

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
"RSU Ambulance"

2023.GADA PĀRSKATS

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR GADA PĀRSKATU UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU

KOPĀ AR NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Rīga, 2024

2023.gada pārskats

SATURS

Bilance	3
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	5
Finanšu pārskata pielikums.....	6
Vadības ziņojums.....	19
Revidentu ziņojums	21

2023.gada pārskats

Balance

AKTĪVS			
Ilgtermiņa ieguldījumi	Piezīme	31.12.2023	31.12.2022
		EUR	EUR
Pamatlīdzekļi			
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	3	17 938	22 398
		17 938	22 398
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		17 938	22 398
Approzāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	4	2 072	1 920
		2 072	1 920
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	5	120 282	118 681
Citi debitori	6	12 269	41 752
Nākamo periodu izmaksas		221	-
Uzkrātie ieņēmumi		28 782	21 531
		161 554	181 964
Nauda	7	58 378	86 380
Approzāmie līdzekļi kopā		222 004	270 264
Aktīvs kopā		239 942	292 662

Pārskata pielikums no 6.lappuses līdz 18.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Sandra Gintere
Vārds Uzvārds
Valdes priekšsēdētājs

Dins Šmits
Vārds Uzvārds
Valdes loceklis

Indra Ciganska
Vārds Uzvārds
Galvenais grāmatvedis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2023.gada pārskats

PASĪVS

		31.dec.23	31.dec.22
	Piezīme	EUR	EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	8	2 840	2 840
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	9	72 568	122 973
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	9	9 141	(50 405)
		84 549	75 408
Kreditore			
Īstermiņa kreditori			
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	10	6 748	8 050
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	11	54 483	107 759
Pārējie kreditori	12	65 391	69 162
Nākamo periodu ieņēmumi	14	14 965	16 839
Uzkrātās saistības	13	13 806	15 444
		155 393	217 254
Kreditore kopā		155 393	217 254
Pasīvs kopā		239 942	292 662

Pārskata pielikums no 6.lappuses līdz 18.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Sandra Gintere
Vārds Uzvārds
Valdes priekšsēdētājs

Dins Šmits
Vārds Uzvārds
Valdes loceklis

Indra Ciganska
Vārds Uzvārds
Galvenais grāmatvedis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2023.gada pārskats

Peļņas vai zaudējumu aprēķins (pēc izdevumu funkcijas)

		2023	2022
	Piezīme	EUR	EUR
Neto apgrozījums	15	1 500 509	1 561 571
b) no citiem pamatdarbības veidiem		1 500 509	1 561 571
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	16	(1 446 039)	(1 535 870)
Bruto peļņa vai zaudējumi		54 470	25 701
Administrācijas izmaksas	17	(98 534)	(114 861)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	18	53 456	39 058
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	19	(251)	(303)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		9 141	(50 405)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		9 141	(50 405)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		9 141	(50 405)

Pārskata pielikums no 6.lappuses līdz 18.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

<u>Sandra Gintere</u>	<u>Dins Šmits</u>	<u>Indra Ciganska</u>
Vārds Uzvārds	Vārds Uzvārds	Vārds Uzvārds
Valdes priekšsēdētājs	Valdes loceklis	Galvenais grāmatvedis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2023.gada pārskats

Finanšu pārskata pielikums

Vispārīga informācija

Sabiedrības nosaukums	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RSU Ambulance"	
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	40003837074, Rīga, 28.06.2006	
Juridiskā adrese	Dzirciema iela 16, Rīga, LV-1007	
Valdes sastāvs	Sandra Gintere	valdes priekšsēdētājs
	Dins Šmits	valdes loceklis
Dalībnieki	100%	Rīgas Stradiņu universitāte
Galvenie pamatdarbības veidi	Vispārējā ārstu prakse (86.21 NACE 2.red.)	
Pārskata gads	01.01.2023 – 31.12.2023	
Grāmatvedis	SIA Audita Aģentūra	
	Reģ. Nr.40003837074	
	Valdes locekle	
	Indra Ciganska	
Revidents	Ilze Priede	SIA Ilzes Priedes revidentu birojs
	LR Zvērināts Revidents LZRA Sertifikāts Nr. 239	Brīvības iela 188-2, Rīga, LV1012 Reģ.Nr. 0103254791 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.202

2023.gada pārskats

Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas "Grāmatvedības likumu", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu", Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumiem Nr. 775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma balance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņu, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pārskata periods

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2023.** līdz **31.12.2023.**

Iespējamās saistības un aktīvi

Šajā finanšu pārskatā iespējamās saistības ir atzītas. Tās kā saistības tiek atzītas tikai tad, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, kļūst pietiekami pamatota. Iespējamie aktīvi šajā finanšu pārskatā netiek atzīti, bet tiek atspoguļoti tikai tad, kad iespējamība, ka ar darījumu saistītie ekonomiskie guvumi nonāks līdz Sabiedrībai, ir pietiekami pamatota.

Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Sabiedrības funkcionālā valūta un finanšu pārskatā lietotā valūta ir Latvijas Republikas naudas vienība *euro*. Visi darījumi ārvalstu valūtās ir pārvērtēti *euro* pēc attiecīgās ārvalstu valūtas oficiālā Eiropas Centrālās bankas kursa pret *euro*, kas spēkā saimnieciskā darījuma dienas sākumā. Monetārie aktīvi un saistības, kas izteikti ārvalstu valūtā, tiek pārrēķināti euro saskaņā ar izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā pārskata gada pēdējās dienas beigās.

Valūtu kursa starpības, kas rodas no norēķiniem valūtās vai, atspoguļojot aktīvu un saistību posteņus, lietojot valūtas kursus, kuri atšķiras no sākotnēji darījumu uzskaitē izmantotajiem valūtas kursiem, tiek atzītas peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

2023.gada pārskats

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi (turpinājums)

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

Darījumi ar saistītajām personām

Saistītās personas ir Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi (Sabiedrības augstākās vadības amatpersonas) un uzņēmumi, kuri kontrolē Sabiedrību un kuriem ir būtiska ietekme uz Sabiedrību, pieņemot ar pamatdarbību saistītus lēmumus, un iepriekš minēto privātpersonu tuvs ģimenes loceklis, kā arī sabiedrības, kurus šīs personas kontrolē vai kurām ir būtiska ietekme uz tām.

Par saistītām personām tiek uzskatīti arī uzņēmumi, kuros Sabiedrībai ir nozīmīga ietekme vai kontrole.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Visi nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 200 euro. Iegādātie aktīvi zem 200 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievedmuita un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu pamatlīdzekļiem un nemateriāliem ieguldījumiem aprēķina pēc *lineārās metodes/ degresīvās metodes/ no pamatlīdzekļa lietošanas intensitātes atkarīgās metodes* attiecīgo nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktās likmes:

<i>Pamatlīdzekļi</i>		
Ēkas un inženierbūves	10	%
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	20	%
Automašīnas	20	%
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	20	%

Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam. Katrai pamatlīdzekļa daļai, kuras izmaksas ir būtiskas attiecībā pret šī pamatlīdzekļa kopējām izmaksām, nolietojumu aprēķina atsevišķi. Ja Sabiedrība atsevišķi nolieta dažas pamatlīdzekļa daļas, tas atsevišķi nolieta arī atlikušās šī paša pamatlīdzekļa daļas. Atlikumu veido tās pamatlīdzekļa daļas, kas atsevišķi nav svarīgas. Atlikušo daļu nolietojumu aprēķina, izmantojot tuvināšanas metodes, lai patiesi atspoguļotu to lietderīgās lietošanas laiku.

Ja kādi notikumi vai apstākļu maiņa liecina, ka pamatlīdzekļu bilances vērtība varētu būt neatgūstama, attiecīgo pamatlīdzekļu vērtība tiek pārskatīta, lai noteiktu to vērtības samazināšanos. Ja eksistē vērtības neatgūstamības pazīmes un ja aktīva bilances vērtība pārsniedz aplēsto atgūstamo summu, aktīvs vai naudu ģenerējošā vienība tiek norakstīta līdz tā atgūstamajai summai. Pamatlīdzekļa atgūstamā summa ir lielākā no neto pārdošanas vērtības un lietošanas vērtības.

Ieņēmumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

2023.gada pārskats

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi (turpinājums)

Nepabeigtās celtniecības objektu sākotnējā vērtība var kapitalizēt par pamatlīdzekļu izveidošanai izmantoto aizņēmumu procentiem un citām tiešajām izmaksām, kas radušās attiecībā ar attiecīgo objektu līdz jaunizveidotā objekta nodošanai ekspluatācijā. Attiecīgā pamatlīdzekļa sākotnējā vērtība netiek palielināta par pamatlīdzekļu izveidošanai izmantoto aizņēmumu procentiem periodos, kad netiek veikti aktīvi nepabeigtās celtniecības objekta attīstības darbi.

Ja nomātajā aktīvā tiek veikti ieguldījumi (piemēram, rekonstrukcija, uzlabošana vai atjaunošana), tad šādas izmaksas atzīst bilances posteņi "Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos" un aprēķina nolietojumu nomas termiņa laikā.

Krājumi

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto realizācijas vērtības atbilstoši nepārtrauktās inventarizācijas metodei.

Izmaksas, kas radušās, nogādājot krājumus to tagadējā atrašanās vietā un stāvoklī, tiek uzskaitītas šādi:

- materiāli un iepirktais preces tiek uzskaitītas atbilstoši to iegādes izmaksām pēc metodes "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO).

Neto realizācijas vērtība ir aplēstā pārdošanas cena parastās uzņēmējdarbības ietvaros, atskaitot aplēstās produkcijas pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Neto realizācijas vērtība tiek atspoguļota kā pašizmaksa, no kuras atskaitīti izveidotie uzkrājumi.

Debitoru parādi

Debitoru parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus. Uzkrājumi nedrošiem parādiem tiek aplēsti, kad pilnas parāda summas iekasēšana ir apšaubāma. Parādi tiek norakstīti, ja to atgūšana ir uzskatāma par neiespējamu.

Pazīmes, kas liecina par debitoru parāda nedrošumu, ir:

- kavēta parāda apmaksa, pēc vairākkārtējiem atgādinājumiem debitors joprojām nemaksā vai debitors apšaubā Sabiedrības tiesības piedzīt šo parādu;
- parādnieka sliktais finanšu stāvoklis un negatīvie darbības rezultāti vai citi apstākļi, kas liecina par parādnieka nespēju apmaksāt pilnu parāda summu (zināms, ka pret debitoru ierosināts tiesas process par tā atzišanu par bankrotējušu) u.tml.

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju parādus Sabiedrība uzrāda neto vērtībā, no neapmaksāto sākotnējo rēķinu summas atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem.

Citi debitori

Sabiedrība posteņi "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus.

Nākamo periodu izdevumi un ieņēmumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas posteņi "Nākamo periodu izmaksas".

Maksājumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, tiek parādīti kā nākamo periodu ieņēmumi.

Naudas līdzekļi

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskatīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

Pamatkapitāls

Posteņi "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam lielumam.

Kreditoru parādi (turpinājums)

Kreditoru parādus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru.

Aizdevumi un aizņēmumi

Aizdevumi un aizņēmumi sākotnēji tiek atspoguļoti to sākotnējā vērtībā, ko nosaka, aizdevuma vai aizņēmuma summas patiesajai vērtībai pieskaitot ar aizdevuma izsniegšanu saistītās vai atņemot ar aizņēmuma saņemšanu saistītās izmaksas.

Noma

Finanšu nomas darījumi, kuru ietvaros Sabiedrībai tiek nodoti visi riski un atlīdzība, kas izriet no īpašumtiesībām uz nomas objektu, tiek atzīti bilancē kā pamatlīdzekļi par summu, kas, nomu uzsākot, atbilst nomas ietvaros nomātā īpašuma patiesajai vērtībai, vai, ja tā ir mazāka, minimālo nomas maksājumu pašreizējai vērtībai. Finanšu nomas maksājumi tiek sadalīti starp finanšu izmaksām un saistību samazinājumu, lai katrā periodā nodrošinātu pastāvīgu procentu likmi par saistību atlikumu. Finanšu izmaksas tiek iekļautas peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā procentu izmaksas.

Ja ir pietiekams pamats uzskatīt, ka nomas perioda beigās attiecīgais nomas objekts pāries nomnieka īpašumā, par paredzamo izmantošanas laiku tiek pieņemts šī aktīva lietderīgās izmantošanas laiks. Visos citos gadījumos kapitalizēto nomāto aktīvu nolietojums tiek aprēķināts, izmantojot lineāro metodi, aplēstajā aktīvu lietderīgās lietošanas laikā vai nomas periodā atkarībā no tā, kurš no šiem periodiem īsāks.

Aktīvu noma, kuras ietvaros praktiski visus no īpašumtiesībām izrietošos riskus uzņemas un atlīdzību gūst iznomātājs, tiek klasificēta kā operatīvā noma. Nomā maksājumi operatīvās nomas ietvaros tiek uzskaitīti kā izmaksas visā nomas perioda laikā, izmantojot lineāro metodi. No operatīvās nomas līgumiem izrietošās Sabiedrības saistības tiek atspoguļotas kā ārpusbilances saistības.

Uzkrātie ieņēmumi

Kā uzkrātie ieņēmumi tiek atzīti, skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuizpildītājiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

No pircējiem saņemtie avansi

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Pārējie kreditori

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

2023.gada pārskats

Ieņēmumu atzīšana (turpinājums)

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārlicībai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatot noteikt, atskaitot pievienotās vērtības nodokli un ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Preču pārdošana

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:

- 1) Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atlīdzības;
- 2) Sabiedrība nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītās pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār pārdotajām precēm;
- 3) Ir ticams, ka Sabiedrība saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
- 4) Var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu.

Sabiedrība atspoguļo preču pārdošanu, ņemot vērā darījuma ekonomisko būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pakalpojumu sniegšana

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti.

Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums.

Ja ar pakalpojumu saistītā darījuma iznākums nevar tikt pamatoti novērtēts, ieņēmumi tiek atzīti tikai tik lielā apmērā, kādā atgūstamas atzītās izmaksas.

Pārējie ieņēmumi

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistīti ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par norēķinu kontu atlikumiem – saņemšanas brīdī;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. UIN tiek aprēķinātais ievērojot likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" prasības.

Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

2023.gada pārskats

1. Vidējais darbinieku skaits

	2023	2022
Vidējais darbinieku skaits, t.sk.	117	112
Valdes locekļi	2	2
Pārējie darbinieki	115	110

2. Personāla izmaksas

	2023	2022
Darba alga	1143813	1217771
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	269800	286857
tajā skaitā atlīdzība valdei:	84373	34800
tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas valdei:	19904	8209

<i>Pamatdarbībā nodarbināto darba samaksa</i>	2023	2022
Darba alga rezidenti un ārstiem	947404	1131259
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	223026	266378
Kopā	1170430	1397637

<i>Pamatdarbībā nodarbināto darba samaksa</i>	2023	2022
Darba alga medicīnas personālam	144934	32930
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	34631	7839
Kopā	179565	40769

<i>Administrācijas darba samaksa</i>	2023	2022
Darba alga	51475	53582
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	12143	12640
Kopā	63618	66222

2023.gada pārskats

Pielikums Balancei

3. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Kopā
Iegādes vērtība uz 31.12.2021.	54 195	54195
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	11159	11159
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	5603	5603
Iegādes vērtība uz 31.12.2022.	59751	59751
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2021.	34312	34312
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	8644	8644
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	5603	5603
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2022.	37353	37353
Bilances vērtība uz 31.12.2021.	19883	19883
Bilances vērtība uz 31.12.2022.	22398	22398
Iegādes vērtība uz 31.12.2022.	59751	59751
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	4445	4445
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	5237	5237
Iegādes vērtība uz 31.12.2023.	58959	58959
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2022.	37353	37353
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	8905	8905
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	5237	5237
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2023.	41021	41021
Bilances vērtība uz 31.12.2022.	22398	22398
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	17938	17938

2023.gada pārskats

4. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2023.	31.12.2022.
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli (vakcīnas)	2033	1877
Degviela	39	43
Kopā	2072	1920

5. Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība</i>	120282	118681
Kopā	120282	118681

6. Citi debitori

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Norēķini ar Valsts budžetu</i>	-	34243
<i>Neattiecinātās nodokļu pārmaksas</i>	12127	7509
<i>Citi debitori</i>	142	-
Kopā	12269	41752

7. Nauda

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Naudas līdzekļi norēķinu kontos</i>	53058	86279
<i>Nauda kasē</i>	5320	101
Kopā	58378	86380

8. Daļu kapitāls

Sabiedrības 2022.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais daļu kapitāls EUR 2 840 sastāv no 20 daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 142.

9. Nesadalītā peļņa

	31.12.2023.	31.12.2022.
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	72568	122973
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	9141	-50405
Kopā	81709	72568

2023.gada pārskats

10. Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Latvijas piegādātāji</i>	6748	8050
Kopā	6748	8050

11. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
	EUR	EUR
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	35177	66854
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	19269	40596
Pievienotās vērtības nodoklis	-	260
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	37	49
Kopā	54483	107759

12. Pārējie kreditori

	31.12.2023.	31.12.2022.
	EUR	EUR
<i>Norēķini par darba algu</i>	65186	68563
<i>Norēķini par prasībām pret personālu</i>	205	599
Kopā	65391	69162

13. Uzkrātās saistības

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Uzkrātās saistības darba algām</i>	1866	371
<i>Uzkrātās saistības neizmantoto atvaļinājumu izmaksām</i>	6632	10420
<i>Uzkrātās saistības piegādātājiem</i>	5308	4653
Kopā	13806	15444

14. Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
<i>Ieņēmumu no CFLA Nr.9.3.2/19/A/102 projekta īsterniņa daļa (2023.gada)</i>	4472	8945
<i>Ieņēmumu no CFLA Nr.9.3.2/21/A/055 projekta īsterniņa daļa (2023.gada)</i>	10493	7894
Kopā	14965	16839

2023.gada pārskats

Pielikums Peļņas vai zaudējumu aprēķinam

15. Neto apgrozījums

	2023.	2022.
Medicīniskās apkalpošanas ieņēmumi	87483	68679
Ieņēmumi no NVD	139181	259446
Ieņēmumi no darbinieku medicīniskām apskatēm	13022	6531
Rezidentu finansējums	1236474	1203752
Ieņēmumi no apdrošināšanas kompānijām	24349	23163
Kopā	1500509	1561571

16. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2023.	2022.
<i>Izejvielas, materiāli un palīgmateriāli</i>	17582	13825
<i>Darba alga rezidentiem un ārstiem</i>	947404	1131259
<i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas rezidentiem un ārstiem</i>	223026	266378
<i>Darba alga medicīnas personālam</i>	144934	32930
<i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas medicīnas personālam</i>	34631	7839
<i>Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva</i>	254	137
<i>Pamatlīdzekļu nolietojums</i>	8905	8644
<i>Izdevumi rezidentiem</i>	32574	32877
<i>Nomas un īres maksa</i>	15237	14590
<i>Neatskaitāmais priekšnodoklis</i>	10857	11041
<i>Maksa par analīžu veikšanu</i>	8059	8521
<i>Citi saimn.darbības izdevumi</i>	2576	7829
Kopā	1446039	1535870

17. Administrācijas izmaksas

	2023.	2022.
<i>Administrācijas personāla algas</i>	51475	53582
<i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	12143	12640
<i>Uzkrātās saistības atvaļinājumiem</i>	(3788)	10420
<i>Sakaru izmaksas</i>	781	1143
<i>Biroja uzturēšanas izmaksas</i>	1031	979
<i>Transporta izdevumi administrācijas vajadzībām</i>	18657	16395
<i>Grāmatvedības pakalpojumi</i>	13920	15210
<i>Gada pārskata revīzijas izdevumi</i>	2300	2300
<i>Banku pakalpojumi</i>	1689	1542
<i>Citi vadīšanas un administratīvie izdevumi</i>	-	312
<i>Reprezentācijas izdevumi</i>	326	338
Kopā	98534	114861

2023.gada pārskats

18. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2023.	2022.
<i>Nākamo periodu ieņēmumi norakstījumi</i>	7724	5036
<i>Citi ieņēmumi</i>	35188	34022
<i>Solidaritātes nodokļa pārmaksa</i>	10544	34022
Kopā	53456	39058

19. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2023.	2022.
<i>Samaksātās soda naudas, līgumsodi</i>	1	13
<i>Citas izmaksas</i>	250	290
Kopā	251	303

20. Finanšu risku pārvaldība

Sabiedrība saskaras ar tādiem finanšu instrumentiem, kā aizņēmumi no dalībnieka, aizņēmumi no kredītiestādes, finanšu līzings sabiedrības, pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.

Finanšu riski

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir valūtas risks, likviditātes risks un kredītrisks.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu vai nodrošinot atbilstošu finansējumu, izmantojot aizņēmumus no dalībnieka un kredītiestādes, kā arī finanšu līzingu.

Kredītrisks

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kredītēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

21. Ziņas par ārpusbilances saistībām un iekļātiem aktīviem

Sabiedrībai ir noslēgti divi operatīvā līzings līgumi ar SIA SEB līzings, par vieglo automašīnu nomu.

Nav ziņas par citiem ārpusbilances saistībām un iekļātiem aktīviem.

22. Informācija par būtiskiem nomas un īres līgumiem

Informācija par izrietošām saistībām no Sabiedrības darbībai svarīgiem noslēgtiem nomas un īres līgumiem.

2023.gada pārskats

23. Sabiedrības darbības turpināšana

Pārskata gadu Sabiedrība ir noslēgusi ar 9141 euro lielu peļņu. Sabiedrības īstermiņa kreditoru saistības nepārsniedz apgrozāmos līdzekļus. Sabiedrības darbības turpināšana nav apdraudēta.

24. Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

Galvenais grāmatvedis ir sagatavojis Sabiedrības 2023.gada pārskatu un valde un galvenais grāmatvedis parakstījuši to 2024.gada 30.maijā

Sandra Gintere	Dins Šmits	Indra Ciganska
Vārds Uzvārds	Vārds Uzvārds	Vārds Uzvārds
Valdes priekšsēdētājs	Valdes loceklis	Galvenais grāmatvedis

VALDES ELEKTRONISKIE PARAKSTI ATTIECINĀMI UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU NO 19. LĪDZ 20. LAPPUSEI UN FINANŠU PĀRSKATU NO 3. LĪDZ 18. LAPPUSEI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ FINANŠU PĀRSKATU NO 3. LĪDZ 18. LAPPUSEI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2023.gada pārskats

Vadības ziņojums

2024.gada 30. maijā

Sabiedrības darbība pārskata periodā

SIA "RSU Ambulance" (turpmāk Sabiedrība) pamatdarbības veids ir valsts finansētu un maksas pakalpojumu sniegšana Latvijas un citu valstu iedzīvotājiem kā arī izglītības, pētniecības un metodiskā darba veikšana ģimenes medicīnā.

Sabiedrības īss darbības apraksts pārskata gadā

2023. bija pirmais gads kopš Covid 19 pandēmijas ierobežojumiem un Sabiedrība varēja piedāvāt visu pakalpojumu spektru, nodrošinot veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību. Sabiedrības nodarbināto ģimenes medicīnas rezidentu skaits saglabājās stabils un to vidējais apjoms gada laikā bija 48.

Sabiedrība 2023. gadā palielināja maksas ieņēmumu apjomu salīdzinot ar 2022. gadu un plānoto kā arī palielināja Obligātās veselības pārbaudes apkalpoto klientu skaitu.

Sabiedrības kopējais neto apgrozījums 2023. gadā bija 1,500,509 EUR, kas ir neliels (61 tūkstotis, jeb 3,9%) kritums salīdzinot ar 2022. gadu. Apgrozījuma kritums saistīts ar apstākli, ka Nacionālais veselības dienests vairs neveic Covid-19 piemaksas, kuras vēl tika veiktas 2023. gada sākumā – šo ieņēmumu samazinājums ir 120 tūkstoši EUR. Savukārt, sabiedrības pamatdarbībā (ārpus Covid-19 piemaksām) vērojams ieņēmumu pieaugums, kas saistāms ar lielāku maksas pakalpojumu skaitu (+27,3%), lielāku OVP apjomu (+99,4%). Šo papildus ieņēmumu apjoms ir 59 tūkstoši EUR. Sabiedrībai 2023. gadā ir izdevies gūt peļņu, jo 2022. gada beigās un 2023. gada sākumā valde papildus darbībām ieņēmumu palielināšanai, veica arī virkni būtisku darbību attiecībā uz izmaksu samazinājumu – tika samazināta darba samaksa administrācijai, tika samazināta darba samaksa ārstniecības personām, kopumā darba atlīdzība tika samazināta par 16%. Tika arī mainīta rezidentu semināru organizācijas kārtība, kas nesa finanšu ietaupījumu.

Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Finansiālo rezultātu rādītāji:

Likviditāte (maksāspēja, t.i., spēja laikus un pilnīgi dzēst savas īstermiņa saistības):

Likviditātes koeficients	kopējais	<u>Apgrozāmie līdzekļi</u> <u>Īstermiņa saistības</u>	1,43
--------------------------	----------	--	------

Rentabilitāte (Sabiedrības panākumi peļņas gūšanā):

Bruto peļņas rādītājs (%) – 0,04

Nākotnes izredzes un turpmākā Sabiedrības attīstība

Sabiedrības attīstības stratēģija paredz kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu arī turpmāk un, pamatojoties uz Sabiedrības stratēģisko attīstības plānu, nākamajā gadā tiks attīstīti jauni veselības aprūpes pakalpojumi un pilnveidoti esošie.

Sabiedrība plāno palielināt maksas ieņēmumus, piesaistīt jaunus klīniskos. Sabiedrība arī strādājusi pie darbības efektivitātes, uzlabojot darba procesus un samazinot administrācijas izdevumus. Pateicoties šiem iepriekš veiktajiem pasākumiem, Sabiedrība plāno ieņēmumu un peļņas pieaugumu.

Sabiedrība 2023. gadā turpinās pilnveidot studiju procesu rezidentiem un plāno piesaistīt 3. gada ģimenes medicīnas rezidentu darbam Sabiedrībā.

2023.gada pārskats

Notikumi pēc pārskata gada pēdējās dienas

Pēc pārskata gada beigām līdz pārskata parakstīšanas dienai nebija nekādi notikumi vai darījumi, kas būtiski ietekmētu finanšu pārskatos atspoguļojamo informāciju.

Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

Sabiedrībai nav filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs.

Valdes ieteiktā peļņas sadale vai zaudējumu segšana

2023.gada peļņu Sabiedrība plāno ieguldīt attīstībā.

Sandra Gintere

Vārds Uzvārds

Valdes priekšsēdētājs

Dins Šmits

Vārds Uzvārds

Valdes loceklis

VALDES ELEKTRONISKIE PARAKSTI ATTIECINĀMI UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU NO 19. LĪDZ 20. LAPPUSEI UN
FINANŠU PĀRSKATU NO 3. LĪDZ 18. LAPPUSEI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA "RSU Ambulance" dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "RSU Ambulance" ("Sabiedrība") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 3. līdz 18. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2023. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA "RSU Ambulance" finansiālo stāvokli 2023. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ("Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums").

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido Vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 19. līdz 20. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;

- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA Ilzes Priedes revidentu birojs
zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licence Nr.202

Ilze Priede
valdes locekle, LR zvērināta revidente, sertifikāts Nr. 239

Rīga, Latvija
2024. gada 30. maijā

REVIDENTA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATAM PIEVIENOTO REVIDENTA ZIŅOJUMU, KAS PIEVIENOTS GADA PĀRSKATA DOKUMENTAM NO 21. LĪDZ 23. LAPAI.

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.