uzturēties RSU telpās.

11. Studējošiem un personālam maksimāli iespēju robežās samazināt klātienē kontaktus un pulcēšanos gan studiju laikā, kā arī ārpus studiju procesa, nepiedaloties publiskajos pasākumos un izvairoties no vietām, kur notiek cilvēku pulcēšanās.

12. Šis rīkojums stājas spēkā 2021.gada 21.oktobrī un ir spēkā līdz 2021.gada 15.novembrim. Šī rīkojuma darbības laikā rektora 23.08.2021. rīkojuma Nr.5-1/434/2021 "Par studiju procesa organizēšanu Covid-19 infekcijas izplatības apstākļos" nosacījumi piemērojami tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar šī rīkojuma nosacījumiem, kā arī nav piemērojams RSU rīkojumos ietvertais nosacījums par klātienē veicamo studiju procesa procentuālo apmēru. Struktūrvienību vadītāji patstāvīgi var pieņemt lēmumu par attālināta studiju procesa organizāciju, attiecīgi fakultātes dekānu informējot par izmaiņām studiju procesa organizācijā.

13. Komunikācijas departamenta direktoram E. Šaueram nodrošināt šī dokumenta komunikāciju RSU mājaslapā un izplatīšanu RSU darbiniekiem. Studiju departamentam nodrošināt šī dokumenta tūlītēju pieejamību studējošo portālā MyRSU, savukārt RSU tulkošanas projektu vadītājiem nodrošināt tūlītēju dokumenta tulkošanu angļu valodā.

14. Rektora biroja darbiniekiem un Dokumentu pārvaldības un arhīva daļai iepazīstināt ar rīkojumu visus darbiniekus un Studējošo pašpārvaldes valdes priekšsēdētāju.

Rektors

A. Pētersons

R.Osis, 67409135

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO  
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU